



PRAVIDLA

pro poskytnutí finanční podpory občanům města Kopřivnice postiženým povodněmi po 12.09.2024 v rámci výzvy „Pomoc domácnostem“ vyhlášené Ministerstvem životního prostředí České republiky (dále jen jako „Pravidla“)

I.

Důvod a účel finanční podpory

1. Město Kopřivnice patří k městům a obcím, které byly postiženy povodní po 12.09.2024 v souvislosti s tlakovou níží Boris. V rámci zajištění pomoci domácnostem postiženým povodněmi má město zájem poskytnout finanční podporu na základě těchto pravidel.
2. Tato pravidla jako základní kritérium zohledňují míru postižení dané domácnosti. O poskytnutí konkrétní výše podpory jednotlivým domácnostem rozhodne Rada města Kopřivnice na základě Žádosti o poskytnutí finanční podpory dle vzorového formuláře, který tvoří přílohu č. 1 těchto pravidel.
3. Poskytnutí finanční podpory se realizuje v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.
4. Na poskytnutí finanční podpory není právní nárok.
5. Podporu není možné poskytnout domácnostem, jejichž nemovitost (objekt, který vlastní nebo zde bydlí na základě nájemního vztahu) nebyla zasažena povodní, nebo byla poškozena před 12.09.2024.
6. Celková výše finanční podpory je limitována částkou 400.000,- Kč, která byla městu přidělena Ministerstvem životního prostředí na základě Rozhodnutí č. 1240000129 o poskytnutí finančních prostředků ze Státního fondu životního prostředí ČR.

II.

Vymezení pojmů

1. Finanční podporou se rozumí nevratný finanční příspěvek poskytnutý žadatelům za podmínek uvedených v těchto pravidlech.
2. Žadatelem se rozumí fyzická osoba, která v souladu s těmito pravidly o finanční podporu požádá.
3. Příjemcem finanční podpory se rozumí žadatel, kterému bylo schváleno poskytnutí finanční podpory.
4. Postižená domácnost je pro účely těchto pravidel jednotlivec nebo společenství fyzických osob, které spolu trvale žijí a společně hradí náklady na své potřeby, a kterým byla způsobena škoda na majetku povodní po 12. 9. 2024 v souvislosti s tlakovou níží Boris.
5. Za nezbytné základní vybavení domácnosti se považuje zejména základní vybavení obytných místností domácnosti (podlahové krytiny, nábytek, základní kuchyňské spotřebiče, obvyklé zařízení a vybavení domácnosti). Za nezbytné základní vybavení

domácnosti se nepovažují automobily, věci osobní spotřeby a vybavení pro sport a volný čas.

6. Za technické zázemí nezbytné pro chod domácnosti se pro účel pravidel považuje funkční a připojená technologie (vytápění či chlazení, ohřev vody, vodárna, čistička odpadních vod nebo jiné nezbytné technologie).
7. Za výdaje na pokrytí nákladů vzniklých s odstraňováním povodňových škod na majetku se považují například náklady na odvoz a likvidaci naplavenin, náklady na realizaci nezbytných stavebních prací a oprav povodní poškozených objektů/bytových jednotek určených k bydlení užívaných postiženou domácností.
8. Za zatopený sklep se rovněž považuje přízemní neobývané podlaží rodinného domu. Za sklep se nepovažuje sklepní kóje.

III.

Podmínky pro poskytnutí finanční podpory

1. Za postiženou domácnost podává žádost pouze jedna fyzická osoba.
2. Podpora bude poskytnuta jedné fyzické osobě dané domácnosti (příjemce finanční podpory).
3. Podpora bude poskytnuta na skutečně vynaložené výdaje, které domácnosti vznikly nejdříve dnem 12.09.2024 a nejpozději dnem 31.12.2025. Podporovány budou následující skutečně vynaložené výdaje:
 - a) na pokrytí nákladů vzniklých v souvislosti s odstraňováním povodňových škod na majetku,
 - b) na pokrytí nezbytných nákladů zvýšených v souvislosti s odstraňováním povodňových škod, jako jsou platby za energie,
 - c) na pořízení nebo opravu nezbytného základního vybavení domácnosti poškozeného povodní,
4. Podporu nelze použít na výdaje sloužící k podnikatelské činnosti.
5. Podporu nelze čerpat na poškození pozemků, hospodářských objektů, sklepních kójí, oplocení, venkovních posezení, zahradního nábytku, bazénů apod.
6. Poskytnutí této podpory není omezeno případným vyplacením pojistným plněním či přijetím další podpory ze strany státu (např. mimořádné okamžité pomoci vyplácené prostřednictvím úřadu práce), přičemž ale není přípustná dvojitá úhrada stejného výdaje (tzv. dvojitý financování).
7. V případě, že se nejedná o vlastnické bydlení, jsou podporovány pouze škody prokazatelně vzniklé poškozené domácnosti, nikoli vlastníkovu objektu.
8. Žadatel o finanční podporu v podané žádosti čestně prohlásí, že získanou finanční podporu použije výhradně na účely, na jaké mu bude podpora poskytnuta, což bude moci v případě kontroly doložit potřebnými doklady (faktury, výdajové doklady, výpisy z účtu apod.).



9. Žadatel o finanční podporu v podané žádosti čestně prohlásí, že všechny údaje jsou pravdivé, úplné a odpovídají skutečnému rozsahu škod, které byly jeho domácnosti způsobeny povodní. Toto prohlášení žadatel činí s vědomím toho, že poskytnutí nepravdivých nebo neúplných údajů, které zkreslují skutečný stav, rozsah poškození nebo mohou mít vliv na určení vzniku nároku na podporu či výši finanční podpory, je protiprávním jednáním.
10. Žadatel o finanční podporu podáním žádosti souhlasí s tím, že po poskytnutí podpory na základě uzavřené darovací smlouvy bude město Kopřivnice oprávněno provést kontrolu využití finanční podpory k účelům, ke kterým byla poskytnuta (viz odst. 3 tohoto článku). Za účelem kontroly Žadatel se zaváže poskytnout veškerou součinnost nezbytnou k řádnému provedení kontroly, a to po dobu deset let od uzavření darovací smlouvy.

IV.

Výše finanční podpory

1. Podpora bude poskytnuta dle skutečných nákladů, které domácnost vynaložila či vynaloží na výdaje definované v čl. III odst. 3., které uvede do žádosti o podporu. Maximální výše finanční podpory zohledňuje míru postižení domácnosti:
 - a) pro domácnost v domě nebo bytě se zatopenou obytnou místností/místnostmi je maximální podpora stanovena ve výši 40.000 Kč, pokud nebude použito ustanovení odstavců 3. nebo 4. tohoto článku;
 - b) pro domácnosti v domě se zatopeným sklepem, pro ostatní nezkolaudované, ale celoročně obývané stavby nebo stavby pro rodinnou rekreaci s celoročním bydlením je maximální podpora stanovena ve výši 30.000 Kč, pokud nebude použito ustanovení odstavců 3. nebo 4. tohoto článku;
 - c) pro domácnosti v domě se zatopeným sklepem a zároveň se zatopenou obytnou místností je maximální podpora stanovena ve výši 70.000 Kč, pokud nebude použito ustanovení odstavců 3. nebo 4. tohoto článku.
2. V případě, že podporované výdaje nedosáhly maximálních limitů uvedených v odst. 1. tohoto článku, bude poskytnuta finanční podpora dle skutečných výdajů uvedených v žádosti.
3. Průměrná výše podpory, poskytované domácnostem na základě těchto pravidel, nepřekročí 40.000 Kč na jednu postiženou domácnost, zároveň celková výše rozdělované podpory nepřekročí částku 400.000 Kč. V případě, že průměrná či celková výše podpory zjištěná z předložených žádostí překročí uvedené limity, může Rada města Kopřivnice rozhodnout o snížení požadované výše podpory, a to rovným dílem u všech předložených žádostí.
4. V případě, že celková požadovaná částka, zjištěná na základě žádostí předložených k termínu pro podání žádosti o podporu, nepřekročí částku 400.000 Kč, může Rada města rozhodnout o navýšení podpory pro jednotlivé žadatele, a to rovným dílem mezi jednotlivé žadatele, ale vždy jen do výše skutečných nákladů na odstranění povodňových škod, které



žadatel uvedl ve své žádosti. Zároveň platí, že průměrná výše podpory na jednu domácnost nesmí překročit 40.000 Kč.

5. Žadatel ve své žádosti vyplní údaje pro posouzení žádosti (viz Příloha č. 1 Pravidel) a doloží požadované přílohy.

V.

Žádost o finanční podporu

1. Vyplněná žádost o finanční podporu spolu s požadovanými přílohami bude podána v písemné podobě na stanoveném formuláři s podpisem oprávněné osoby, a to osobně na podatelně MÚ Kopřivnice nebo doručena na adresu Město Kopřivnice, odbor rozvoje města, Štefánikova 1163, 742 58 poštou nebo bude podána v elektronické podobě prostřednictvím datové schránky žadatele do datové schránky města ID: 42bb7zg.
2. Formulář žádosti je k dispozici na podatelně MÚ Kopřivnice nebo v elektronické podobě na internetových stránkách města Kopřivnice.

VI.

Termín podání žádosti

Lhůta pro podávání žádostí o finanční podporu je stanovena do 30.05.2025.

VII.

Rozhodování o finanční podpoře

1. Evidencí žádostí o finanční podporu a jejím vyhodnocením podle těchto pravidel je pověřen odbor rozvoje města Městského úřadu v Kopřivnici, který je oprávněn v případě zjištění formálních nedostatků nebo technických nejasností vyžádat si další doplňující údaje.
2. Podaná žádost bude evidována a vyhodnocena podle podmínek těchto pravidel. V případě neúplné, nedostatečně vyplněné nebo nepodepsané žádosti, bude žadatel vyzván k doplnění žádosti. Nedoplní-li žadatel žádost ve stanovené lhůtě nebo nebude-li doplnění dostatečné, nebude finanční podpora poskytnuta.
3. O poskytnutí finanční podpory formou finančního daru rozhodně Rada města Kopřivnice do 60 dnů od termínu pro podání žádosti o podporu. S příjemcem podpory bude uzavřena písemná darovací smlouva.
4. Částka ve výši podpory bude příjemci zasílána bankovním převodem na účet uvedený žadatelem, ve výjimečných případech poštovní poukázkou na doručovací adresu uvedenou v žádosti.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato pravidla byla schválena usnesením Zastupitelstva města Kopřivnice č. 280/13/ZM/2025 ze dne 04.03.2025.
2. Pravidla budou zveřejněna na úřední desce města Kopřivnice.
3. Rada města Kopřivnice je oprávněna rozhodnout o výjimkách z těchto pravidel.

Individuální žádost

o finanční podporu z výzvy „Pomoc domácnostem“ MŽP prostřednictvím Státního fondu životního prostředí ČR domácnostem postiženým povodněmi po 12.09.2024 na území města Kopřivnice

Žadatel:	
Jméno a příjmení:	
Datum narození:	
Trvalý pobyt:	
Telefon:	
e-mail:	
Adresa postižené domácnosti: (u nezkolaudovaných staveb uveďte č. parcely a kat. území)	<i>(Za předpokladu, že je odlišná od trvalého pobytu žadatele.)</i>
Kategorie bydlení domácnosti (vyberte jednu z možností):	<input type="checkbox"/> Rodinný dům – vlastnické bydlení <input type="checkbox"/> Rodinný dům – nájemní bydlení <input type="checkbox"/> Bytový dům – SVJ, družstevní bydlení <input type="checkbox"/> Bytový dům – nájemní bydlení <input type="checkbox"/> Ostatní stavby – objekty užívané k trvalému bydlení <i>(nezkolaudovaná, ale celoročně obývaná stavba nebo stavba pro rodinnou rekreaci s celoročním bydlením)</i>
Bankovní spojení pro zaslání finanční podpory:	Číslo účtu: Kód banky: Jméno majitele účtu:
Rozsah postižení domácnosti (lze označit více variant):	<input type="checkbox"/> Zatopená obytná místnost/místnosti <input type="checkbox"/> Zatopený sklep/podzemní podlaží <input type="checkbox"/> Zatopený sklep/podzemní podlaží včetně poškození technologie <i>(např. zdroj vytápění/TUV, vodárna, pračka, sušička, mraznička, chladnička apod.)</i>
Účel použití finanční podpory (lze označit více variant):	Prostředky budou použity na následující výdaje Uveďte skutečné výdaje, které jste již vynaložili a odhad nákladů, které do 31.12.2025 vynaložíte v souvislosti s: <input type="checkbox"/> pokrytím výdajů vzniklých v souvislosti s odstraňováním povodňových škod na majetku ve výši

Žádost o finanční podporu z výzvy „Pomoc domácnostem“

	<p><input type="checkbox"/> pokrytím nezbytných výdajů zvýšených v souvislosti s odstraňováním povodňových škod, jakou jsou platby za energie, ve výši,</p> <p><input type="checkbox"/> pořízením nebo opravou nezbytného základního vybavení domácnosti ve výši</p> <p><i>Za nezbytné základní vybavení domácnosti se považuje zejména základní vybavení obytných místností domácnosti (podlahové krytiny, nábytek, základní kuchyňské spotřebiče, obvyklé zařízení a vybavení domácnosti) a dále technologické zařízení nemovitosti – např. zdroj vytápění nebo ohřevu teplé vody, vodárna apod. Za nezbytné základní vybavení domácnosti se nepovažují automobily, věci osobní spotřeby a vybavení pro sport a volný čas.</i></p>
Popis rozsahu škod:	<p><i>(Stručně popište rozsah poškození domácnosti a nákladů vzniklých v souvislosti s odstraňováním škod. Vybavení domácnosti či technologických zařízení, které musely být v důsledku zasažení povodní vyměněny či opraveny, použití vysoušečů pro snížení vlhkosti v objektech apod.</i></p> <p><i>K žádosti o podporu doložte fotodokumentaci mapující povodňovou událost, ze které je zřejmý rozsah poškození majetku domácnosti, na který lze poskytnout podporu v rámci tohoto programu. Max. 5 snímků.)</i></p>

Použité zkratky: SVJ – společenství vlastníků jednotek, RD – rodinný dům, BD – bytový dům, OS – ostatní stavby, TUV – teplá užitková voda

Žádost o finanční podporu z výzvy „Pomoc domácnostem“

Čestné prohlášení žadatele o podporu

- Já, níže podepsaný, prohlašuji, že všechny údaje, které jsem uvedl ve své žádosti, jsou pravdivé, úplné a odpovídají skutečnému rozsahu škod, které byly mé domácnosti způsobeny povodní po 12.09.2024, v souvislosti s tlakovou níží Boris.
- Prohlašuji, že získanou finanční podporu použiji výhradně k úhradě výdajů, na které mi tato dle žádosti bude poskytnuta, což budu moci v případě kontroly doložit potřebnými doklady.
- Prohlašuji, že výdaje, na které bude použita získaná finanční podpora nebyly hrazeny z vyplaceného pojistného plnění nebo jsem na jejich úhradu nezískal jinou podporu ze strany státu.
- Beru na vědomí, že poskytnutí nepravdivých nebo neúplných údajů, které zkreslují skutečný stav, rozsah poškození nebo mohou mít vliv na určení vzniku nároku na podporu či výši finanční podpory, je protiprávním jednáním.
- Beru na vědomí, že zjistí-li se kdykoliv v budoucnu, že toto předložené čestné prohlášení se nezakládá na pravdě, je mou povinností získanou finanční podporu z výzvy „Pomoc domácnostem“ bezodkladně po zjištění výše uvedeného vrátit v plné výši zpět na účet obce a uhradit městu případnou škodu, která by mu v přímé souvislosti s danou situací vznikla.

Zpracování osobních údajů je prováděno z důvodu „přípravy a plnění smlouvy a na základě právní povinnosti“ a v rozsahu nezbytném pro poskytnutí finanční podpory. Ostatní práva a povinnosti ke zpracování osobních údajů naleznete na www.koprivnice.cz

Příloha – fotodokumentace (max. 5 snímků)

V Koprivnici dne

podpis žadatele.....