



Oddělení vnitřní správy

VÁŠ DOPIS ZN.:

ZE DNE:

Č. J.: 15924/2017/Dor

SPIS. ZN.: OVS-2474/2017

VYŘIZUJE / ÚTVAR: Marta Dorňáková / OVS

účastníkům výběrového řízení

TELEFON: 556 879 427

E-MAIL: marta.dornakova@koprivnice.cz

DATUM: 23.03.2017

Oznámení o zahájení zadávacího řízení - veřejná vyhláška malého rozsahu

Název zakázky	Kancelářský papír
Předmět zakázky	dodávka kancelářského papíru
Datum vyhlášení zakázky	27.03.2017
Zadavatel	Město Kopřivnice, Štefánikova 1163/12, 742 21 Kopřivnice IČ 00298077, DIČ CZ00298077, IDS 42bb7zg
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele	Petr Mareček, vedoucí oddělení vnitřní správy
Kontaktní osoby zadavatele ve věci zakázky	Marta Dorňáková, 556 879 427 Ing. Jana Škulavíková, 556 879 419 podatelna@koprivnice.cz
Popis předmětu zakázky	Dodávka kancelářského papíru dle specifikace a v množství minimálního odběru za rok uvedené v příloze č. 1.
Termín plnění	10.04.2017
Požadavky na prokázání kvalifikace	Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva , je povinen před uzavřením smlouvy předložit zadavateli příslušné oprávnění k podnikání a výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán (obojí v originále nebo úředně ověřené kopii, přičemž tyto doklady mohou být nahrazeny originálem nebo úředně ověřenou kopií výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů).
Lhůta pro podání nabídek	06.04.2017 do 10:00 hodin
Místo pro podání nabídek	Město Kopřivnice, Štefánikova 1163, Kopřivnice, 742 21

Město Kopřivnice – Městský úřad Kopřivnice, Štefánikova 1163/12, CZ-742 21 Kopřivnice
tel.: +420 556 879 411, fax: +420 556 812 758, posta@koprivnice.cz, www.koprivnice.cz
IDS: 42bb7zg, IČ: 00298077, DIČ: CZ00298077, číslo bankovního účtu: 1767241349/0800

<p>Forma podání nabídek</p>	<p>Nabídky se podávají pouze v písemné formě. Nabídka musí být podána v uzavřené obálce s označením: „název zakázky – NEOTVÍRAT“ na adresu zadavatele.</p> <p>Za písemnou formu se připouští i elektronické podání, pokud je zadavateli doručeno prostřednictvím informačního systému datových schránek s označením věci: „název zakázky – NEOTVÍRAT“.</p> <p>Nabídka musí být podepsána osobou oprávněnou jednat za uchazeče.</p> <p>V případě elektronického podání prostřednictvím informačního systému datových schránek musí být nabídka ve formátu PDF s podpisem.</p> <p>Za podpis se považuje elektronický podpis oprávněné osoby založený na kvalifikovaném certifikátu nebo podpis na papírové předloze skenovaného dokumentu.</p>
<p>Požadovaný jazyk nabídky</p>	<p>čeština</p>
<p>Zadávací lhůta</p>	<p>Uchazeč je svou nabídkou vázán do 31.12.2017. Uchazeč, jehož nabídka bude vybrána jako nejvýhodnější, je pak svým návrhem vázán až do podpisu příslušné smlouvy, nejpozději však do 30.04.2017.</p>
<p>Hodnotící kritéria</p>	<p>Nejnižší nabídková cena.</p>
<p>Další požadavky</p>	<p>Uchazeč je v nabídce povinen vyslovit souhlas se zveřejněním hodnocení nabídek včetně zveřejnění příslušné smlouvy.</p> <p>Součástí nabídky bude doplnění údajů do návrhu Rámcové kupní smlouvy (Příloha č. 2). Tato bude podepsána osobou oprávněnou jednat za uchazeče.</p> <p>Zadavatel požaduje náhradní plnění za těchto podmínek:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Výběrového řízení se může účastnit pouze dodavatel zaměstnávající na chráněných pracovních místech podle zákona o zaměstnanosti alespoň 50 % osob se zdravotním postižením z celkového počtu svých zaměstnanců. 2. Skutečnost, že v rámci dodavatele je na chráněných pracovních místech zaměstnáno alespoň 50 % osob se zdravotním postižením z celkového počtu zaměstnanců podle odstavce 1, musí být uvedena v nabídce společně s potvrzením Úřadu práce České republiky; rozhodným je průměrný přepočtený počet zaměstnanců za kalendářní čtvrtletí předcházející zahájení zadávacího řízení. 3. Splnění podmínek podle odstavce 1 není možné prokázat prostřednictvím jiných osob. Při společné účasti v zadávacím řízení prokazuje splnění podmínek podle odstavce 1 každý účastník zadávacího řízení samostatně. <p>Součástí nabídky bude vyplněný Krycí list – Příloha č. 1 této výzvy.</p> <p>Součástí nabídky bude vzorek nabízeného papíru (viz položka č. 1 a 7 uvedená Příloze č. 1)</p>

Práva zadavatele	<p>Zadavatel si vyhrazuje právo nevybrat žádného z uchazečů či výběrové řízení zrušit.</p> <p>Uchazeči nemají nárok na náhradu nákladů spojených s účastí na výběrovém řízení.</p> <p>Zadavatel je oprávněn vybrat si návrh, který mu nejlépe vyhovuje, přičemž není povinen sdělovat důvody přijetí ani odmítnutí nabídky.</p> <p>Nabídka, která nebude obsahovat požadované specifiky, nebude hodnocena.</p>
Přílohy oznámení	<p>Příloha č. 1 – Krycí list</p> <p>Příloha č. 2 – Rámcová kupní smlouva</p>

Petr Mareček v.r.
vedoucí oddělení vnitřní správy