



PRAVIDLA

pro hospodaření s byty ve vlastnictví města Kopřivnice

ČÁST PRVNÍ

Obecná ustanovení a vymezení pojmů

Článek 1

- (1) Účelem Pravidel pro hospodaření s byty ve vlastnictví města Kopřivnice (dále jen „pravidla“) je úprava postupu správců bytů, které jsou ve vlastnictví města, při pronajímání těchto bytů tak, aby v této oblasti hospodaření s majetkem města byly dodrženy zásady hospodárnosti, efektivnosti a transparentního přístupu a současně bylo vůči zájemcům postupováno nediskriminačně.
- (2) Rozhodování o uzavírání nájemních smluv o nájmu bytů přísluší radě města (přičemž se z pohledu žadatele nejedná o nárokovou záležitost), s výjimkou případů, které rada města svěřila do působnosti některého z odborů městského úřadu nebo příspěvkové organizace zřízené městem, popř. případů, které si vyhradí zastupitelstvo města.
- (3) Na postup podle těchto pravidel nebo na rozhodování o nájmu bytů se nepoužije správní řád. Na byty ve vlastnictví města svěřené k hospodaření školám zřízeným městem jako příspěvkové organizace se tato pravidla nevztahují.
- (4) Pro účely těchto pravidel se rozumí:
 - a) sociálním odborem – Odbor sociálních věcí a zdravotnictví Městského úřadu Kopřivnice,
 - b) odborem majetku města – Odbor majetku města Městského úřadu Kopřivnice
 - c) SSSmK – Středisko sociálních služeb města Kopřivnice, příspěvková organizace, se sídlem v Kopřivnici, Česká 320,
 - d) městem – město Kopřivnice,
 - e) územím města – soubor katastrálních území přináležejících k městu,
 - f) radou města – Rada města Kopřivnice,
 - g) městským úřadem – Městský úřad Kopřivnice,
 - h) zájemcem – osoba starší 18 let, která má zájem o nájem bytu ve vlastnictví města,
 - i) pořadníkem – seznam žadatelů o byt, kteří byli rozhodnutím rady města do něj zařazeni,
 - j) žádostí – žádost o zajištění bytu,
 - k) žadatelem – zájemce, jehož žádost byla zařazena do některého z pořadníků,
 - l) zastupitelstvem města – Zastupitelstvo města Kopřivnice,
 - m) aktualizace – potvrzení trvání žádosti a aktualizace údajů uvedených v žádosti tak, aby odpovídaly skutečnosti,
 - n) byt zvláštního určení¹ – byt určený pro osoby se zdravotním postižením či seniory.

¹ § 2300 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

- (5) Správci bytů ve smyslu těchto pravidel jsou:
- odbor majetku města,
 - SSSmK, pokud jde o byty nacházející se v domech č. p. 320 na ulici Česká a č. p. 650 na Masarykově náměstí v Kopřivnici.
- (6) Byty zvláštního určení spravuje správce bytů podle odstavce 5 písmeno b), kterému přísluší správa příslušné nemovitosti.

ČÁST DRUHÁ

Pravidla pro pronajímání bytů ve správě odboru majetku města

Článek 2

Podmínky pro zařazení žádosti do seznamu žadatelů o byt

- (1) Odbor majetku města vede tři pořadníky žadatelů o byt, a to:
- na byty o velikosti 1+1
 - na byty o velikosti 0+2
 - na byty o velikosti 1+2 a 1+3.
- (2) Žádost o zajištění bytu ve vlastnictví města může podat zletilá fyzická osoba. Město má však zájem přednostně uspokojit bytové potřeby svých občanů či občanů s městem spjatých zpravidla pracovně, proto jsou níže uvedeny skutečnosti, ke kterým se při individuálním projednání každé podané žádosti přihlíží a které jsou určující pro pořadí, v jakém budou zájemci – žadatelé uspokojováni. O zařazení žádosti do příslušného pořadníku rozhoduje vždy rada města.
- (3) Žádost o zajištění bytu se podává na formuláři, který tvoří přílohu č. 1 těchto pravidel a který je pro zájemce dostupný na odboru majetku města a na internetových stránkách města. Tento formulář obsahuje minimální rozsah informací nezbytných k posouzení a vyhodnocení žádosti o zajištění bytu.
- (4) U podaných žádostí se hodnotí zejména skutečnost, zda zájemce:
- žije a má na území města hlášený trvalý pobyt po dobu jednoho roku před podáním žádosti,²
 - má na území města platný pracovní poměr po dobu jednoho roku před podáním žádosti,
 - má možnost svou bytovou potřebu řešit i jinak než nájmem bytu ve vlastnictví města a individuální podmínky této možnosti.³
- (5) Dále se přihlíží k tomu, zda zájemce:
- nepozbyl práva nájmu k bytu ve vlastnictví města z důvodu neplnění povinností nájemce nebo na základě Dohody o zániku nájmu bytu dobrovolně vrátil byt zpět městu z důvodu neplnění svých povinností nájemce a nebo, se kterým vedlo město soudní

² Podmínka nepřetržitého bydlení je splněna také v případě, že zájemce žil dočasně mimo Kopřivnici z důvodu studia, hospitalizace ve zdravotním zařízení, pobytu v sociální službě, v dětském domě, výkonu trestu odnětí svobody a výkonu vazby.

³ Zájemci mající neodvozené užívací právo k jinému bytu (tj. např. nemá právo nájmu k družstevnímu bytu, vlastnické právo, právo odpovídající věcnému břemeni). Upřednostněni jsou zpravidla zájemci, kteří mají odvozené užívací právo k bytu (tj. právo podnájemní nebo právo bydlení na základě souhlasu nájemce – společná domácnost).

- spor ve věci bydlení, který byl pravomocně ukončen ve prospěch města, po dobu deseti let,
- b) nemá dluh vůči městu po termínu splatnosti, popř. má dluh vůči městu, ale tento dluh splácí.
- (6) Svá tvrzení podle odstavce 4 a 5 zájemce prokazuje zejména čestným prohlášením, které je nedílnou součástí žádosti. Dále například titulem zakládajícím právo na bydlení zejména podnájemní smlouva, potvrzení nájemce o společné domácnosti s doloženým evidenčním listem nebo čestným prohlášením v případě, že zájemce žije v rodinném domě nebo v bytě v osobním vlastnictví nebo pracovní smlouvou.
- (7) Zájemce o nájem bytu může žádat o zařazení do více pořadníků uvedených v článku 2 odstavci 1 těchto pravidel.
- (8) Do pořadníku na byty o velikosti 1+2 a 1+3 zařazuje rada města:
- pár pečující o jedno a více nezletilých (nezaopatřených) dětí,
 - osamoceneného rodiče s jedním nebo s více nezletilými (nezaopatřenými) dětmi,
 - stávající nájemce menšího bytu města, kteří splňují bod a) a b), za podmínky vrácení stávajícího bytu města po získání většího.
- (9) Žádost o zajištění bytu v pořadníku musí být ze strany žadatele každoročně aktualizována, a to rok od podání žádosti či od poslední provedené aktualizace a dále před určením žadatele nájemcem bytu. Před uplynutím roční aktualizace žádosti bude žadatel vyzván a upozorněn na potřebnost aktualizace této žádosti. Pokud žadatel svou žádost nebude aktualizovat, bude tato žádost rozhodnutím rady města vyřazena z pořadníku. Aktualizaci žádosti je možné potvrdit písemným sdělením, doručeným na odbor majetku města, oddělení bytové správy, nebo ústně do protokolu na oddělení bytové správy, kdy bude proveden záznam o aktualizaci. Žadatel zároveň tento záznam o aktualizaci podepíše.
- (10) Vyrozumění o zařazení či nezařazení žádosti do pořadníku i vyřazení z pořadníku se zájemcům zasílá písemně na adresu, kterou v žádosti uvedli.
- (11) Žadatelům, kteří prokazatelně odmítnou nabízené byty v celkovém počtu dvou po sobě následujících, bude jejich žádost o zajištění bytu z pořadníku vyřazena. Žádosti budou z výše uvedených důvodů vyřazeny k datu posledního odmítnutí nabízeného bytu.
- (12) V případě, že je žádost o byt z jakéhokoli pořadníku uspokojena, v ostatních dalších pořadnících zaniká.
- (13) Žadatel má právo na přerušení nabídky bytů (tzn. že mu nebudou nabídky ze strany města činěny), a to ze sociálních nebo osobních důvodů, nejvýše však na dobu maximálně tří měsíců.

Článek 3 Výběr zájemců

- (1) Byty jednotlivých velikostí budou nabízeny žadatelům z příslušného pořadníku (dle článku 2, bodu 1), a to v pořadí podle data podání jejich žádosti.

- (2) V případě, že žádný z žadatelů ze seznamu žadatelů o byt v daném pořadníku neprojeví zájem o uzavření nájemní smlouvy, bude o způsobu určení nového nájemce tohoto bytu rozhodovat rada města.
- (3) V případě, že žadatel projevils zájem o uzavření nájemní smlouvy na konkrétní byt, sepíše se o tomto záznam do spisu, ve kterém žadatel stvrdí, že si byt fyzicky prohlédl, že byt je v dobrém stavu a je schopen k nastěhování a obývání a že jej v takovémto stavu přijímá.
- (4) Byty nacházející se v domech č. p. 1111, 1112 a 1113 na ulici Horní, jako byty s nejnižším nájemným, a byty výše neuvedené nejsou přidělovány na základě pořadníků. O způsobu výběrů nájemců těchto bytů a v některých dalších výjimečných odůvodněných případech rozhodne rada města.

Článek 4 **Podmínky nájemních vztahů**

- (1) Všechny nájemní smlouvy jsou uzavírány na dobu určitou (maximálně 18 měsíců).
- (2) Smlouva o nájmu bytu nebude prodlužována, pokud nastanou důvody pro výpověď nájmu bytu dle § 2288 odst. 1 nebo § 2291 občanského zákoníku. V případě, že bude naplněn některý z uvedených výpovědních důvodů, předloží věc odbor majetku města nejbližší schůzi rady města konané podle jejího plánu práce k rozhodnutí. Součástí návrhu na usnesení je návrh na schválení podání návrhu na vyklizení bytu po uplynutí doby nájmu včetně návrhu na soudní výkon rozhodnutí vyklizením bytu.
- (3) O souhlasu s podnájmem bytu ve smyslu § 2275 občanského zákoníku rozhoduje rada města. Důvodem pro udělení tohoto souhlasu jsou:
 - a) zdravotní důvody - péče o osobu blízkou,
 - b) dočasný pobyt nájemce mimo území města z důvodů pracovních (doloženo potvrzením zaměstnavatele včetně dokladu o zajištění bydlení mimo území města), výkonu trestu odnětím svobody a výkonu vazby (doloženo nástupem výkonu trestu či výkonem vazby a jejich trváním), z důvodu studia (doloženo potvrzením školy včetně dokladu o zajištění bydlení mimo území města).
- (4) V případě nájmu bytu, jehož nájemcem je Armáda spásy v České republice z.s., je souhlas s podnájmem ze strany pronajímatele udělován radou města generálně při schválení přidělení konkrétního bytu. Články 2 a 3 těchto pravidel se nepoužijí.
- (5) Souhlas s podnájmem nebude vydán, pokud u nájemce bylo zaznamenáno porušování povinností z nájmu vyplývajících.
- (6) Souhlas s podnájmem je udělován maximálně na dobu jednoho roku s tím, že rada města tento souhlas může vydat opakovaně, a to z těchto důvodů:
 - a) ze zdravotních důvodů, nejvýše však třikrát,
 - b) z pracovních důvodů, nejvýše však třikrát,
 - c) ze studijních důvodů, nejvýše však pětkrát.Z důvodu výkonu trestu odnětím svobody je souhlas s podnájmem udělován na dobu výkonu trestu a výkonu vazby.

ČÁST TŘETÍ

Pravidla pro pronajímání bytů ve správě SSSmK

Článek 5

Podmínky pro zařazení žádosti o přidělení bytu zvláštního určení do seznamu žadatelů o byt

- (1) Sociální odbor vede 3 pořadníky žadatelů o byty zvláštního určení⁴ (dále jen „byty ZU“):
 - a) na byty o velikosti 0+1 na ul. Česká 320,
 - b) na byty o velikosti 1+1 na ul. Česká 320,
 - c) na byty o velikosti 0+1 a 2+1 na Masarykově náměstí 650.
- (2) Žádost o zajištění bytu ZÚ ve vlastnictví města může podat zletilá fyzická osoba, která dosáhla věku pro přiznání starobního důchodu nebo byla uznána invalidním ve 3. stupni. Město má však zájem přednostně uspokojit bytové potřeby svých občanů či občanů s městem spjatých zpravidla rodinnou vazbou, proto jsou níže uvedeny skutečnosti, ke kterým se při individuálním hodnocení každé podané žádosti přihlíží a které jsou určující pro pořadí, v jakém budou žadatelé uspokojováni. O zařazení žádosti do příslušného pořadníku rozhoduje vždy rada města.
- (3) Žádost o zajištění bytu ZÚ se podává na formuláři, který tvoří přílohu č. 2 těchto pravidel a který je pro zájemce dostupný na odboru sociálních věcí a na internetových stránkách města. Tento formulář obsahuje minimální rozsah informací nezbytných k posouzení a vyhodnocení žádosti o zajištění bytu.
- (4) Zájemce o nájem bytu ZU může žádat o zařazení do více pořadníků uvedených v článku 5 odstavci 1 těchto pravidel.
- (5) U podaných žádostí se hodnotí zejména skutečnost:
 - a) zda zájemce žije na území a má na území města hlášený trvalý pobyt,
 - b) zda zájemce využívá péče jiné osoby, sociální služby či jiný druh péče z důvodu věku či zdravotního stavu,
 - c) zda zdravotní stav zájemce má vliv na jeho soběstačnost či schopnost,
 - d) jaké má zájemce současné bytové poměry,
 - e) jak dlouho má zájemce podanou žádost,
 - f) nepozbyl práva nájmu k bytu ve vlastnictví města z důvodu neplnění povinností nájemce nebo na základě Dohody o zániku nájmu bytu, dobrovolně vrátil byt zpět městu z důvodu neplnění svých povinností nájemce, a nebo se kterým vedlo město soudní spor ve věci bydlení, který byl pravomocně ukončen ve prospěch města, po dobu deseti let,
 - g) nemá dluh vůči městu po termínu splatnosti, popř. má dluh vůči městu, ale tento dluh splácí.
- (6) Svá tvrzení dle odstavce 2 a 5 zájemce prokazuje zejména čestným prohlášením, které je nedílnou součástí žádosti. Dále například rozhodnutím o přiznání příspěvku na péči, rozhodnutím o přiznání průkazu či průkazem pro osoby se zdravotním postižením, či čestným prohlášením, že je osobou s omezenou pohyblivostí či trpí chronickým

⁴ § 2300 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

onemocněním ohrožujícím soběstačnost nebo dokladem prokazujícím invaliditu 3. stupně či dosažení věku pro přiznání starobního důchodu.

- (7) Žadatel je povinen vždy do 30.11. běžného kalendářního roku svou žádost potvrdit a aktualizovat. Pokud k uvedenému datu žadatel toto neučiní, bude jeho žádost rozhodnutím rady města vyřazena z pořadníku na byty ZU. Žádost se považuje za aktualizovanou v případě písemného sdělení doručeného na sociální odbor nebo formou osobní návštěvy na sociálním odboru s provedením záznamu o potvrzení žádosti. V odůvodněných případech lze provést i telefonickou aktualizaci s ohledem na aktuální nepříznivý zdravotní stav žadatele. Pokud takto žadatel neučiní, bude jeho žádost rozhodnutím rady města vyřazena z pořadníku na byty ZU.
- (8) Vyrozumění o zařazení či nezařazení žádosti do pořadníku i vyřazení z pořadníku se zájemcům zasílá písemně na adresu, kterou v žádosti uvedli.

Článek 6

Hodnocení a stanovení pořadí žádostí o byt ZU

- (1) Každá žádost o přidělení bytu ZU se hodnotí dle stanovených ukazatelů bodového systému, který je obsahem přílohy č. 3 těchto pravidel. Celkový počet bodů se stanoví součtem bodů přidělených dle jednotlivých ukazatelů. Při rovnosti bodů rozhoduje datum podání žádosti. V případě, že o byt žádá manželská, druhovská nebo jiná příbuzenská dvojice, posuzují se skutečnosti uvedené v čl. 5 odst. 5 bod b) a c) za každou osobu uvedenou v žádosti a body se sčítají.
- (2) Sociální odbor provede bodové hodnocení žádostí stávajících a nově došlých žádostí vždy k 31.5. a k 30.11. běžného kalendářního roku. Na základě bodového hodnocení jsou sestaveny pořadníky zájemců o byty ZU, které jsou předloženy ke schválení radě města. Platnost pořadníku je vždy od 1.1. a 1.7., nebo od pozdějšího data, v případě, že tak stanoví rada města.
- (3) Sociální odbor navrhne nezařadit do pořadníku na byty ZU zájemce:
 - a) který uvedl nesprávné nebo nepravdivé údaje,
 - b) u něhož byly zjištěny jiné závažné skutečnosti, které jsou v rozporu s těmito pravidly.

Článek 7

Postup k uzavření nájemní smlouvy k bytu ZU

- (1) SSSmK oznámí sociálnímu odboru uvolněný byt ZU. Sociální odbor kontaktuje žadatele, který se nachází na aktuálním prvním místě schváleného pořadníku. V případě, že žadatel projevil zájem o uzavření nájemní smlouvy na konkrétní byt ZU, sepíše se o tomto záznam do spisu, ve kterém žadatel stvrdí, že si byt fyzicky prohlédl, že byt je v dobrém stavu a je schopen k nastěhování a obývání a že jej v takovémto stavu přijímá.
- (2) Sociální odbor předá žadateli písemné doporučení pro SSSmK k uzavření nájemní smlouvy s žadatelem a současně dá tuto skutečnost na vědomí SSSmK.

- (3) Pokud oslovený žadatel nabídku poprvé odmítne bez udání vážného důvodu⁵, nebude mu po dobu 6 měsíců od tohoto odmítnutí nabízen byt. Při druhém odmítnutí se jeho žádost rozhodnutím rady města z pořadníku vyřadí. Žádosti budou z výše uvedených důvodů vyřazeny k datu posledního odmítnutí nabízeného bytu.
- (4) Smlouvu o nájmu bytu, včetně jejich dodatků, uzavírá se žadatelem dle schváleného pořadníku SSSmK jménem města v souladu se zřizovací listinou. U žadatelů, jimž bylo schváleno radou města udělení výjimky z těchto pravidel, uzavírá nájemní smlouvu SSSmK pouze po předchozím schválení rady města k uzavření smlouvy ke konkrétnímu bytu. Smlouva se uzavírá na dobu určitou.
- (5) Zemře-li nájemce bytu ZU, postupuje se dle platné právní úpravy občanského zákoníku.

ČÁST ČTVRTÁ

Společná, přechodná a závěrečná ustanovení

Článek 8

Jistota

- (1) Podmínkou pro uzavření nájemní smlouvy je složení jistoty. Požadovaná výše jistoty, dle § 2254 občanského zákoníku, činí trojnásobek základního měsíčního nájemného, a to zaokrouhlena na celé stokoruny dolů.
- (2) Výše složené jistoty u nájemců bytů v domech č. p. 1111, 1112 a 1113 na ul. Horní činí 1.500 Kč.
- (3) V případech hodných zvláštního zřetele může rada města na základě žádosti budoucího nájemce z pořadníku schválit úhradu jistoty ve splátkách, přičemž maximální doba pro složení celé jistoty činí 6 měsíců ode dne účinnosti smlouvy o nájmu bytu.

Článek 9

Prominutí části pohledávky

- (1) V případě dluhů, které vznikly do data 31.12.2013, příslušný orgán města nepřihlédne k žádosti o prominutí pohledávky, pokud není uhrazeno dlužné nájemné, náklady řízení a zároveň minimálně 25 % dlužných poplatků z prodlení nebo 50 % úroků z prodlení.
- (2) V případě dluhů, které vznikly po datu 01.01.2014, příslušný orgán města nepřihlédne k žádosti o prominutí pohledávky, pokud není uhrazeno dlužné nájemné, náklady řízení a zároveň minimálně 50 % dlužných úroků/poplatků z prodlení v jejich součtu.
- (3) Žádosti o prominutí části pohledávky nebude orgánem města vyhověno, pokud žadatel nepředloží potvrzení Odboru financí Městského úřadu Kopřivnice, že nemá dluh vůči městu po termínu splatnosti.

⁵ za vážný důvod se považuje zejména aktuální nepříznivý zdravotní stav nebo jiná krizová životní situace

Článek 10

Přechodná ustanovení

- (1) Právní poměry nájemce, který uzavíral nájemní smlouvu na základě dohody o přistoupení k dluhu, kdy jistota měla být složena po dvou letech trvání nájemního vztahu, nejpozději však do třiceti měsíců o účinnosti nájemní smlouvy, se posuzují podle dosavadních pravidel či Pravidel pro hospodaření s byty ve vlastnictví města Kopřivnice účinných od 01.01.2014 a od 01.01.2018.
- (2) Přidělování bytů žadatelům, kteří byli zařazeni do seznamů žadatelů o byt dle článku 2 Pravidel pro hospodaření s byty ve vlastnictví města Kopřivnice účinných od 01.01.2018, se bude řídit článkem 2 těchto pravidel. Žádosti o byt přijaté do 31.12.2019 budou vedeny v pořadníku s původním datem podání žádosti.
- (3) Žádosti zájemců o byty ZU zařazené do pořadníků zájemců o byty ZU před účinností těchto pravidel a žádosti přijaté do 31.12.2019, které nebyly zařazeny do pořadníku zájemců o byty ZU před účinností této směrnice, budou k 31.05.2020 bodově přehodnoceny podle těchto pravidel, a zařazeny do příslušného pořadníku dle čl. 5 odst. 1.

Článek 11

Schvalující a zrušující ustanovení

- (1) Tato pravidla schválila Rada města Kopřivnice dne 17.12.2019 usnesením číslo 846.
- (2) Tato pravidla nahrazují Pravidla pro hospodaření s byty ve vlastnictví města Kopřivnice účinná od 01.01.2018, která byla zrušena ke dni 31.12.2019 usnesením Zastupitelstva města Kopřivnice č. 152 ze dne 12.12.2019.
- (3) Tato pravidla nabývají účinnosti dne 01.01.2020.

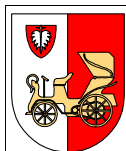
Ing. Miroslav Kopečný
starosta města

Mgr. Dagmar Rysová
místostarostka města

Příloha č. 1 – žádost o zajištění bytu

Příloha č. 2 – žádost o přidělení bytu ZU ve vlastnictví města Kopřivnice

Příloha č. 3 – bodové ohodnocení skutečností, ke kterým se přihlíží při zařazení zájemce do pořadníku na byty ZU



Město Kopřivnice, Městský úřad Kopřivnice,
Odbor majetku města - oddělení bytové správy,
Štefánikova 1163/12, 742 21 Kopřivnice, IDDS: 42bb7zg
IČ: 00298077, tel.: 556 879 411, posta@koprivnice.cz, www.koprivnice.cz

ŽÁDOST O ZAJIŠTĚNÍ BYTU

o velikosti: 1+1 0+2 1+2 / 1+3

Jméno a příjmení žadatele: _____

Datum narození: _____

Jméno a příjmení žadatele*: _____

Datum narození: _____

Stav: _____

Bydliště: _____

* v případě, že žadatelé jsou manželé, je nutné uvést identifikační údaje a podpisy obou

Kategorie nepovinných osobních údajů: (pro případ rychlejší komunikace doplňte)

Email: _____ Tel: _____

Počet příslušníků, kteří budou žít ve společné domácnosti s žadatelem:

<i>Jméno a příjmení</i>	<i>vztah k žadateli</i>	<i>datum narození</i>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Čestné prohlášení

^{*)} zaškrtněte dle skutečnosti

Prohlašuji, že

- **mám - nemám**^{*)} neodvozené užívací právo k jinému bytu, který není ve vlastnictví města Kopřivnice (tj. např. právo nájmu k družstevnímu bytu, vlastnické právo, právo odpovídající věcnému břemeni),
- **pozbyl - nepozbyl**^{*)} jsem práva nájmu k bytu z důvodu neplnění povinností nájemce a město se mnou nevedlo soudní spor ve věci bydlení, který by byl pravomocně ukončen ve prospěch města, a to po dobu deseti let,

- **pozbyl - nepozbyl^{*)}** jsem neodvozeného užívacího práva z vlastní vůle (převod členského podílu v bytovém družstvu, prodej nemovitosti určené k bydlení apod.),
- **nemám - mám^{*)}** dluh vůči městu Kopřivnice po termínu splatnosti, v případě že mám dluh, tak tento **pravidelně - nepravidelně** splácím nebo **nesplácím^{*)}**.

Odůvodnění žádosti:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Dále беру na vědomí, že:

- v případě neprovedení každoroční aktualizaci své žádosti o zajištění bytu, bude tato z pořadníku vyřazena,
- nahlásím každou změnu, která může mít vliv na posouzení žádosti,
- bez odkladu nahlásím každou změnu identifikačních a kontaktních údajů,
- pokud uvedu nesprávné a nepravdivé údaje a neuvedu skutečnosti, které jsou rozhodné pro posouzení žádosti, nebude moje žádost zařazena do pořadníku.

Dávám souhlas s provedením kontroly údajů uvedených v této žádosti a v čestném prohlášení.

Zpracování osobních údajů

Účely zpracovávání: Zpracování osobních údajů na základě této žádosti je prováděno zákonnými způsoby v souvislosti s vyřizováním této žádosti a případným uzavřením smlouvy o nájmu bytu.

Zpracovávání nepovinných osobních údajů: Nepovinné osobní údaje mohou být poskytnuty žadatelem a používány správcem v rámci státní správy i samosprávy v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. e) Nařízení (EU) 2016/679, kdy zpracovávání je nezbytné pro plnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci a jejich neposkytnutí není podmínkou vyřízení příslušné žádosti.

Doba použití a uložení osobních údajů: Údaje budou používány po dobu vyřízení příslušné agendy a po dobu následné skartační lhůty, tj. 10 let.

Práva a povinnosti poskytovatele osobních údajů a správce naleznete na <http://www.koprivnice.cz/>.

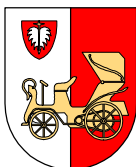
Datum:

Podpis:*

Podpis:

Údaje na této straně žadatel nevyplňuje

Žádost byla projednána na schůzi Rady města Kopřivnice dne..... pod číslem usnesení.....		
zařazena / nezařazena do pořadníku na byt o velikosti.....		
Žádost byla vyřazena z evidence dne		
Důvod vyřazení žádosti:		
Datum zaevidování žádosti:		
	datum	podpis
Aktualizace		
Aktualizace		
Aktualizace		
Aktualizace		
Aktualizace		
Aktualizace		



Město Kopřivnice, Městský úřad Kopřivnice, Odbor sociálních věcí a zdravotnictví
 Štefánikova 1163/12, 742 21 Kopřivnice, IDDS: 42bb7zg
 IČ: 00298077, tel.: 556 879 411, posta@koprivnice.cz, www.koprivnice.cz

ŽÁDOST

o přidělení bytu zvláštního určení ve vlastnictví města Kopřivnice

Žadatel (jméno a příjmení):

Datum narození:

Trvalé bydliště:

Skutečné bydliště:

Telefonický kontakt:

Druh důchodu:

U každé kategorie prosím vyberte **jednu** z možností:

Bydliště	<input type="radio"/> trvalý pobyt v Kopřivnici (nebo jejích místních částech) ano / ne po dobulet <input type="radio"/> v Kopřivnici žiji ano / ne po dobulet <input type="radio"/> v Kopřivnici bydlí blízcí příbuzní či ke Kopřivnici mám dlouholeté vazby, uveďte jaké.....
Potřeba péče	<input type="radio"/> využívám péči jiné osoby, sociální služby či jiný druh péče z důvodu věku či zdravotního stavu <input type="radio"/> jsem soběstačný/á
Průkaz pro osoby se zdravotním postižením:	<input type="radio"/> TP <input type="radio"/> ZTP <input type="radio"/> ZTP/P <input type="radio"/> nejsem držitelem průkazu, ale používám ORTO pomůcky nebo trpím chronickým onemocněním omezujícím mou soběstačnost <input type="radio"/> nesplňuji žádný z výše uvedených bodů
Přiznaný příspěvek na péči	<input type="radio"/> 1. stupeň <input type="radio"/> 2. stupeň <input type="radio"/> 3. stupeň <input type="radio"/> 4. stupeň

	<ul style="list-style-type: none"> ○ nemám přiznaný příspěvek na péči
Bytové poměry	<ul style="list-style-type: none"> ○ žiji osaměle (bez rodiny a blízkých příbuzných) ○ nežiji osaměle
	<ul style="list-style-type: none"> ○ žiji izolovaně (okrajová část) nebo v nevyhovujícím bydlení (např. v patře bez výtahu, náročný způsob vytápění) ○ současné bytové poměry jsou vyhovující
	<ul style="list-style-type: none"> ○ jsem nájemcem obecního bytu města Kopřivnice a v případě přidělení bytu zvláštního určení jej vrátím městu Kopřivnice ○ nejsem nájemcem obecního bytu města Kopřivnice
Práva k nájmu k bytu ve vlastnictví města Kopřivnice	<ul style="list-style-type: none"> ○ nepozbyl jsem práva nájmu k bytu ve vlastnictví města z důvodu neplnění povinností nájemce nebo na základě Dohody o zániku nájmu bytu, dobrovolně jsem nevrátil byt zpět městu z důvodu neplnění svých povinností nájemce, ani se mnou nevedlo město soudní spor ve věci bydlení, který byl pravomocně ukončen ve prospěch města, a to po dobu deseti let před podáním žádosti. ○ pozbyl jsem práva nájmu k bytu ve vlastnictví města z důvodu neplnění povinností nájemce nebo na základě Dohody o zániku nájmu bytu, nebo jsem dobrovolně vrátil byt zpět městu z důvodu neplnění svých povinností nájemce, nebo se mnou vedlo město soudní spor ve věci bydlení, který byl pravomocně ukončen ve prospěch města, a to po dobu deseti let před podáním žádosti.
Dluh vůči městu Kopřivnice	<ul style="list-style-type: none"> ○ nemám dluh ○ mám dluh – uveďte výši a okolnosti jeho vzniku a způsob splácení či nesplácení
Manžel(ka), druh/družka, jiná společně posuzovaná osoba žadatele:	
Jméno a příjmení:	
Datum narození:	

Trvalé bydliště:	
Skutečné bydliště:	
Druh důchodu:	
Průkaz pro osoby se zdravotním postižením:	<ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> TP <input type="radio"/> ZTP <input type="radio"/> ZTP/P <input type="radio"/> nejsem držitelem průkazu, ale používám ORTO pomůcky nebo trpím chronickým onemocněním ohrožujícím soběstačnost <input type="radio"/> nesplňuji žádný z výše uvedených bodů
Přiznaný příspěvek na péči	<ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> 1. stupeň <input type="radio"/> 2. stupeň <input type="radio"/> 3. stupeň <input type="radio"/> 4. stupeň <input type="radio"/> nemám přiznaný příspěvek na péči
<p>Mám zájem o byt (označte všechny varianty, o který byt máte zájem):</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Masarykovo náměstí 650 (o velikosti: 2+1 nebo 0+1) <input type="radio"/> Česká 320, o velikosti 1+1 <input type="radio"/> Česká 320, o velikosti 0+1 	
Odůvodnění žádosti:	
<p>Dávám souhlas s provedením kontroly údajů uvedených v této žádosti. Čestně prohlašuji, že výše uvedené údaje jsou pravdivé a že jsem nic nezamlčel/a.</p>	
<p>Účely zpracování: Zpracování osobních údajů na základě této žádosti je prováděno zákonnými způsoby v souvislosti s vyřizováním této žádosti a případným uzavřením smlouvy o nájmu bytu. Zpracování nepovinných osobních údajů: Nepovinné osobní údaje mohou být poskytnuty žadatelem a používány správcem v rámci státní správy i samosprávy v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. e) Nařízení (EU) 2016/679, kdy zpracování je nezbytné pro plnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci a jejich neposkytnutí není podmínkou vyřízení příslušné žádosti. Doba použití a uložení osobních údajů: Údaje budou používány po dobu vyřízení příslušné agendy a po dobu následné skartační lhůty, tj. 10 let.</p>	

Práva a povinnosti poskytovatele osobních údajů a správce naleznete na <http://www.koprivnice.cz/>.

Podpis žadatele:

Podpis společně

Datum:

posuzované osoby:

Přílohy (nehodící se škrtněte):

Příloha č. 1a – Souhlas se zpracováním osobních údajů - žadatel

Příloha č. 1b – Souhlas se zpracováním osobních údajů – společně posuzovaná osoba

Příloha č. 2 – Doklad prokazující invaliditu 3.stupně či dosažení věku pro přiznání starobního důchodu

Příloha č. 3 – Rozhodnutí o přiznání příspěvku na péči

Příloha č. 4 – Rozhodnutí o přiznání průkazu pro osoby se zdravotním postižením

Kritéria a bodové hodnocení pro zařazení zájemce do pořadníku na byty ZU:

Ukazatel	Možnosti ukazatele	Počet bodů
a) Bydliště	délka trvalého pobytu nebo skutečného pobytu v Kopřivnici nebo v jejích místních částech, případně délka osobních vazeb	0 – 50 bodů
b) Potřeba péče	1. využívá péči jiné osoby, sociální služby či jiný druh péče z důvodu věku či zdravotního stavu	10 bodů
	2. je soběstačný/á	0 bodů
c) Průkaz pro osoby se zdravotním postižením:	1. TP	10 bodů
	2. ZTP	15 bodů
	3. ZTP/P	20 bodů
	4. není držitelem průkazu, ale používá ORTO pomůcky nebo trpí chronickým onemocněním omezujícím jeho soběstačnost	5 bodů
	5. nesplňuje žádný z výše uvedených bodů	0 bodů
c) Přiznaný příspěvek na péči	1. 1. stupeň	20 bodů
	2. 2. stupeň	25 bodů
	3. 3. stupeň	30 bodů
	4. 4. stupeň	35 bodů
	5. nemá přiznaný příspěvek na péči	0 bodů
d) Bytové poměry	1. žije osaměle (bez rodiny a blízkých příbuzných)	20 bodů
	2. nežije osaměle	0 bodů
	1. žije izolovaně (okrajová část) nebo v nevyhovujícím bydlení (např. v patře bez výtahu, náročný způsob vytápění)	20 bodů
	2. současné bytové poměry jsou vyhovující	0 bodů
	1. je nájemcem obecního bytu města Kopřivnice a v případě přidělení bytu zvláštního určení jej vrátí městu Kopřivnice	20 bodů
	2. není nájemcem obecního bytu města Kopřivnice	0 bodů
e) Délka od podání žádosti o byt zvláštního určení	Za každý ukončený rok + 2 body	+2 body za každý ukončený rok
f) Práva k nájmu k bytu ve vlastnictví města Kopřivnice	1. nepozbyl práva nájmu k bytu ve vlastnictví města	0 bodů
	2. pozbyl práva nájmu k bytu ve vlastnictví města	-20 bodů
g) Dluh vůči městu Kopřivnice	Okolnosti vzniku a doby trvání případného dluhu	-50 – 0 bodů