



SLUMEKO, s. r. o.

Služby města Kopřivnice

Štefánikova 58/31, 742 21 Kopřivnice

Obchodní rejstřík: Krajský soud v Ostravě, oddíl C, vložka 16340

Datum zápisu do obchodního rejstříku: 14. července 1997

PLÁN

**letní údržby majetku Města Kopřivnice ve správě
společnosti SLUMEKO, s.r.o.**

pro rok 2021

schválen Radou města Kopřivnice dne 24. 3. 2021 pod číslem usnesení 1693

V Kopřivnici dne 12.02. 2021

Ing. Vladimír Pustka
jednatel společnosti

vypracovali: Ing. Dagmar Šmiřáková
Ing. Jiří Kozubík
Lumír Kvita

OBSAH

Textová část

1. [Úvodní ustanovení](#)
2. [Výklad pojmů](#)
3. [Základní povinnosti správce místních komunikací a účastníků provozu na pozemních komunikacích](#)
4. [Spolupráce správce místních komunikací s orgány městského úřadu, orgány policie, správcem silnic ve vlastnictví Moravskoslezského kraje](#)
5. [Výkaz výměr spravovaného majetku](#)
6. [Provádění a plánování plošného čištění města](#)
7. [Údržba krytů místních komunikací](#)
8. [Vývoz odpadkových košů](#)
9. [Údržba zastávek hromadné dopravy](#)
10. [Zajištění servisu kulturně společenských akcí](#)
11. [Údržba městských kanalizací](#)
12. [Údržba kanalizačních vpustí, studní a retenčních nádrží](#)
13. [Údržba veřejného osvětlení a místního rozhlasu](#)
14. [Údržba hřbitovů](#)
15. [Údržba veřejného WC](#)
16. [Přehled kontaktních osob a spojení](#)
17. [Předpověď počasí](#)

Přílohová část

1. [Příloha č. 1 – Přehled MK s komplexním plošným čištěním v Kopřivnici](#)
2. [Příloha č. 2 - Mapa čištěných MK v místních částech](#)
3. [Příloha č. 3 – Přehled kritických míst na kanalizaci](#)
4. [Příloha č. 4 – Standardy údržby místních komunikací a jejich součástí včetně příslušenství](#)
5. [Příloha č. 5 – Standardy pro VO](#)
6. [Příloha č. 6 – Standardy pro provoz kanalizací, uličních vpustí, příkop, studní, retenčních nádrží a objektů na kanalizaci](#)
7. [Příloha č. 7 - Standardy pro údržbu hřbitovů](#)

Článek I. Úvodní ustanovení

Úkoly správce majetku Města Kopřivnice při letní údržbě jsou stanoveny v rozsahu stanoveném obecně právními předpisy, s přihlédnutím k ekonomickým možnostem vlastníka – Města Kopřivnice a technickým a ekonomickým možnostem správce majetku, tj. firmy SLUMEKO, s.r.o. Kopřivnice.

Tento plán poskytuje přehled odpovědných osob, vyčleněné techniky a udržované sítě místních komunikací a dalšího majetku v sezóně letní údržby pro rok 2021 na katastrálním území Kopřivnice, Drnholec n. L., Větkovice, Mniší a Vičovice, přehled operativní komunikace na úrovni správce majetku, dále na úrovni Města Kopřivnice jako vlastníka a dalších dotčených orgánů státní a místní správy, stanovuje úkoly a postup jednotlivých složek při řešení konkrétních situací ve správě a údržbě majetku města Kopřivnice.

Údržba vozovek v síti místních komunikací se vykonává podle těchto obecných zásad:

1) **Zahájení režimu letní údržby začíná od 1. 4. 2021 a končí 31. 10. 2021**, mimo toto období mohou být v závislosti na vhodných klimatických podmínkách prováděny činnosti uvedené dále v Plánu LU po dohodě s Městem Kopřivnice.

2) Obsah Plánu letní údržby MK vychází z vyhlášky č.104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích č. 13/1997 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

[zpět na Obsah PLÚ](#)

Článek II. Výklad pojmů

1. **Správce místních komunikací** je SLUMEKO, s. r. o. Kopřivnice.
2. **Obecně závazné právní předpisy:**
 - a) Zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích (silniční zákon) v platném znění.
 - b) Vyhláška č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích.
 - c) Zákon č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích (pravidla silničního provozu) v platném znění.
 - d) Vyhláška č. 294/2015 Sb., kterou se provádí pravidla provozu na pozemních komunikacích.
3. **Údržbou místních komunikací a jejich součástí včetně příslušenství se rozumí zejména:**
 - vysprávkování trhlin, prasklin, výtluků, nerovností lokálního a celoplošného charakteru v živičných, betonových nebo dlážděných krytech;
 - opravy obrub - výměna, nové osazení, vyspravení;
 - předlažby chodníků - uvolněná, poškozená nebo propadlá dlažba;
 - čištění systémů odvodnění MK (vpusti, žlaby, propustky, rigoly) včetně kanalizačních přípojek po hlavní řadě;
 - odstranění náletových dřevin, udržování průjezdného a průchozího profilu, odstranění trávy, mechů - mechanicky i chemicky, zajištění čitelnosti a srozumitelnosti dopravního značení;
 - opravy propadlých, nefunkčních kanalizačních vpustí ohrožujících bezpečný provoz vozidel a chodců;
 - údržba a opravy ostatních dopravních zařízení a součástí místních komunikací (např. dopravní zrcadla, patníky, zábradlí, svodidla atd.);
 - údržba svíslého a vodorovného značení, dle platných ČSN a TP, zejména obnova vodorovného značení, nátěry sloupků svíslého značení, výměna dopravních značek, osazení nových dopravních značek, čištění stávajících dopravních značek;
 - komplexní stavební údržba a úklid přístřešků hromadné dopravy včetně nástupních ploch;

- pravidelné ruční či strojní zametání místních komunikací (včetně parkovišť) a chodníků s úplným odstraněním veškerých na nich se nacházejících odpadků, kameniva, trávy, zeminy a jiných předmětů bránících jejich nerušenému, obvyklému a bezpečnému užívání účastníky silničního provozu a dopravními prostředky (stejná technologie platí i pro období, pokud nebude sněhová pokrývka a teploty neklesnou pod + 3 stupně C včetně úklidu komunikací od posypového materiálu v době, kdy na nich nebude souvislá sněhová pokrývka déle než jeden týden);
 - pravidelné zametání MK v letním období dle harmonogramu čištění s možností zimního zametání, podle požadavku vlastníka místních komunikací;
 - správce MK zabezpečuje a organizuje výběrové řízení na subdávatele prací při údržbě MK, které neprovádí vlastními silami;
 - letní údržba místních komunikací se provádí na základě platného Plánu letní údržby, který je povinen zpracovat správce MK a předložit jej objednateli (vlastníkovi MK) ke schválení vždy před zahájením letního období daného kalendářního roku;
 - správce MK je před letní sezónou povinen zajistit nákup stavebních a ostatních pomocných materiálů dle schváleného operativního plánu údržby a přípravu všech dopravních prostředků a mechanismů pro potřebu letní údržby, zejména kontrolu jejich technické způsobilosti, odstranění zjištěných závad a namontování příslušných speciálních nástaveb (zametací, kropící nástavby, lisovací kontejnery);
 - údržba městského mobiliáře dle výpisu z databáze GISu a na základě Plánu letní údržby;
 - opravy, nátěry, čištění, kontrola funkce (popř. seřízení), instalace nebo demontáž laviček, květníků, pergol, informačních systémů, vývěsek a map v majetku města, odpadkových košů, stojanů na kola, košů pro psí exkrementy, ohrazení květinových záhonů, kašny, veřejných městských hodin, vodotrysků apod.
4. **Ekonomické možnosti správce** místních komunikací jsou dány výší finančních prostředků, které může na letní údržbu místních komunikací poskytnout vlastník místních komunikací, počtem pracovníků a výší mzdových fondů, počtem a druhem mechanismů a jinými možnostmi, které provádění letní údržby limitují.
5. **Sjízdnost místních komunikací** je takový stav komunikací, který umožňuje bezpečný pohyb silničních a jiných vozidel přizpůsobených stavebnímu a dopravně technickému stavu místních komunikací a povětrnostním situacím a jejich důsledkům.
6. V zastavěném území obce **jsou místní komunikace a průjezdní úseky silnice schůdné**, jestliže umožňují bezpečný pohyb chodců, kterým je pohyb přizpůsobený stavebnímu stavu a dopravně technickému stavu těchto komunikací a povětrnostním situacím a jejich důsledkům.
7. **Závadami ve sjízdnosti místních komunikací** jsou takové změny, které nemůže řidič vozidla předvídat ani při pohybu vozidla přizpůsobeném dopravně technickému stavu a stavebnímu stavu komunikace, povětrnostním situacím a jejich důsledkům.
8. **Závadami ve schůdnosti místních komunikací** se rozumí taková změna, kterou nemůže chodec předvídat při pohybu přizpůsobeném stavebnímu stavu a dopravně technickému stavu místní komunikace a povětrnostním situacím a jejich důsledkům.

[zpět na Obsah PLÚ](#)

Článek III.

Základní povinnosti správce místních komunikací v letním období

1. Základní povinnosti správce místních komunikací:
 - a) zajistit včasnou přípravu na provádění prací stanovených Plánem letní údržby,
 - b) odstraňovat závady ve sjízdnosti a schůdnosti komunikací za předpokladu vyřešeného financování oprav ze strany vlastníka MK,
 - c) řídit a kontrolovat průběh provádění letní údržby a vést o této činnosti předepsanou evidenci,
 - d) úzce spolupracovat s pracovníky Městského úřadu Kopřivnice, Městské policie a Policie ČR v Kopřivnici při zajišťování letní údržby místních komunikací,

- e) po projednání s orgány Policie ČR zvážit změny v dopravním značení a dávat podnět Městské polici Kopřivnice k řešení odstranění překážek na místních komunikacích tak, aby bylo usnadněno provádění prací spojených s údržbou (např. zákaz zastavení, zjednosměrnění komunikace, odtahy špatně parkujících vozidel překážejících výkonům činností při provádění úklidu, vodorovného DZ atp.),
- f) označovat závady ve sjízdnosti nebo schůdnosti MK pro účastníky provozu na MK.

[zpět na Obsah PLÚ](#)

Článek IV.

Spolupráce správce místních komunikací s orgány městského úřadu, orgány policie, Správou silnic Moravskoslezského kraje

1. Městský úřad Kopřivnice – všechny odborné útvary s kompetencemi na úseku správy majetku města iniciativně informují správce místních komunikací o závadách a podnětech k provádění letní údržbě MK, které jeho pracovníci zjistili. Správce místních komunikací průběžně informuje orgány městského úřadu o situaci v plnění zadaných úkolů, plnění rozsahu a harmonogramu údržby a řešení havarijních situací.
2. V případech definovaných zákonem (z důvodů veřejného zájmu), kdy vozidla stojící na místních komunikacích, tvoří překážku pro průjezd techniky správce MK vykonávajících letní údržbu – např. strojní zametání komunikací (vozidla tvoří překážku bránící úklidu), rozhodne správce místních komunikací na základě plné moci od vlastníka komunikací v souladu s § 19b zákona č. 13/1997 Sb. o pozemních komunikacích v platném znění, o odtahu takového vozidla, a to na náklady vlastníka vozidla, pokud neprokáže závažné důvody, pro které nemohl včas odstranit vozidlo. Správce místních komunikací instaluje nejméně 7 dní před termínem plánované údržby místních komunikací přechodné dopravní značení zakazující stání motorových vozidel (dopravní značka B29 s DT E13 – termínem údržby).
3. Při posuzování dopravních nehod, způsobených řidiči správce místních komunikací při provádění prací spojených s letní údržbou, bude vždy důsledně zkoumáno zavinění řidiče, zejména s ohledem k výkonu práce, které řidič provádí. Vozidla správce místních komunikací jsou při provádění letní údržby oprávněna podle vyhlášky o provozu vozidel na pozemních komunikacích v platném znění používat výstražného světelného znamení.
4. Se správcem krajských komunikací, tj. se Správou silnic Moravskoslezského kraje – střediskem v Novém Jičíně, spolupracuje správce místních komunikací zejména při koordinaci úklidu státních a krajských komunikací a přilehlých chodníků v jarních měsících po skončení zimního období.

[zpět na Obsah PLÚ](#)

Článek V.

Výkaz výměr spravovaného majetku

Výkaz výměr v oblasti – místní komunikace, veřejné osvětlení, mobiliář (změna výměr k 31.12.2019)

		Kopřivnice	místní části	celkem
MK II., III. tř. pro motorová vozidla	m ²	324214,0	143213,0	467427,0
	km	44,704	34,104	78,808
MK IV. tř. - chodníky	m ²	179 171,0	21 401,0	200 572,0
MK IV. tř. - cyklostezky	m ²	18 927,0	11 420,0	30 347,0
Příkopy	m ²	115 950,0	42 390,0	158 340,0
Lavičky	ks	435	31	476
Plakátovací plochy, vývěsní skříně	ks	73	14	87

Odpadkové koše	ks	359	49	408
Městské hodiny	ks	3	0	3
Zábradlí	m	564,0	110,0	674,0
Dopravní svodidla	m	2 194,0	30,0	2 224,0
Lávky pro pěší	ks	10	1	11
Mosty	ks	7	16	23
Schody	ks	62	1	63
Autobusové zastávky	ks	25	29	54
- z toho vybavené přístřeškem hromadné dopravy	ks	7	9	24
Svislé dopravní značení	ks	1 884	395	2 279
Vodorovné dopravní značení	m ²	1 205,0	467,0	1 729,0
Zpomalovací prahy	m	14,0	4,0	18,0
Dopravní zrcadla	ks	21	13	34
Stojany na jízdní kola	ks	24	0	24
Veřejné osvětlení (světelné body)	ks	2 045	420	2504
Rozvaděč VO	ks	39	15	54
Rozvaděč fontány	ks	2		2
Rozvaděč WC	ks	2		2
Rozvaděč – hřbitovy	ks	2	2	4
Osvětlení vývěsní skřínky	ks	10		10

[zpět na Obsah PLÚ](#)

Výkaz výměr v oblasti – kanalizace

		Kopřivnice	Lubina	Vlčovice	Mniší	Celkem
Jednotná kanalizace	m		7.025	8.715		15.740
Dešťová kanalizace	m	16.696				16.696
Kanalizační šachty	ks					2.266
Uliční vpusti	ks	1.593	Pasport v aktualizaci	Pasport v aktualizaci	Pasport v aktualizaci	1.593
Výustní objekty	ks	18	10	2	8	38
Odlehčovací komora	ks	1	0	1	0	2
Shybka	ks	0	1	0	0	1
Studny	Ks	14		2		16
Protipožární nádrž	Ks	1			2	2
Lapoly	Ks	6				6
Príkopy	m ²	38.510	45.336	14.640	11.100	109.586

ROZSAH MAJETKU - HŘBITOVY

počet	Kopřivnice	Lubina	Mniší	Vlčovice
budov	stará márnice 20 m ² kolumbárium 12 m ² smuteční síň 531 m ² parcela č. 2461/5	márnice 20 m ² parcela č. 87	márnice 12 m ²	márnice 15 m ² parcela č. 102
branek	hlavní brána-vjezd zadní branka	3	1	2
laviček	16 ks pevné 3 ks mobilní	5	4	2
košů	3 ks, vývoz 2x týdně	2 ks, vývoz 2x týdně	0	0
mříž kolem stromů	17			
odpadových van	2 ks, vývoz 1x za 3 - 4 týdny		1ks, vývoz 1x za 3-4 týdny	
kontejnerů	10 ks kontejner 2 ks vana	2 ks, vývoz 1 x za 14 dní		3 ks, vývoz 1 x za 14 dní
vodovodních kohoutků v ks	4	2	3	1
sloupů VO v ks	27	6	4	2
vsypová loučka	1415 m ² umístěna deska+stůl			
umělecké díla - plastiky	1x kříž 1 pomník	1x kříž	1x kříž	1x kříž
délka oplocení v m	zeď 328 m plot 633,3 m	zeď 55,8 m plot 95,2 m zídka s plotem 104 m	plot 215,9 m	zeď 148,2 m
délka zábradlí		15	35	
hrobových míst	1123	300	134	137
urnových míst	1091	27	21	9
kolumbárium	24 boxů			
plocha hrobových a urnových míst v m ²	5916	1510	703	562
stromů	jehličnany 100 ks lípa 25 ks ostatní listnaté stromy 70 ks	4 ks jehličnany	16 ks bříza	1 borovice
délka živého plotu	600 m ² okrasné dřeviny a keře thuje 890x4x1,5 d*v*š 1335 m ²	2x (34x3,6x1,5)d*v*š 102 m ²	6x(8,5x5x1,5) 1x(66,5x5x1,5) 1x(4,5x7x3) 1x(27x3x1) d*v*š 217 m ²	8 thují 5x6x1 d*v*š 5 m ²
chodníky v m ² - dlažba, asfalt	6 352	104	280	104
Chodník žul. Kostka – m2	1 210	0	0	0
chodníky v m ² -		600		

šterk				
plocha zeleně v m ² počet sečí	14 460 m ² 4x ročně 11 802 m ² 8x ročně	888 8x ročně	1398 8x ročně	728 8x ročně
WC	2 WC s vodou	suchý, vývoz zásobníku, zimní období - FRIDEX	suchý	
květníky	10 betonových truhlíků (1,5mx0,30m) 2 květináře beton kulaté – vymývaný	1	3	
schody	1 u smuteční síně	1	1	1
hnízdo - hlína	1 většího rozsahu	v plánu výstavba	1	1
parcely	p.č. 2457, 9539 m ² p.č.2461/4, 29218 m ² p.č. 2461/11,2888 m ²	p.č. 168 - 2816 m ² nová část 388 m ²	p.č. 157/2 2610 m ²	p.č.116 1399m ²

[zpět na Obsah PLÚ](#)

Článek VI. Provádění a plánování plošného a periodického čištění města

Seznam a zařazení udržovaných MK do rozsahu a harmonogramu úklidu je uvedeno v [příloze č. 1 PLÚ](#).

S komplexním čištěním místních komunikací, chodníků a parkovišť se začíná od centrální části města, tj. Městského úřadu, pěší zóny v centru a průběžně se postupuje do nejzazších částí města. Společně s čištěním komunikací je prováděna obnova vodorovného dopravního značení a čištění uličních vpustí. V čištěné zóně je na dobu nezbytně nutnou pro provedení všech pracovních úkonů zakázáno stání silničních vozidel. S ohledem na klimatické podmínky může být termín čištění MK stanoven již na měsíc březen daného roku. Komunikace ve vlastnictví města Kopřivnice nacházející se v místních částech Lubina, Vičovice a Mniší jsou strojně zamety před termínem zahájení komplexního čištění MK ve městě. Náklady vynaložené na zajištění čištění pozemních komunikací a práce neprovedeny z důvodů správcem nezaviněných budou objednatel proplaceny. (Celosvětová pandemie COVID, karanténa, přírodní katastrofy, apod.)

Doba trvání celoplošného jarního čištění nesmí přesáhnout délku 60 dní od zahájení prací po skončení zimního období (konec zimního období je 31. 3. běžného kalendářního roku). Celoplošné čištění místních komunikací by nemělo trvat déle než do 31. 5. běžného kalendářního roku. Doba trvání celoplošného čištění MK se prodlužuje o dobu trvání nepříznivých klimatických podmínek, které znemožní řádné provedení plošného čištění MK (sněžení, mráz, trvalý déšť, živelná pohroma aj.). Náhradní termín pro čištění u takto zrušeného celoplošného úklidu MK se zařadí chronologicky vždy na poslední den v harmonogramu plošného čištění.

Místní komunikace v místní části Vičovice a Mniší dotčené stavbou kanalizace nebudou zamety v plném rozsahu. Rozsah čištění bude po kontrole v terénu schválen odborem majetku města.

Z důvodu zajištění odtokových poměrů a snížení prašnosti je nutno provádět periodické měsíční čištění dopravně důležitých ulic – Husova, Erbenova, I. Šustaly, Štramberská, Štefánikova, Dělnická, Panská, Severní, Francouzská, Školní, Ke Koryčce, Z. Buriana, Pod Bílou horou, 17. listopadu a Příčná. Toto periodické čištění se provádí v intervalu 1 x měsíčně v měsících červenec, srpen a září daného kalendářního roku.

Jednou v měsíci budou dále pravidelně odplevelovány, zametány a udržovány v čistotě zpevněné plochy kolem pomníku T.G.M a pomníku padlých před bývalou školou ZŠ Náměstí. V parku E. Beneše se 1x týdně provádí úklid zpevněných ploch kolem Ringhofferovy vily.

Zpevněné plochy a příjezdové komunikace u nového technického muzea na ul. Husova, budou čistěny na základě pokynu vlastníka, města Kopřivnice.

Rovněž z důvodu omezení prašnosti v zimním období se po dohodě a na základě přímého pokynu Města Kopřivnice může provádět periodické čištění chodníků na dopravně významných komunikacích dle seznamu uvedeného v Plánu zimní údržby.

Kropení živičných krytů ke zlepšení mikroklimatu v letním období se provádí, jestliže denní teplota venkovního vzduchu v příslušném místě nebo lokalitě vystoupí nad 32 °C ve 2 dnech po sobě následujících a podle vývoje počasí nelze očekávat pokles této teploty, případně nejsou předpovídaný srážky pro následující den.

[zpět na Obsah PLÚ](#)

Článek VII.

Údržba krytů místních komunikací a dopravního značení

Při údržbě krytů MK se postupuje podle prováděcí vyhlášky č. 104/1997 Sb. přílohy č. 2 k zákonu o pozemních komunikacích č. 13/1997 Sb. v platném znění, kdy správce MK provede 1 x ročně hlavní prohlídku každé místní komunikace vždy po skončení zimního období nejpozději do 30. 4. daného kalendářního roku. Vysprávkování MK je nutno provádět nejen v letním, ale podle jejich závažnosti a vlivu na sjízdnost (schůdnost) místní komunikace také v průběhu zimního období. Správce MK průběžně zajišťuje a provádí označení závad vzniklých z důvodu výtlučků na komunikacích přechodným DZ A22 nebo A7a.

Správce MK zpracovává přehled zjištěných závad a ostatních jevů na MK a předá tento podkladový materiál vlastníkovi komunikace, aby rozhodl o způsobu hospodaření s majetkem. Podklady jsou předávány zpravidla ve formě požadavků do zásobníku investičních akcí rozpočtu města nebo do finančního plánu údržby dle smlouvy o zajištění komunálních služeb v daném nebo následujícím roce. Správce MK navrhuje technologie a rozsah provedení údržby, vlastník MK řeší financování oprav. Na základě schváleného financování se upřesňuje u správce MK rozsah a harmonogram provádění údržbových prací.

Přednostně se řeší nahlášené závady ve sjízdnosti a schůdnosti MK ze strany Městské policie Kopřivnice, Policie ČR, MÚ Kopřivnice, popřípadě jednotlivých občanů města. Pro tyto případy slouží bezplatná zelená linka **800 107 710** s 24 hodinovou záznamovou službou a webové stránky www.slumeko.cz na hlášení závad.

[zpět na Obsah PLÚ](#)

Přednostně se řeší nahlášené závady v DZ a požadavky na řešení dopravních situací ze strany Městské policie Kopřivnice, Policie ČR, MÚ Kopřivnice, popřípadě jednotlivých občanů města. Pro tyto případy slouží bezplatná zelená linka **800 107 710** s 24 hodinovou záznamovou službou a webové stránky www.slumeko.cz na hlášení závad.

[zpět na Obsah PLÚ](#)

Článek VIII.

Vývoz odpadkových košů

Pro vývoz odpadkových košů je stanoven rozsah a harmonogram vývozu takto:

Celkem je na území města včetně místních částí umístěno 408 ks košů. V Kopřivnici je vývoz košů prováděn 2x týdně vždy v pondělí a pátek. Na nejvíce frekventovaných místech, tj. v centru města, u objektů občanské vybavenosti a na části ul. Štefánikova se provádí další, třetí vývoz ve středu.

V místních částech a na zastávkách hromadné dopravy je vývoz zajišťován 1 x týdně celoročně.

Článek IX. Údržba zastávek hromadné dopravy

Na území města Kopřivnice včetně místních částí je prováděna údržba autobusových zastávek hromadné dopravy podle přehledu v databázi správce. Je prováděn úklid zejména na zastávkách osazených přístřešky pro cestující v intervalu 2 x měsíčně.

Správce zpracuje 1 x ročně (nejpozději do 30. 9. daného kalendářního roku) přehled zjištěných závad a ostatních jevů na mobiliáři a předá tento podkladový materiál vlastníkovi, aby rozhodl o způsobu hospodaření s majetkem. Správce navrhuje technologie a rozsah provedení údržby, vlastník řeší financování oprav. Na základě schváleného financování se upřesňuje u správce rozsah a harmonogram provádění údržbových prací.

[zpět na Obsah PLÚ](#)

Článek X. Zajištění servisu kulturně společenských akcí

Jedná se o zabezpečení komplexního úklidu MK, likvidace odpadu a dalších požadovaných údržeb a úkonů v rámci níže vyjmenovaných akcí, pořádaných Městem Kopřivnice.

1) Kopřivnická pouť – každoročně v 34. až 35. týdnu (přesný termín se může měnit v závislosti polohy svátku sv. Bartoloměje v kalendáři). Pouť trvá 2 dny (sobota, neděle) v měsíci srpnu.

2) Pouť v Lubině – každoročně v září na svátek sv. Václava (kolem 28. 9. daného kalendářního roku). Pouť trvá 2 dny (sobota, neděle).

3) Mikulášské trhy – každoročně v měsíci listopad nebo prosinec. Doba trvání akce 2 dny.

4) Vánoční trhy – každoročně v měsíci prosinec. Doba trvání akce 2 dny.

5) Silvestr – uvítání Nového roku v centru města. Doba trvání akce 1 den.

6) Velikonoční trhy – každoročně v měsíci březen nebo duben. Doba trvání akce 2 dny.

7) Výročí narození T.G.Masaryka dne 7. března – každoročně v měsíci březnu u příležitosti výročí narození prvního prezidenta samostatného československého státu (7. 3. daného kalendářního roku). Doba trvání akce 1 odpoledne u pomníku TGM na Masarykově náměstí v Kopřivnici.

8) Státní svátek 1. května – Svátek práce + Státní svátek 8. května – Den vítězství. Doba trvání akce 1 odpoledne u pomníku padlých před bývalou ZŠ Náměstí (přístup od ul. Štramberská).

9) Státní svátek 5. července – Den slovanských věrozvěstů Cyrila a Metoděje
- bez opatření a úkonů ze strany správce

10) Státní svátek 6. července – Den upálení Jana Husa

11) Státní svátek 28. září – Den české státnosti
- bez opatření a úkonů ze strany správce mimo pouť v Lubině

12) Státní svátek 28. října – akce k výročí vzniku samostatného československého státu

13) Státní svátek 17. listopadu – akce ke Dni boje za svobodu a demokracii
Doba trvání akce 1 odpoledne u pamětní desky obětem komunismu nebo u pomníku T. G. M. na Masarykově náměstí

Pozn.

- pokud se akce koná u pamětní desky obětem komunismu, zajišťuje správce jen úklid MK a přilehlého veřejného prostranství

14) Významný den 11. listopadu – akce ke Dni válečných veteránů
Doba trvání akce 1 odpoledne u pomníku Padlých před býv. ZŠ na Masarykově náměstí

15) Mimořádná akce (např. „Poslední zvonění, Farmářské trhy apod.“) – jedná se o předem dopředu neplánované akce v případech, kdy organizátorem akce je město. Výše nákladů na mimořádné akce je stanovena paušální částkou v předem dohodnuté výši včetně likvidace odpadu.

Článek XI. Údržba městských kanalizací

Provoz kanalizací, příkop a objektů na kanalizaci je prováděn dle standardů viz [Příloha č. 6 Standardy na provoz kanalizací, uličních vpustí, příkop, studní, retenčních nádrží a objektů na kanalizaci](#)

Do kapitoly kanalizace spadá čištění a opravy uličních vpustí, opravy propadlých a výměna poškozených uličních vpustí, čištění a kontrola kanalizačních šachet, výústních objektů, odlehčovacích komor, shybky, čištění příkop, sečení příkop, čištění kanalizací, čištění propustků, čištění žlabů a čištění žlabů otevřených. Čištění a údržba požárních nádrží, opravy a údržba obecních studní.

Opravy mříží uličních vpustí jsou monitorovány a naplánovány po skončení zimního období. Následkem mrazů dochází k uvolnění některých rámu mříží, které se musí opravit. Výměna mříží za nový druh BEGU je výhodná tím, že splňuje požadavky na správné umístění kalových košů a plní tak správně svou funkci sběrače. Postup čištění uličních vpustí je proveden dle pracovního postupu. Čištění příkop je prováděno ručně nebo strojně v měsících říjen až březen, v rozsahu pracovní dokumentace vedené u správce kanalizace: Čištění a údržba propustků, Čištění příkop, Čištění a údržba požárních nádrží, Čištění a údržba žlabů, Čištění a údržba obecních studní.

Po skončení letního období se musí realizovat čištění žlabů. Pravidelná kontrola kritických míst musí být provedena před každým přivalovým deštěm, viz [příloha č.2 Seznam kritických míst](#).

Sečení příkop je prováděno podle pasportního plánu strojně traktorem s příkopovou sekačkou (cepákem), nepřístupná místa se dokončují křovinořezem. Provedení prvního sečení bude konzultováno s vlastníkem a bude realizováno nejpozději do 30. 6. daného kalendářního roku. Provedení druhého sečení příkop bude realizováno nejpozději do 30. 9. daného kalendářního roku.

Kontrola a čištění objektů na kanalizaci

Dešťová kanalizace	16.696 m
Jednotná kanalizace	15.740 m
Kanalizační šachty	2.266 ks
Uliční vpusti	1.593 ks
Výústní objekty	18 ks
Odlehčovací komora	2 ks
Studny	16 ks
Retenční nádrže	2 ks
Shybka	1 ks
Lapoly	6 ks

Při srážkách s nadměrnou intenzitou

Při srážkách s nadměrnou intenzitou a zejména při povodních se provedou opatření podle Povodňového plánu. Pracovníci provádějící práce ve stokové síti jsou při tomto provozním stavu navíc vystaveni nebezpečí povodňové vlny ve stokové síti. Aby bylo nebezpečí vyplývající z povodňových vln na stokové síti eliminováno na minimum, je bezpodmínečně nutné, aby:

- mistr a vedoucí na toto nebezpečí neustále upozorňoval pracovníky, zejména pak v období letních bouřek a průtrží mračen s přihlédnutím k prognostickým předpovědím Českého hydrometeorologického institutu (CHMI),

- pracovníci pracující ve stokové síti soustavně sledovali výši hladiny odpadních vod (průvodní znaky přibližující se povodňové vlny – rychlé stoupání hladiny odpadních vod, zesilující hukot tekoucí masy odpadních vod),
- při prvním náznaku stoupání hladiny odpadních vod ve stoce se pracovníci připravili k opuštění pracoviště; bude-li hladina stoupat i nadále, okamžitě musí pracoviště opustit a vyčkat až povodňová vlna opadne,
- pracovníci zajišťující bezpečnost práce ve stoce z povrchu vyzvali pracovníky ve stoce smluveným signálem, aby opustili pracoviště, dojde-li k přivalovému dešti v místě, kde se pracuje nebo v jeho blízkosti.

Pracovníci musí neustále několikrát během dne zkontrolovat kritická místa dle seznamu kritických míst.

Při havárii stavební části

Případá v úvahu havárie na shybkách sběrače, průraz revizní nebo soutokové šachty, eventuálně vlastního sběrače. V tomto případě je nutné okamžitě za pomoci havarijní čety zahájit práce na opravě tak, aby nedošlo k dalším škodám. Podle rozsahu havárie provést požadavek na vedení organizace na potřebné stavební mechanizmy.

Při havárii stavební nebo strojní části stok

Havárie tohoto druhu obvykle vznikají

- vlivem dosažení skutečné hranice životnosti
- vinou opotřebení materiálu
- vnějším zásahem cizích organizací (např. stavební činností v blízkosti kanalizačního zařízení)

Při havárii tohoto druhu provozovatel stokové sítě zajistí zachování vlastního provozu, a to:

- přepojením odpadních vod nad postiženým místem do jiné stoky (pomocí kanalizačních vaků nebo strojního zařízení)
- jiným operativním opatřením, např. přečerpáváním, provedením obtoku
- ve výjimečných případech přepojením do recipientu (na základě souhlasu příslušného vodoprávního úřadu).

V tomto případě je nutné okamžitě za pomoci havarijní čety zahájit práce na opravě tak, aby nedošlo k dalším škodám.

Opatření pro případ havárie

Havárie

Havárií je mimořádné závažné zhoršení nebo mimořádné závažné ohrožení jakosti povrchových nebo podzemních vod. Za havárii se vždy považují případy závažného zhoršení nebo mimořádného ohrožení jakosti povrchových nebo podzemních vod ropnými látkami, zvláště nebezpečnými látkami, popřípadě radioaktivními zářiči a radioaktivními odpady, nebo dojde-li ke zhoršení nebo ohrožení jakosti povrchových nebo podzemních vod v chráněných oblastech přirozené akumulace vod nebo v ochranných pásmech vodních zdrojů. Dále se za havárii považují případy technických poruch a závad zařízení k zachycování, skladování, dopravě a odkládání látek uvedených v předchozí větě, pokud takovému vniknutí předcházejí.

Povinnosti při havárii

Ten, kdo způsobil havárii (dále jen "původce havárie"), je povinen činit bezprostřední opatření k odstraňování příčin a následků havárie. Přitom se řídí havarijním plánem, popřípadě pokyny vodoprávního úřadu a České inspekce životního prostředí.

Kdo způsobil nebo zjistí havárii, je povinen ji neprodleně hlásit Hasičskému záchrannému sboru České republiky nebo jednotkám požární ochrany nebo Policii České republiky, případně správci povodí. Původce havárie je povinen na výzvu orgánu uvedených v předchozí větě při odstraňování příčin a následků havárie s těmito orgány spolupracovat. Přednostně se řeší nahlášené závady v odvodnění a požadavky na řešení havarijních stavů (např. chybějící mříže, poklopy kanalizace, ucpané odtoky apod. a nahlášené závady na kanalizacích a požadavky na řešení ze strany Městské policie Kopřivnice, Policie ČR, MÚ Kopřivnice, popřípadě jednotlivých občanů města. Pro tyto případy slouží bezplatná zelená linka **800 107 710** s 24 hodinovou záznamovou službou a webové stránky www.slumeko.cz na hlášení závad.

[zpět na Obsah PLÚ](#)

Článek XII. Údržba kanalizačních vpustí, studní a retenčních nádrží

Provoz kanalizačních vpustí, studní a retenčních nádrží je prováděn dle standardů viz [Příloha č. 6 Provoz kanalizací, uličních vpustí, příkop, studní, retenčních nádrží a objektů na kanalizaci](#).

Rozsah a harmonogram čistění uličních vpustí:

1. čistění – probíhá v rámci celoplošného zametání (úklidu) MK na jaře nejpozději do 31. 5. běžného kalendářního roku
2. čistění – probíhá v rámci čistění MK na podzim do 30. 11. běžného kalendářního roku nebo dle vývoje počasí.

V období tání sněhu se provádí uvolnění mříží uličních vpustí od ledu a obnovení odtoku vody z roztátého sněhu do kanalizace.

Přednostně se řeší nahlášené závady v odvodnění a požadavky na řešení havarijních stavů (např. chybějící mříže, poklapy kanalizace, ucpané odtoky atp.) ze strany Městské policie Kopřivnice, Policie ČR, MÚ Kopřivnice, popřípadě jednotlivých občanů města. Pro tyto případy slouží bezplatná zelená linka **800 107 710** s 24 hodinovou záznamovou službou a webové stránky www.slumeko.cz na hlášení závad.

[zpět na Obsah PLÚ](#)

Článek XIII. Údržba veřejného osvětlení a místního rozhlasu

Jedná se o správu a údržbu veřejného osvětlení města Kopřivnice v celkovém počtu 2504 ks včetně přílehlých částí (Lubina 221 ks, Vlčovice 120 ks a Mniší 79 ks).

Oprava světelného místa spočívá: výměna výbojky, pojistky, svítidla, čistění krytu svítidla, výměna tlumivky, zajištění revize světelného místa, výměna – oprava patice sloupu, výměna těsnění, oprava dvířek patice, výměna výzbroje, výměna pojistky, výměna pojistkového spodku, výměna pojistkové hlavice, opravy přívodních kabelů, případné spojování, nátěry sloupů.

Zapínání a vypínání okruhů veřejného osvětlení zajišťují skříně rozvaděčů pro veřejné osvětlení a skříně budov města celkem 54 ks. Zapínání RVO je pomocí fotobuňky, časového spínače nebo astronomického kalendáře. Stáří RVO odpovídá stáří sloupů VO.

Práce údržby pro odstranění nedostatků:

Pro postupnou obnovu celého zařízení veřejného osvětlení v majetku města Kopřivnice a docílení minimálních provozních nákladů při zachování předepsaných světelných parametrů, které přesahují svou životnost, provedeme v rámci rozpočtu mandátu tyto práce:

1. Kontrola síly materiálu sloupů VO v místě vetknutí, ošetření zkorodovaných míst nátěrem, kontrola svorkovnice stožárů, čistění krytů svítidel: v r. 2021 1500 ks, (paticové sloupy v Kopřivnici).
2. Oprava nebo výměna sloupů, které nevyhovují, v místě vetknutí vykazují značné poškození (počty kusů dle výsledků měření).
3. Výměna svítidel po předchozím proměření svítivosti u pěších chodníků. Cílem je odstranění svítidel typ 4460571 za svítidla typu svítidlo ATOS s krytím IP 65 pro snížení spotřeby EE na účelové a místní komunikaci. Cílem je taky zvýšení počtu druhu svítidel s prodloužením životnosti zdroje. Výměnou svítidel se zvýší účinnost využití EE a zvýšení svítivosti díky lepším optickým vlastnostem krytů svítidel.
4. Odborná údržba světelně signalizačního zařízení (SSZ) na ul. Záhumenní bude zajišťována díky servisní smlouvě s firmou Patriot, spol. s.r.o.
 - a. 1x ročně bude provedena protokolární zkouška řadiče SSZ.
 - b. 4x ročně běžná kontrola

Veškeré činnosti na opravách, údržbě nebo rekonstrukcích se řídí **STANDARDY PRO VO** a množstvím přidělených finančních prostředků ([viz Příloha č. 5 Standardy pro VO](#)).

Přednostně se řeší nahlášené závady a požadavky ze strany Městské policie Kopřivnice, Policie ČR, MÚ Kopřivnice, popřípadě jednotlivých občanů města. Pro tyto případy slouží

bezplatná zelená linka [800 107 710](tel:800107710) s 24 hodinovou záznamovou službou a webové stránky www.slumeko.cz na hlášení poruch.

[zpět na Obsah PLÚ](#)

Článek XIV. Správa a údržba hřbitovů

Správa a údržba hřbitovů bude provozována v souladu se zákonem č. 193/2017 Sb. kterým se mění zákon č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony.

V rámci smlouvy o zajištění komunálních služeb se spravují a udržují hřbitovy v Kopřivnici, Lubině, Mniší a ve Vlčovicích. Do oprav a údržby patří údržba a úklid zpevněných ploch a chodníků, příjezdové komunikace, údržba a opravy veřejného osvětlení, údržba travnatých ploch, péče o vzrostlou zeleň, výsadbu květinových záhonů, zajištění provozu vnitroareálového rozvodu vody pro zalévání, údržba a opravy oplocení hřbitovů a základní údržba stavebních objektů (drobné opravy) včetně likvidace odpadu z provozu hřbitovů. Správce hřbitova zabezpečuje vedení evidence hrobových míst a uzavírání nájemních smluv na hrobová místa a urnové boxy včetně vybírání poplatků za nájmy. Správce hřbitova zabezpečuje úklidy smuteční síně po vykonávání smutečních obřadů.

Správce hřbitovů zpracuje 1 x ročně (nejpozději do 30. 9. daného kalendářního roku) přehled zjištěných závad a ostatních jevů na hřbitovech a předá tento podkladový materiál vlastníkovi, aby rozhodl o způsobu hospodaření s majetkem. Podklady jsou předávány zpravidla ve formě požadavků do zásobníku investičních akcí rozpočtu města nebo do finančního plánu údržby dle smlouvy o zajištění komunálních služeb v následujícím roce. Správce hřbitovů navrhuje technologie a rozsah provedení údržby, vlastník řeší financování oprav. Na základě schváleného financování se upřesňuje u správce hřbitovů rozsah a harmonogram provádění údržbových prací.

Kvalita a rozsah údržby hřbitovů jsou stanoveny **Standardy údržby hřbitovů** dle samostatné [Přílohy č. 7](#) tohoto plánu.

[zpět na Obsah PLÚ](#)

Článek XV. Údržba veřejného WC

V rámci smlouvy o zajištění komunálních služeb je zabezpečován provoz a drobná údržba veřejných WC v objektu č. p. 1160 na ulici Štefánikova v centru města, WC v parku E. Beneše u polikliniky a WC u ZŠ Alšova vedle sportovního hřiště.

Součástí provozu WC je:

- personální zajištění provozu WC v centru města potřebným počtem pracovníků
- zajištění drobných stavebních oprav
- zpracování ročního přehledu zjištěných závad a ostatních jevů na objektech veřejných WC ve formě požadavku do rozpočtu města na nejbližší plánovací období
- zajištění úklidových prostředků
- zabezpečení každodenního úklidu prostor
- zabezpečení praní ručníků, nebo zajištění jiné alternativy
- průběžné doplňování hygienických prostředků, toaletního papíru, mýdla apod.
- úhrada nákladů na topení, spotřebu vody (WC centrum), elektrické energie (WC centrum)

Provoz WC v objektu č. p. 1160 na ulici Štefánikova je zabezpečován takto:

v období od 1. 5. do 30. 9.	pondělí – pátek	9 – 17 hod
	sobota	8 – 12 hod
v období od 1. 10. do 30. 4.	pondělí – pátek	10 – 16 hod
	sobota	8 – 12 hod

Provoz automatických WC v parku E. Beneše je zabezpečován takto:

Celoročně	pondělí – neděle	5 – 22 hod
-----------	------------------	------------

Provoz automatických WC Jih pod ZŠ Alšova je zabezpečován takto:

v období 1. 4. až 31. 10.	pondělí – neděle	6 – 22 hod
v období 1. 11. až 31. 3.	pondělí – neděle	6 – 18 hod

Mimořádný provoz v době konání městských kulturních akcí (vánoční a velikonoční trhy, pouť, farmářské trhy, apod.) je zabezpečen na základě písemného pokynu MÚ Kopřivnice.

Správce veřejného WC zpracuje 1 x ročně (nejpozději do 30. 9. daného kalendářního roku) přehled zjištěných závad a ostatních jevů na objektech WC a předá tento podkladový materiál vlastníkov, aby rozhodl o způsobu hospodaření s majetkem. Podklady jsou předávány zpravidla ve formě požadavků do zásobníku investičních akcí rozpočtu města nebo do finančního plánu údržby dle smlouvy o zajištění komunálních služeb v následujícím roce. Správce veřejných WC navrhuje technologie a rozsah provedení údržby (jedná se převážně o drobné opravy), vlastníci řeší financování oprav. Na základě schváleného financování se upřesňuje u správce veřejných WC rozsah a harmonogram provádění údržbových prací a řeší se zajištění provozu veřejných WC. Škody a závady vzniklé následkem vandalizmu, dopravní nehody nebo živelné pohromy se zvláště oznámí vlastníkov stavby, který provede úhradu vzniklých nákladů na základě samostatné objednávky a fakturace.

U zjištěné nebo nahlášené závady nestavebního charakteru musí být odstranění závady provedeno nejpozději do 1 dne od zjištění – nahlášení závady.

U závad stavebního charakteru musí být přistoupeno k neprodlenému a operativnímu odstranění závad (např. odstranění závady na nefunkční kanalizaci), samotná celková oprava musí být ukončena v závislosti na dále zjištěném rozsahu závady nejpozději do 30 dní od zjištění nebo nahlášení. Vývoz odpadkových košů, čištění, dezinfekce (zametání) podlah, mytí a dezinfekce sanitárního zařízení a základní vizuální kontrola prostor WC se provádí nejméně 1 x denně a přednostně mimo provozní dobu WC.

[zpět na Obsah PLÚ](#)

**Článek XVI.
Přehled kontaktních spojení**

Odpovědný pracovník	Stálý telefon E-mail :	Ostatní telefonní spojení	Organizace
Ing. Vladimír Pustka	603 250 281 vladimir.pustka@slumeko.cz	Zaměst.: 556 802 100 Mobil: 603 250 281	SLUMEKO, s.r.o. Jednatel
Ing. Dagmar Šmiřáková	dagmar.smirakova@slumeko.cz	Zaměst. 556 848 626 Mobil: 733 143 593	SLUMEKO, s.r.o. Správa místních komunikací a DZ
Pavel Drápal	603 258 552 pavel.drapal@slumeko.cz	Zaměst.: 556 848 637, 556 802 100 Mobil: 603 258 552	SLUMEKO, s.r.o. mistr střediska správa MK
Lumír Kvita	737 373 058 lumir.kvita@slumeko.cz	Zaměst.: 556 848 636, 556 802 100 Mobil: 737 373 058	SLUMEKO, s.r.o. vedoucí střediska správa VO. MR
Jarmila Petrová	556 802 635 jarmila.petrova@slumeko.cz	Zaměst.: 556 848 635 556 802 100	SLUMEKO, s.r.o. správa hřbitovů
Ing. Jiří Kozubík	731 450 280 jiri.kozubik@slumeko.cz	Zaměst.: 556 848 639 556 802 100 Mobil: 731 450 280	SLUMEKO, s.r.o. vedoucí střediska a správa kanalizací
Jan Müller	604 142 244 mest.policie@koprivnice.cz	Zaměst.: 156, 556 812 748 Mobil: 737 859 343	Městská policie Koprivnice velitel
Ing. Kamil Žák	kamil.zak@koprivnice.cz	Zaměst.: 556 879 790 Mobil: 734 863 148	Odbor majetku města MÚ Koprivnice vedoucí odboru
Ing. Pavlína Tobiášová	pavlina.tobiasova@koprivnice.cz	Zaměst.: 556 879 656 Mobil: 734 396 984	Odbor majetku města MÚ Koprivnice- referent
Roman Španihel	roman.spanihel@koprivnice.cz	Zaměst.: 556 879 667 Mobil: 733 167 427	Odbor majetku města MÚ Koprivnice - referent
DISPEČINK SSMsK	nj.dispecink@ssmsk.cz	Zaměst.: 556 702 531	Správa a údržba silnic Moravskoslezského kraje – středisko Nový Jičín dispečink
Havárie na vodách	737 114 261		24hodinová služba při haváriích na povrchových a podpovrchových vodách

[zpět na Obsah PLÚ](#)

Článek XVII. Předpověď počasí

Pro podporu rozhodování za účelem zabezpečení sil a techniky vyčleněné pro letní údržbu MK, budou sledovány odpovědnými pracovníky správce MK předpovědi počasí z těchto zdrojů:

1. **Český hydrometeorologický ústav, pobočka Ostrava, oddělení meteorologie a klimatologie:** telefonická předpověď – kontakt: tel. 596 900 111
2. **Internet:**
 - a) na straně www.chmi.cz – Český hydrometeorologický ústav, bližší údaje najdete v záložkách počasí, voda, ovzduší a podzáložky k nim.
 - b) počítačové modelace počasí a srážek na www.medard-online.cz
 - c) https://www.yr.no/place/Czech_Republic/

[zpět na Obsah PLÚ](#)

Příloha č. 1:

Přehled úseků MK s plošným čištěním v Kopřivnici včetně vyznačení plánovaného postupu plošného čištění

Plošné čištění místních komunikací se provádí 2x ročně v jarním a podzimním období za příznivých klimatických podmínek dle § 47, prováděcí vyhlášky č. 104/1997 Sb., k Zákonu o pozemních komunikacích

Grafické zobrazení úseků s plošným čištěním komunikací (s prováděním odtahů) je aktuálně dostupné u správce MK na firemních webových stránkách nebo na webových stránkách Města Kopřivnice.

Odkazy:

<http://www.slumeko.cz/novinky/plan-plosneho-jarniho-cisteni-mk-2021>

http://www.koprivnice.cz/urad/komunalni_majetek/HMG_cisteni2021.pdf

Plán plošného jarního čištění MK 2021 - přehled úseků		
blok	pozn.	
		den v týdnu
4	Štefánikova od Husové po Jaroše, Sokolovská, chodníky k Dukelské	
5	Kpt. Jaroše od vjezdu na park. Albert + Štefánikova od Jaroše po "Modrý salonek"	
5a	Krátká	
6	centrum chodníky od Štefánikové po hotel Tatra před KDK směrem k zelnému trhu + parkoviště před hotelem TATRA	
6a	OM od kruhové křižovatky po zelný trh + parkoviště budovy KDK + ul. Lidická	
7	centrum chodníky od Záhumení - centrum kolem Strely, kolem nového TM a Alberta + parkoviště u ALBERTA	
8	Štefánikova od Modrého salonu po Nádražní, spojka u TESCO + ČD zastávka, příjezd k VS Lidická,	
1	MÚ Kopřivnice včetně přední a zadního parkoviště	
2	park E. Beneše	
3	H. Ledwinky bez polikliniky	
33	Kpt. Nálepky, Dukelská	
34b	Pod Morávií	
9	Nádražní od křižovatky u Tesco, rampy, Dělnická po Panskou	
11a + 11b	Husova od Záhumení po Štramberskou a dále směrem ke koupališti	
31	kostel - TGM, Štramberská po Erbenovou, Wolkerova	
15	Francouzská mezi OM a Družební + Česká od DPD po Francouzskou	
16	Kadláčková + 1/2 parkoviště u KB + parkoviště házenkářské hřiště	
17	Francouzská od Družební po MŠ	

18	Francouzská od MŠ po vjezd zásobování Koruna	
19	Francouzská od vjezdu zásobování Koruna po parkoviště z City bloků + Osvoboditelů po přechod u Severky	
20	Francouzská úsek u parkoviště z City bloků po býv. řeznictví u Vítka	
21	Osvoboditelů od Francouzské po přechod u Severky+ 17.list po křižovatku u výměníku	
22	17.list. od křižovatku u výměníku po Moravskou a po křižovatku s Družební, vč. parkoviště u kravína	
10	Severní od Nádražní po Francouzskou, Francouzská u garáží včetně 3 parkovišť, Příborská, Na Pinkavce, Dolní	
12a + 12b	chodníky Obránců míru (návaznost na provedení úklidu II/482 - SSMsK)	
13	chodníky podél Čs. armády (návaznost na provedení úklidu II/480 - SSMsK) + chodníky kolem ZŠ Horákové + 1/2 parkoviště u KB	
14a + 14b + 14c	chodníky Záhumní (návaznost na provedení úklidu II/480 - SSMsK)	
	SSMsk - průjezdní silnice - pokračování	
23	Družební od 17.list. po křižovatku u domu čp. 1033 Družební	
24	Družební od křižovatky u domu čp. 1033 Družební po křižovatku s Francouzskou	
25a + 25b + 25c	Příčná mezi Českou a Obr.míru Česká od DPS po Obr.míru, dvory za BD Obr.míru pravá strana směr NJ, příjezd výměník, příjezd garáže za domy čp. 874-76 OM	
26	parkoviště za včelínem, Na Drahách, Sadová mezi Školní a Záhumení, Školní po Sadovou, Jarní	
27	Sportovní, Pionýrská včetně parku pod ZŠ, Školní, Pod Bílou horou slepá část od Školní	
28	Ke Koryčce od OM po křiž. Pionýrská, Pionýrská včetně parku mezi Školní a a Ke Koryčce, Sadová mezi Školní a Ke Koryčce, příjezd k Mis Music	
29	Ke Koryčce od křiž. Pionýrská po areál garáží Pod B.H. včetně, Pod Bílou horou mezi Školní a Ke Kor., K. Čapka mezi Školní a Ke Kor., dvůr domů čp. 781-784 ke Koryčce	
32	Zd. Buriana, Pod Zahradami, Polní, Sluneční a areál garáží u OMV	
30a + 30b	Javorová, K. Čapka mezi Ke Koryčce a Zd.Buriana, Sluneční	
36	Štramberská od Erbenové po Hřbitovní, Jilemnického, Haškova, Bezručova, Hřbitovní, Skupova,	
35a	Erbenova, I. Šustaly část k Lacinovi, B. Němcové	
35b	Dvořáková, I. Šustaly od Erbenové po Záhumní, B. Němcové	
38	Komenského, Pod stadionem, Jiráskova, Palackého, Tyršova, Havlíčkova, Husova parkoviště pod a nad kr. bazénem, nové technické muzeum	
37	Štramberská od Hřbitovní po Máchovou, Alšova k ZŠ, B. Smetany, ke starému hřbitovu	

39	Alšova, Duhová, Máchova, P.Nerudy, Janáčkova, Horečkova	
40	Štramberská od Máchové po zatáčku u žst.Štramberk, Horní, Bratří Vašků, Na Vápenkách	
45	K vodojemu, Květinová, k rozvodně ČEZu na Záhumenní, Lomená, MK pod Váňův kámen	
41	Dělnická kompletní od nájezdů na II/480 po podjezd za gar.STK, Na Luhách, Mírová,1.května	
50	MK - Lubina Sýkorec	
42	MK - Lubina - cesta k přehradě, mimo parkoviště	
30c	K Očnímu, Paseky, Moravská	
	cyklostezky - místní části	
	cyklostezky - Kopřivnice	
44	Panská, komunikace od DURY k ERJ napojení I/58 + příjezd psinec Vlčovice	
43	Průmyslový park	
Místní část Lubina vč. cyklostezky a chodníků	místní části budou čištěny 1 týden před plošným čištěním MK ve městě v r. 2021 - bez odtahů vozidel	
Místní část Lubina vč. cyklostezky a chodníků		
Místní část Lubina vč. cyklostezky a chodníků		
Čištění místních komunikací nebude probíhat v neděli, ve dnech státních svátků a ostatních svátků		

Cyklostezky a chodníky podél Kopřivničky, cyklostezka Sever, cyklostezka Panská, cyklostezky Lubina - Dolní roličky, Lubina - Příbor Orinoko a Lubina Na hrázi - Vlčovice dolní konec včetně úseku "Olšina" se čistí v termínu provádění úklidu místních částí a následně po ukončení plošného čištění.

Uvedené termíny mohou být změněny v závislosti na vývoji počasí. Termín náhradního čištění nevyčištěné úseky z důvodu nepříznivého počasí se přesouvají na konec seznamu.

Chodníky v městě Kopřivnici a místních částech

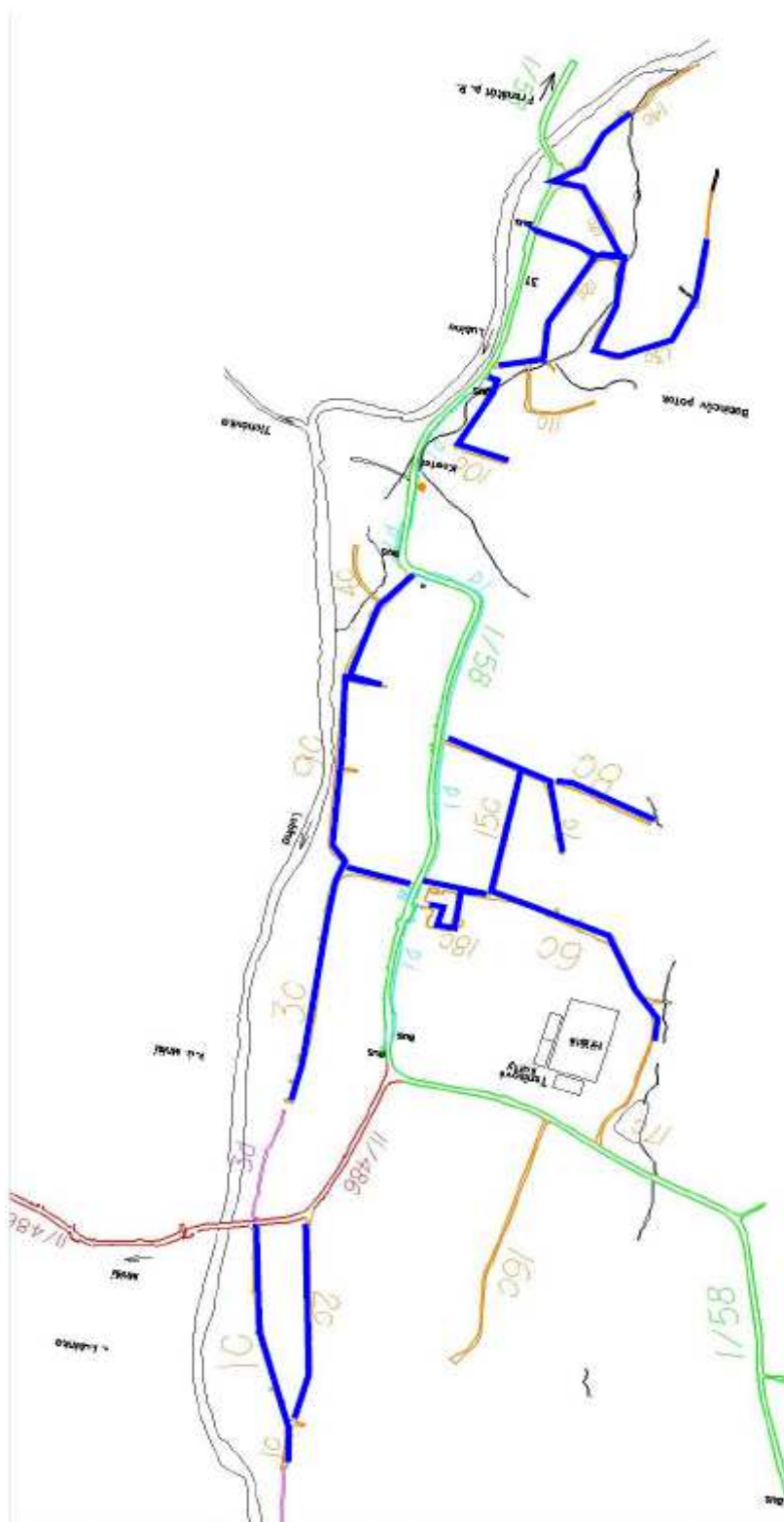
NAZEV_UL.	plocha chodníků - m ²
17. Listopadu	1 828
Alšova	1 307
Smetanova	3 340
Bezručova	578
Česká	578
Čs. armády	5 153
Dělnická	4 456
Dělnická & Nádražní	490
Družební	11 109
Dukelská	3 550

Dukelská & Sokolovská - spojovací chod.	169
Dvořákova	9 149
Erbenova	7 389
Francouzská	7 953
Hanse Ledwinky	615
Husova	4 014
Ignáce Šustaly	7 398
Janáčkova	0
Javorová	3 104
Kadláčková	5 232
Kadláčková - parkoviště u KB	525
Karla Čapka	841
Ke Koryčce	868
Kpt. Jaroše	1 832
Kpt. Nálepky	2 284
Krátká	168
Lidická	1 605
Máchova	7 352
Masarykovo náměstí	2 879
Nádražní	823
Obránců míru	13 414
Osvoboditelů	3 886
Pabla Nerudy	259
Pionýrská	1 905
Pod Bílou horou	5 383
Pod Morávií	2 317
Pod Zahradami	1 812
Polní	1 340
Panská	6 936
Příčná	1 346
Sadová	358
Severní	664
Sluneční	880
Sokolovská	241
Sportovní	1 035
Školní	1 985
Štefánikova	16 702
Štramberská	10 040
Wolkerova	124
Zdeňka Buriana	1 471
Záhumenní	9 857
Moravská - parkoviště	135
Hřbitovní	492
Celkem Kopřivnice	179 171
Celkem Lubina	10 392
Celkem Vičovice	10 204
Celkem Mniší	797
SUMA - chodníky	200 564
SUMA - místní části	21 393
Cyklostezky	30101

**Příloha č. 2:
Mapa čištěných MK v místních částech**



MK v Lubíně



MK ve Vičovicích

**Příloha č. 3:
Přehled kritických míst**

Seznam kritických míst (vpusti, propustky, žlaby, apod.)	
Místo	popis
Kopřivnice	

1 Krátká 1103	vpust na dvorku + vpust v rohu u obrubníků
2 Štefánikova 225	vpust' u retardéru pod vilou Machů
3 Lidická 1040	žlab pod svahem za č.p. 1040 + vpust'
4 Štefánikova 1163	vpusti na MK před budovou MÚ
5 Kpt. Jaroše 1324	vpusti na mostě u Olympie, vpust' u FU – křiž. Dukelská
6 parkoviště u Alberta	vpust u pekárny
7 Štefánikova	vpusti před parkem
8 Štefánikova – Park E. Beneše	ekodrén na vjezdu do parku
9 Husova 355 – přechod k Dukelské	vpusti z obou stran retardéru cyklostezky
10 Husova 1310 – u Bowlingu	propustek u lesní školky + 2 horské vpusti s mřížemi
11 Komenského 1520	vpust' s mříží pod klubovnou Skautů
12 Hřbitovní na konci u plynařů	vtok potoka do propustku
13 Hřbitovní 1338	soustava propustků a horských vpustí směřující k Pabla Nerudy 755
14 Pabla Nerudy 123	horská vpust' s mříží na konci příkopu pod kolejemi
15 Pabla Nerudy 188	horská vpust' (pod kolejemi) za č. p. 188
16 Máchova 1131	vpusti z obou stran retardéru u FotoMorava
17 Alšova 1123	vpust' v rohu parkoviště před školou
18 Duhová 1476	ekodrén na konci asfaltky před zahrádkami
19 Záhumenní 1411 naproti Mrva optika	2 x horská vpust' v příkopu (pod novými 3 RD)
20 Záhumení 1515	ekodrén a vpust z ul. rovnoběžné s Lomenou
21 Záhumenní 1346	ekodrén a vpust na začátku ul. Květinová
22 Záhumení 686	ekodrén + žlab a vpusti od SME
23 Záhumenní 1	vpusti na hl. komunikaci u Fojtství (odtok pod hřištěm)
24 Školní 947	čištění vpustí – voda ze zelené plochy mezi řadovkami
25 Pod Bílou Horou 962	horská vpust' pod garážemi včetně příkopu před vpustí
26 Ke Koryčce 1240 – patrové garáže	nedodělané vyústění Telaříkového příkopu
27 Obránců míru 1361 – u benzinky	ekodrén na začátku Zdeňka Buriana
28 Paseky 391 – u Zemanů	propustek pod mostkem u Zemanova rybníka
29 Paseky 543	propustek a horská vpust pod č.p. 191
30 K očnímu (Kopřivnice ev.č. 25)	propustek na příkopě + šachta přes cestu
31 K očnímu křižovatka Obránců míru	ekodrén + žlab do horské vpusti s mříží

32 K očnímu (Kopřivnice ev.č. 145)	vpust' – zaústění strouhy u zahrádek
33 K očnímu 1480 u Bubla ranče	horská vpust' s dvojitými mřížemi před skládkou
34 Pod Bílou horou 1262	voda z Telaříkova příkopu za kontejnery
Lubina	
35 Lubina 197 - pod MŠ	ekodrén a vpusti v kopci + horská vpust' u hlavní cesty
36 Lubina 189 – schody pod hřbitovem	ekodrén na cestě mezi schody + šachta
37 Lubina 491 – u hlavní cesty	ekodrén a 2 horské vpusti
38 Lubina 264 – směr Velová	vpust' s mřížemi na konci žlabů
39 Lubina 297 – u pole	horská vpust' za panem Dudeškem
40 Lubina 508 – na hrázi u vodárny	vpust s plechovým poklopem u mostku
41 Lubina 108 – pod I/58	velký propustek a vpust' s mříží u BEMPO
42 Lubina 531 – u točny (Pavilon)	nové dešťové vpusti
43 Lubina 433 – cyklostezka za Multisedem	naplavování ornice na cyklostezku
44 Lubina 105 – stoka AA	poklop u plotu pana Strejčka
Mniší	
45 Mniší 12 – pod hřištěm	příkop kolem komunikace vtékající do potrubí
46 Mniší 175 – hasičská dráha	ekodrén a vpust' na konci antukové dráhy
47 Mniší 232 – Pod Kazničovem	vpust' na konci příkopy + propustek a svodnice
48 Mniší 227 – kolem vodojemu	ekodrény v prudkém kopci
49 Mniší 201 - pod oborou na Měrkovice	horská vpust' (studánka) s propustekem
Vlčovice	
50 Vlčovice 34 – nahoře k panu Němcovi	2 velké odvodňovací žlaby

[zpět na Obsah PLÚ](#)

Příloha č. 4: Standardy údržby místních komunikací a jejich součástí včetně příslušenství

Obecně závazné právní předpisy, definice pojmů

Právní předpisy a technické podmínky, normy:

- a) Zákon č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích (silniční zákon) ve znění pozdějších předpisů.
- b) Vyhláška č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.
- c) Zákon č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích (pravidla silničního provozu) ve znění pozdějších předpisů.
- d) Vyhláška č. 30/2001 Sb., kterou se provádí zákon o provozu na pozemních komunikacích ve znění pozdějších předpisů.
- e) Zákon č. 22/1997 Sb. o technických požadavcích na výrobky ve znění pozdějších předpisů.
- f) Nařízení vlády č. 178/1997 Sb. a č. 81/1999 Sb., kterým se stanoví technické požadavky na stavební výrobky.
- g) Nařízení vlády č. 163/2002 Sb., kterým se stanoví technické požadavky na vybrané stavební výrobky.
- h) Nařízení vlády č. 190/2002 Sb., kterým se stanoví technické požadavky na stavební výrobky označované CE.
- i) Nařízení vlády 179/1997 Sb., kterým se stanoví grafická podoba české značky shody, její provedení a umístění na výrobku.
- j) Zákon č. 56/2001 Sb. o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích ve znění pozdějších předpisů.
- k) Vyhláška č. 341/2002 Sb. O schvalování technické způsobilosti vozidel ve znění pozdějších předpisů.
- l) Technické podmínky MDS TP 65 Zásady pro dopravní značení na pozemních komunikacích, II. vydání v platném a účinném znění.
- m) Technické podmínky MDS TP 66 Zásady pro přechodné dopravní značení na pozemních komunikacích v platném a účinném znění.
- n) Technické podmínky MDS TP 133 Zásady pro vodorovné dopravní značení na pozemních komunikacích v platném a účinném znění.
- o) Technické podmínky MDS TP 58 Směrové sloupky.
- p) Technické podmínky MDS TP 85 Zpomalovací prahy.
- q) Technické podmínky MDS TP 100 Zásady pro orientační dopravní značení na pozemních komunikacích.
- r) Technické podmínky MDS TP 108 Zásady pro orientační značení na cyklistických trasách.
- s) Technické podmínky MDS TP 117 Zásady pro informačně orientační značení na pozemních komunikacích.
- t) Technické podmínky MDS TP 118 Systém hodnocení svislých dopravních značek.
- u) Technické podmínky MDS TP 119 Odrazová zrcadla.
- v) Technické podmínky MDS TP 125 Vodicí zařízení. Vodicí retroreflexní prvky.
- w) Technické podmínky MDS TP 130 Odrazky proti zvěři.
- x) ČSN EN 12899 – 1 Stálé svislé dopravní značení.

- y) ČSN 73 6056 Odstavné a parkovací plochy vozidel.
- z) ČSN 73 6100 Názvosloví silničních komunikací.
- aa) ČSN 73 6101 Projektování silnic a dálnic
- bb) ČSN 73 6110 Projektování místních komunikací
- cc) ČSN 73 6201 Projektování mostních objektů
- dd) ČSN 73 6220 Zatížitelnost a evidence mostů pozemních komunikací
- ee) ČSN 73 6425 Autobusové, trolejbusové a tramvajové zastávky
- ff) ČSN EN 12767 Pasivní bezpečnost podpěr. konstrukcí zařízení na pozemních komunikacích
- gg) ČSN EN 1436 Vodorovné dopravní značení - požadavky na dopravní značení
- hh) ČSN EN 471 Výstražné oděvy s vysokou viditelností pro profesionální použití.

Definice pojmů:

- a) Zimní období probíhá od 1. 11. stávajícího kalendářního roku do 31. 3. následujícího kalendářního roku
- b) Letní období probíhá od 1. 4. do 31. 10. aktuálního kalendářního roku
- c) Provozem na MK se rozumí provoz na pozemních komunikacích upravený zákonem č. 361/2000 Sb. v platném znění
- d) Vozovkou se rozumí část pozemní komunikace určená převážně pro jízdu vozidel.
- e) Sjízdnost místních komunikací je takový stav komunikací, který umožňuje bezpečný pohyb silničních a jiných vozidel přizpůsobených stavebnímu a dopravně technickému stavu místních komunikací a povětrnostním situacím a jejich důsledkům.
- f) V zastavěném území obce jsou místní komunikace a průjezdní úseky silnice schůdné, jestliže umožňují bezpečný pohyb chodců, kterým je pohyb přizpůsobený stavebnímu stavu a dopravně technickému stavu těchto komunikací a povětrnostním situacím a jejich důsledkům.
- g) Závadami ve sjízdnosti místních komunikací jsou takové změny, které nemůže řidič vozidla předvídat ani při pohybu vozidla přizpůsobeném dopravně technickému stavu a stavebnímu stavu komunikace, povětrnostním situacím a jejich důsledkům.
- h) Závadami ve schůdnosti místních komunikací se rozumí taková změna, kterou nemůže chodec předvídat při pohybu přizpůsobeném stavebnímu stavu a dopravně technickému stavu místní komunikace a povětrnostním situacím a jejich důsledkům.

Pracovní postup a jeho organizační zajištění, bezpečnost práce

Pracovní postup je dán druhem práce, počtem zaměstnanců, druhem strojů a strojních zařízení, intenzitou provozu na MK, denní dobou apod. Pracovní postup je také ovlivněn odkladností nebo neodkladností, zda hrozí nebezpečí z prodlení, zda se jedná o práce plánované nebo neplánované a zda bude nutno užít přechodného dopravního značení. Chování vlastníka MK (správce MK) je v případě nebezpečí z prodlení definováno v odst. 8) § 24 zákona č. 13/1997 Sb. o pozemních komunikacích ve znění pozdějších předpisů.

Celoroční údržba MK je prací za provozu a v mimořádných podmínkách.

Pracovní místa na místních komunikacích pro motorová vozidla musí být označena přechodným dopravním značením podle příslušného technického předpisu TP 66. Veškerá vozidla provádějící pracovní činnost v rámci údržby MK musí být vybavena výstražným světelným zařízením oranžové barvy. Řidiči těchto vozidel při vykonávání pracovní činnosti mohou využívat ustanovení § 42 zákona 361/2000 Sb. za předpokladu zapnutého výstražného světelného zařízení na pracovním vozidle po celou dobu pracovního výkonu na MK. Pracovníci provádějící údržbu opravy závad krytů MK, DZ a pohybují se přitom přímo ve vozovce MK, musí mít již při vystoupení z pracovního vozidla na sobě oblečený výstražný oděv s vysokou viditelností splňující podmínky ČSN EN 471.

Pracovní vozidla při celoroční údržbě MK musí odpovídat podmínkám provozu vozidel na

pozemních komunikacích a musí mít schválenou technickou způsobilost podle přísl. předpisu. Vozidla, která nejsou označena výstražným světelným zařízením oranžové barvy, musí být označena jiným vozidlem s tímto světelným výstražným zařízením, popř. pojízdnou uzavírkovou tabulí, nebo se musí pohybovat v prostoru označeném přechodným dopravním značením Z1 – Z5.

Externí subdodavatelé

Správce MK zabezpečuje a organizuje výběrové řízení na externí subdodavatele u veškerých prací při údržbě MK, které neprovádí vlastními silami.

Odborná způsobilost zaměstnanců

Zaměstnanec provádějící údržbu MK musí splňovat požadavky odborné způsobilosti, včetně způsobilosti k obsluze používaných strojů při níže uvedených pracovních operacích a musí absolvovat periodická školení předepsaná přísl. předpisy.

Zaměstnanci musí být řádně a prokazatelně proškoleni (včetně zaměstnanců externích subdodavatelů) v pravidlech bezpečnosti práce, technologii údržby MK a musí být seznámeni se Standardy údržby MK.

Evidence a hlášení závad na MK

Přednostně se řeší nahlášené závady a požadavky ze strany Městské policie Kopřivnice, Policie ČR, MÚ Kopřivnice, popřípadě od jednotlivých občanů města. Pro tyto případy a k nahlášení závad je u správce zřízena bezplatná telefonní linka s 24 hodinovou záznamovou službou a současně musí být umožněno zadání závady na internetu prostřednictvím webového rozhraní.

Standardy údržby MK – obsahová náplň a rozsah požadovaných pracovních operací

A)

Opravy a vysprávkování trhlin, prasklin, výtluků, propadlých překopů, nerovností lokálního a celoplošného charakteru v asfaltových krytech MK:

- vedení operativní evidence provedeného rozsahu oprav asfaltových krytů MK
- zpracování ročního přehledu zjištěných závad a ostatních jevů po skončení zimního období na krytech vozovek MK ve formě požadavku do rozpočtu města, v případech nedostatečného rozpočtového krytí v ročním plánu údržby je prováděn soupis závad také v průběhu roku neprodleně po vyčerpání plánovaných prostředků
- celoroční provádění oprav výtluků na MK (včetně zimního období)
- inventarizace a uskladnění využitelného materiálu vzniklého demontáží ze stávajícího majetku Města Kopřivnice (asfaltový recyklát, štěrkové podklady atp.) pro další údržbu a opravy
- povinné uskladnění využitelného materiálu pro další využití u správce MK na území města Kopřivnice
- likvidace odpadů vzniklých z pracovní činnosti dle platných předpisů
- strojní zařezání okraje závad v asfaltovém krytu MK v pravidelném pravoúhlém tvaru pokrývajícím plochu samotného výtluhu včetně nejbližší přiléhající plochy do 0,5m na každou stranu závady
- odstranění asfaltového krytu v tloušťce minimálně 10 cm z odřezané plochy za pomoci bouracího kladiva, popř. strojní frézy (u chodníku se odstraňuje nejméně 5 cm)
- odstranění asfaltového krytu, strojně, frézou v tloušťce 5 cm
- vyčištění plochy vysprávkování ocelovým kartáčem nebo metlou s ocelovým drátem, popř. stlačeným vzduchem
- v případě opravy překopu provedení hutnění štěrkového podkladu v rozměru opravované plochy ručně vedeným vibračním válcem nebo vibračním pěchem (hutnění podkladu musí být prováděno zásadně po vrstvách tl. max. 15 cm)
- v případě velkého výskytu hlinitých příměsí v podkladní vrstvě (zpravidla pod asfaltovou konstrukcí vozovky) provést odtěžení nevyhovujícího podkladu a následně výměnu podkladového materiálu novým kamenivem fr. 16-32 v celé tloušťce (objemu vyplývajícím z opravované plochy) až na pláň

- vyčištění opravované plochy od prachu, v případě pokládky asfaltové vrstvy na betonový podklad nebo spodní podkladní vyrovnávací vrstvu se provede spojovací asfaltový nátěr
- ošetření svislé spáry po zařezání před pokládkou asfaltu aplikací pružné asfaltové zálivky nebo tavitelného asfaltového pásu
- ošetření ostatních malých prasklin asfaltovou zálivkou bez vybourání nebo frézování u spár s šířkou do 0,5 cm
- zatření spár po obvodě uzavíracím nátěrem a posyp ochranným pískem nebo jemným štěrskem fr. 0-8mm
- zabezpečení pracovního místa do zaschnutí asf. zálivek a vychladnutí položené asf. směsi přechodným DZ podle příslušného pracovního schématu TP 66, aby nemohla motorová vozidla rozjezdít uválcovanou plochu
- strojní nebo ruční zametení komunikace od přebytečného zásypu podle rozsahu provedených asf. zálivek styčných spár a sesbírání případných zbytků asf. směsi při pokládce
- kontrola stavu schůdnosti a sjízdnosti MK

Poznámka:

Pro komunikace pro motorová vozidla je stanovena síla (tloušťka) obalované směsi minimálně na 10 cm a provádí se dvouvrstvou pokládkou po 5 cm tl. vrstvy – pro pokládku se přednostně používá asfaltové obalované kamenivo střední frakce, pro spodní podbalení je možno využít také asf. obalované kamenivo hrubé frakce.

U komunikací s vysokým provozním zatížením, kdy je síla stávající konstrukční asfaltové vrstvy větší než 10 cm, se provádí minimálně třívrstvá pokládka, jednotlivé vrstvy se zvlášť hutní dle velikosti opravované vozovky vibračním válcem či vibrační deskou.

Pro komunikace pro pěší je síla obalované směsi stanovena na 5 cm a provádí se jednovrstvou pokládkou.

U poškozených živičných povrchů, jejichž poruchou je hloubková koroze, ztráta hmoty, plytký výtluk, mozaikové nebo síťové trhliny, puchýře, vyjeté koleje, aj., bude živičný povrch strojně odfrézován v minimální hloubce 5 cm a následně aplikována horká živičná směs.

Horká živičná směs se může pokládat pouze na vozovce suché nebo nejvýše navlhle, avšak bez kaluží vody, a to při teplotě vzduchu nejméně + 10 st. Celsia ve stínu. Obdobně se postupuje při pokládce tzv. studené asfaltové obalované směsi s podmínkou - venkovní teplota vzduchu musí být nejméně 5 st. Celsia.

Pracovní postup při opravách výtluků musí být vždy ve směru jízdy (vpravo).

Kontrola stavu sjízdnosti a schůdnosti MK II. a III. třídy v letním období musí být prováděna nejméně 1 x měsíčně, o provedených kontrolách je nutno vyhotovit záznam do provozního deníku (místo, datum, identifikace osoby, která provedla kontrolu a seznam zjištěných závad, provedené opatření k odstranění závady).

Vysprávkování výtluků MK se průběžně provádí i v zimním období - zejména na dopravně významných komunikacích II. tř. (s provozem hromadné dopravy). Správce MK průběžně zajišťuje a provádí označení vzniklých závad ve sjízdnosti na všech MK vzniklých z důvodu výskytu výtluků na komunikacích přechodným DZ A22 nebo A7a.

Náklady vynaložené na odstranění závad následkem vandalizmu, dopravní nehody nebo živelné pohromy se zvlášť oznámí vlastníkovému stavbu, který provede úhradu vzniklých nákladů na základě samostatné objednávky a fakturace.

B)

Opravy a vysprávkování propadlých překopů, nerovností lokálního a celoplošného charakteru v dlážděných krytech, předlažby chodníků, opravy schodů - uvolněná, poškozená nebo propadlá dlažba:

- vedení operativní evidence provedeného rozsahu oprav dlážděných krytů MK a schodišť
- inventarizace a uskladnění využitelného materiálu vzniklého demontáží ze stávajícího majetku Města Kopřivnice (betonová dlažba, obrubníky, štěrkové podklady) pro další údržbu a opravy
- rozebrání dlažby v celé ploše závady krytu MK včetně navazující plochy v rozsahu 1 m na každou stranu závady
- likvidace odpadů vzniklých z pracovních činností dle platných předpisů
- provedení výměny podkladního štěrku v kladecí vrstvě
- v případě výskytu hlinitých příměsí v drenážní vrstvě (zpravidla pod kladecí vrstvou)

- provést odtěžení nevyhovujícího podkladu a následně výměnu podkladového materiálu novým kamenivem fr. 16-32 v celé tloušťce (objemu vyplývajícím z opravované plochy) až na pláň
- provedení osazení obrubníků do nového betonového lože (v případě poškozených stávajících obrub provedení plnohodnotné výměny ve shodném rozměru a typu obrub), výměna obrub se provede také v případě osazení původních chodníkových obrub pouze do zeminy
- přerovnání a zhutnění všech vrstev pod dlažbou
- zadláždění opravované plochy v původní skladebné a současné barevné kombinaci dlažebních prvků
- provedení zapískování dlažby včetně zametení a sesbírání přebytečného písku
- provedení opravy jednotlivých stupňů schodišť v celém rozsahu závady a v závislosti na stavu a charakteru spodní stavební konstrukce schodiště (drobné betonářské a dlaždicové práce)
- provedení periodické údržby zábradlí (drobné zámečnické práce, obnova nátěrů)
- kontrola stavu schůdnosti MK

Poznámka:

Pracovní postup při opravách dlažeb v MK provozně určených pro motorová vozidla musí být vždy ve směru jízdy (vpravo).

Obnova nátěru zábradlí schodišť, bezbariérových ramp se provádí nejméně 1 x za 3 roky.

Kontrola stavu schůdnosti MK musí být prováděna nejméně 1 x měsíčně, o provedených kontrolách je nutno vyhotovit záznam do provozního deníku (místo, datum, identifikace osoby, která provedla kontrolu a seznam zjištěných závad, provedené opatření k odstranění závady).

Náklady vynaložené na odstranění závad následkem vandalizmu, dopravní nehody nebo živelné pohromy se zvláště oznámí vlastníkovému stavbu, který provede úhradu vzniklých nákladů na základě samostatné objednávky a fakturace.

Obecné podmínky pro uvádění místních komunikací do původního stavu:

- u asfaltového povrchu na místní komunikaci bude nejprve provedeno strojní odřezání a odtěžení (vybourání) krytu v části dotčené stavbou přípojky inž. sítě, veškerý výkopek bude v celém objemu odvezen na skládku, následný zásyp bude proveden pouze novým hutnitelným materiálem, tj. kamenivem fr. 32-64 a 64-112, uvedení místa zásahu bude provedeno zaasfaltováním krytu v rozsahu 0,5 m navíc nad rozměr výkopu na každou stranu. K asfaltování smí být použit jen materiál ve shodě s platnými předpisy od certifikovaného dodavatele, tj. asfaltobeton tř. II fr. ABS;
- u dlážděného povrchu na místní komunikaci musí být po rozebrání krytu zajištěno bezpečné uložení dlažeb proti zcizení a poškození, veškerý výkopek bude v celém objemu odvezen na skládku, následný zásyp bude proveden pouze novým hutnitelným materiálem, tj. kamenivem fr. 32-64 a 64-112, uvedení místa zásahu bude provedeno zadlážděním krytu v rozsahu 1 m navíc nad rozměr výkopu na každou stranu v původní skladebné a barevné kombinaci dlažby;
- tloušťka zpětně pokládané vrstvy asfaltobetonu musí být min. 15 cm na hutněný podklad z kameniva, ke kontrole prováděné pokládky asfaltobetonu požadujeme přizvat zástupce správce MK;
- ve styčných spárách mezi novou a původní asfaltovou vrstvou krytu MK je nutno provést pružnou modifikovanou asfaltovou zálivku;
- hutnění a zásyp rýhy ve výkopu bude prováděn postupně po vrstvách v tl. max. 15 cm, ke kontrole a odsouhlasení zásypu a prováděného hutnění požadujeme přizvat zástupce správce MK;
- silniční a chodníkové obruby, které budou dotčeny výkopovými pracemi je nutno uložit do betonového lože v původní niveletě, pokud nebude se správcem MK dojednáno jinak, obruby musí být uloženy nepoškozené, pokud dojde k poškození obrub, musí být vyměněny za nové shodného typu a rozměru s původními obrubami;
- v případě zásahu do MK skupiny B dle zařazení uvedeném v pasportu MK správce MK požaduje provést v místě každého provedeného překopu místní komunikace statickou zatěžovací zkoušku provedeného zásypu, zkouška musí vykazovat splnění

limitních hodnot pro míru zhutnění a modul přetvárnosti stanovené ČSN 72 1006 pro pozemní komunikace;

- zhotovitel stavby provede požadované zkoušky dle předchozího odstavce na své náklady prostřednictvím certifikovaného dodavatele a doloží protokol o výsledku zkoušky k převjímacímu řízení na konci stavby v rozsahu podle přílohy A uvedené v ČSN 72 1006;
- uvedení MK do původního stavu bude provedeno nejpozději do 3 měsíců od provedení zásypu výkopové rýhy, pokud by tento termín kolidoval se zimním obdobím (od 1. 11. do 31. 3.) prodlužuje se tato lhůta do 30. 4. následujícího roku. Ze strany správce MK je požadována záruka na stavební práce v délce min. 48 měsíců od data předání a převzetí komunikace uvedené do původního stavu;
- stavební práce budou prováděny tak, aby na MK nedošlo k úplnému přerušení silničního a pěšího provozu a k omezení přístupu ke stávajícím nemovitostem, pokud nebude obnovena sjízdnost a schůdnost MK během jednoho dne, je nutno provést přemostění překopu s únosností pro běžný provoz na dané MK;
- přesný plošný rozsah zásahu (včetně termínu jeho realizace) do MK uvede stavebník v oznámení v žádosti o zvláštní užívání MK na místně příslušném silničním správním úřadu;
- investor nebo provádějící stavební firma si zabezpečí stanovisko DI Policie ČR k označení úplné uzavírky MK během provádění stavebních prací a vydání stanovení k přechodnému DZ místně příslušným silničním správním úřadem, pro účely vyřízení rozhodnutí o zvláštním užívání MK použije stavebník toto vyjádření správce MK;
- stavebník je povinen minimálně 15 dní před zahájením stavebních prací v MK požádat o povolení zvláštního užívání místní komunikace na místně příslušném silničním správním úřadu;
- výkopová zemina nesmí být ukládána na místní komunikace, je tak možno učinit pouze na plochy veřejné zeleně, které budou po skončení stavby uvedeny do původního stavu;
- provedené úpravy místních komunikací do původního stavu je nutno předat správci MK (je nutná telefonická nebo písemná výzva ze strany provádějící stavební firmy nebo investora před konáním kolaudace stavby), předání opravy bude provedeno formou písemného protokolu;
- přístupové místní komunikace v bezprostřední blízkosti provádění stavebních prací musí být průběžně čistěny;
- do doby uvedení MK do původního stavu je žadatel o zvláštní užívání povinen provádět zásyp výkopu rýhy kamenivem tak, aby nevznikla závada ve schůdnosti a sjízdnosti místní komunikace;
- stavebník je povinen udržovat veškeré pozemní komunikace v těsné blízkosti stavby v čistotě během provádění stavebních prací, jakékoliv jejich poškození je povinen na své náklady neprodleně odstranit a předat jejich správci. Způsob provedení opravy MK v případě poškození povrchu MK nebo jejich příslušenství (osvětlení, svíslé nebo vodorovné dopravní značení, příkopy, obrubníky, uliční vpustě atp.) si stavebník dohodne se správcem samostatně pro každý případ vzniklé škody.

C)

Komplexní ruční nebo strojní zametání MK (včetně parkovišť) a chodníků s úplným odstraněním veškerých na nich se nacházejících odpadků, posypového materiálu, psích exkrementů, kameniva, trávy, zeminy a jiných předmětů bránících jejich nerušenému, obvyklému a bezpečnému užívání účastníky silničního provozu a dopravními prostředky:

- vedení operativní evidence probíhajícího čištění MK v rámci blokového harmonogramu;
- vyřízení stanovení k označení úseků MK přechodným DZ se zákazem stání ve veřejném zájmu u místně příslušného silničního správního úřadu (OSŘ, ÚP a PP MÚ Kopřivnice);
- koordinace činností a postupu prací s úklidem pozemních komunikací v majetkové správě Správy silnic Moravskoslezského kraje;
- označení MK přechodným dopravním značením (u celoplošného čištění nejméně

- 7 dní před datem plánovaného čištění) včetně zajištění informační kampaně (zveřejnění informací a harmonogramu čištění na webu města Kopřivnice, vyhlášení harmonogramu čištění v místním rozhlasu, podání inzerce v místním periodickém tisku – Kopřivnické noviny a doplňkové informace na vývěskách bytových domů);
- likvidace odpadů vzniklých z pracovní činnosti dle platných předpisů;
 - zřízení, provozování a zabezpečení mezideponie smetků na území města Kopřivnice;
 - operativní rozhodnutí o odtahování překážejících vozidel bránících provádění činností ve veřejném zájmu ve spolupráci s příslušníkem Městské policie Kopřivnice;
 - provádění odtahu překážejících vozidel bránících provádění plošného čištění;
 - provozování hlídaného zabezpečeného parkoviště na území města Kopřivnice pro dočasné uložení odtahovaných vozidel v rámci plošného čištění města a zabezpečení výdeje odtahovaných motorových vozidel celoročně po dobu 24 hodin;
 - výběr poplatků za odtah motorového vozidla ve spolupráci s Městskou policií Kopřivnice (pokuty za přestupek – porušení zákazu stání vybírá pouze Městská policie Kopřivnice);
 - kontrola průchodnosti všech dešťových vpustí, liniových odvodňovacích žlabů a naplnění záchytných kalových košů;
 - uvolnění a propláchnutí ucpaných uličních vpustí a liniových žlabů včetně jejich kanalizačních přípojek po hlavní řad;
 - vyprázdnění všech záchytných kalových košů;
 - provedení výměny kalových košů (v případě zrezivění nebo poškození) v uličních vpustích a liniových žlabech;
 - mytí a čištění přístřešků autobusových zastávek v úseku prováděného komplexního čištění MK včetně likvidace graffiti z objektů;
 - strojní odstranění žvýkaček z povrchu chodníků v centru města na dopravně významných chodnících;
 - strojní a ruční sesbírání volně položených odpadků na ploše čištěného úseků MK a sousedícím veřejném prostranství;
 - strojní nebo ruční odstranění, seškrábání nánosů, smetení větší vrstvy nečistot do (páso) hrázek, likvidace rostlin z krajnic MK, odvodňovacích proužků, přídlažeb, obrubníků;
 - strojní zametení povrchu MK (za suchého počasí zásadně s použitím skrápění kartáčů vodou), sesbírání nečistot z povrchu MK, sesbírání (vysátí) hromádek a nametených hrázek vzniklých při ručním nebo strojním seškrábání krajnic, parkovacích ploch;
 - sesbírání psích exkrementů z povrchu MK;
 - sesbírání odpadků, PET lahví, PE sáčků z MK včetně travnatých ploch a keřové výsadby v přilehlé veřejné zeleni;
 - nakládka a odvoz smetků shrnutých z ploch do jediného řádku nebo hromádek u kraje vozovky MK, které nebyly strojně odsáty zametačem;
 - mechanické nebo, ve schválených případech, i chemické odstranění náletových dřevin, odstranění trávy, mechů, udržování průjezdného a průchozího profilu na MK;
 - strojní spláchnutí krytů MK v případě značného výskytu jemného prachu nebo silného znečištění vozovek, zjetého bláta apod. včetně následného sběru nečistot z úzlabí (odvodňovacího proužku, resp. přídlažby) při obrubě;
 - ruční spláchnutí krytů MK v obtížně přístupných místech (kouty, prostory pod parkujícími automobily, které nelze odtáhnout) a pro důkladné vyčištění zpevněných krajnic, odvodňovacích skluzů ve svazích náspů MK apod.;
 - čištění dopravních zařízení, dopravních značek, silničních směrových sloupků (patníků), svodidel včetně odrazek v úseku prováděného komplexního čištění MK včetně likvidace graffiti z činné plochy objektů;
 - kropení živičných krytů MK dopravně důležitých ulic – Husova, Erbenova, I. Šustaly, Štramberská, Štefánikova, Dělnická, Panská, Severní, Francouzská, Školní, Ke Koryčce, Z. Buriana, Pod Bílou horou, 17. listopadu a Příčná a chodníků v centru města (vymezení ploch chodníků při této údržbě je specifikováno samostatným situačním plánkem) ke zlepšení mikroklimatu v letním období ve dnech výskytu denních maximálních teplot přesahujících 32 stupňů Celsia.

Doba a četnost komplexního čištění

Komplexní čištění je prováděno 2 x ročně v letním období (1. 4. - 30. 10. běžného kalendářního roku), plánování jeho provedení je nutno směřovat do jarního a podzimního termínu. V zimním období se komplexní čištění neprovádí.

Užití technologie komplexního čištění MK je možné v období, kdy na MK nebude souvislá sněhová pokrývka (popř. zmrázky) déle než jeden týden a denní teploty neklesnou pod + 3

stupně Celsia.

Doba trvání rozsahu a harmonogramu celoplošného komplexního čištění nesmí přesáhnout délku 60 dní od zahájení prací. V jarním termínu musí být komplexní čištění ukončeno nejpozději k datu 31. 5., v podzimním termínu musí být komplexní čištění ukončeno s ohledem na povětrnostní podmínky nejpozději do 30. 11. daného roku. Doba trvání celoplošného čištění MK se prodlužuje o dobu trvání nepříznivých klimatických podmínek, které znemožní řádné provedení plošného čištění MK (sněžení, mráz, trvalý déšť, živelní pohroma aj.). Náhradní termín pro čištění u takto zrušeného celoplošného úklidu na daném úseku MK se operativně zařadí vždy na začátek nejbližší etapy plánovaného harmonogramu prací. Jarní úklid v centru města a společensky významných ulic musí být proveden do 30. 4. (otevření turistické sezóny).

Z důvodu zajištění odtokových poměrů a snížení prašnosti je nutno provádět periodické měsíční čištění dopravně důležitých ulic – Husova, Erbenova, I. Šustaly, Štramberská, Štefánikova, Dělnická, Panská, Severní, Francouzská, Školní, Ke Koryčce, Z. Buriana, Pod Bílou horou, 17. listopadu a Příčná. Toto periodické čištění je nutno provést 1 x měsíčně v červenci, srpnu, září a říjnu daného kalendářního roku. Součástí tohoto čištění je čištění uličních vpustí a liniových žlabů na uvedených MK. V případě provádění periodického čištění MK musí mít správce vydané opatření obecné povahy na od silničního správního úřadu včetně povolení umístění přenosného dopravního značení, schváleného Policií ČR – dopravním inspektorátem.

Pořadí důležitosti při úklidu MK stanoví vlastníci místních komunikací, město Kopřivnice.

Doporučené pořadí čištění MK správcem:

- I. **pořadí důležitosti** – páteřní sběrné místní komunikace tř. B (Štefánikova, Kpt. Jaroše, Husova, Nádražní, Dělnická, Panská, Francouzská, Severní, Osvoboditelů, 17. listopadu, Příčná, Zd. Buriana, Ke Koryčce, Školní, Štramberská, I. Šustaly, Alšova a Máchova, cyklostezka Kopřivnička, Panská, Dělnická, Vlčovice a Lubina
- II. **pořadí důležitosti** – ostatní obslužné místní komunikace v sídlištích Sever, Korej, centrum a Jih a v místních částech Lubina, Mniší a Vlčovice
- III. **pořadí důležitosti** - místní komunikace v městských čtvrtích Ptačí čtvrť a Luhy a v místních částech Lubina, Mniší a Vlčovice
- IV. **pořadí důležitosti** - místní komunikace v Průmyslovém parku
- V. **pořadí důležitosti** - místní komunikace vedoucí k přehradě Větrkovice vyjma parkoviště pod přehradou.

Náklady vynaložené na odstranění znečištění MK následkem vandalismu, dopravní nehody nebo živelné pohromy se zvlášť oznámí vlastníkovi stavby, který provede úhradu vzniklých nákladů na základě samostatné objednávky a fakturace.

Kropení MK ke zlepšení mikroklimatu v letním období se provádí 1x denně mezi 12. až 15. hodinou pouze ve dnech výskytu denních maximálních teplot přesahujících 32 stupňů Celsia.

Poznámka:

Komplexní čištění se skládá z odstranění překážek a vyčištění povrchu komunikace v celé jejich stavební šířce a délce včetně všech součástí a příslušenství, tj. vozovek, chodníků, veřejných prostranství, dopravního značení, umytí svodidel, dopravních zrcadel, autobusových zastávek a ostatních součástí komunikace. Součástí komplexního čištění musí být synchronizováno i s jinými plánovanými údržbovými činnostmi, jako je např. úprava zelených pásů kosením, ořez větví, vyčištění sloupů a svítidel veřejného osvětlení, obnova vodorovného dopravního značení parkovišť, přechodů pro chodce, jízdních a řadicích pruhů na vozovce apod.

Proces odtahu překážejících motorových vozidel řídí Městská policie Kopřivnice ve spolupráci s odpovědným pracovníkem správce místních komunikací (mistr, vedoucí pracovní čtyř metařů apod.)

V případě potřeby je možno se opřít o ustanovení zákona o pozemních komunikacích č.13/1997 Sb. v platném znění (§ 19 odst. 5 a 6), který umožňuje silničním správním úřadům, aby v zastavěném území mohly ve veřejném zájmu dočasně zakázat stání silničních vozidel s tím, že na dotčených úsecích komunikací musí být umístěny přenosné dopravní značky nejméně 7 dní předem a na těchto značkách musí být kromě rozsahu platnosti značek

dotankovou tabulkou uvedeno, pro které dny a hodiny tento zákaz platí. Veřejným zájmem je zde míněna především možnost mechanizovaného čištění ulic, ale též nutné stavební práce (např. oprava havárie inženýrské sítě) nebo zajištění bezpečnosti při průjezdu.

Pokud majitel vozidla prokáže, že v době od instalace značek do začátku zakazu stání neměl možnost vozidlo sám přeparkovat (např. byl nemocen, mimo bydliště apod.), pak odstranění vozidla (nucený odtah) nehradí on, ale navrhovatel tohoto zakazu (v tomto případě správce MK nebo objednatel prováděného čištění) a majitel nemůže ani dostat pokutu, protože nic nezavinil.

Výdej a příjem vozidel odtažených v rámci plošného komplexního čištění města na hlídaném zabezpečeném parkovišti je možný pouze za účasti příslušníka Městské policie Kopřivnice. Proces celého postupu odtažení vozidla z místa přestupku včetně složení vozidla na hlídané parkoviště u správce MK musí být zdokumentován videozáznamem provedeným příslušníkem Městské policie Kopřivnice.

Zametení je nutno provádět v pruzích, na vozovkách od středu k pravé obrubě, na chodnících od budovy (zdi) k obrubě, na prostranstvích podle místních podmínek buď od středu k okrajům, nebo naopak. Je žádoucí provést zametání hlavních pěších komunikací v centru, podél Kopřivničky a na sídlišti Sever mimo dobu dopravní špičky v pozdních odpoledních nebo nočních hodinách tak, ať nedochází ke zbytečným střetům a tvoření překážek s pohybem proudů chodců na chodnících. Jednotlivé pruhy se překrývají o 30 - 50 cm podle množství nečistot. Je-li vozovka širší než jeden záběr samosběrného vozidla je nutno usměrnit dopravu (ve spolupráci s Policií ČR nebo Městskou policií Kopřivnice) tak, aby nedocházelo k rozjíždění a zajíždění nametené hrázky smetků.

Při transportu smetků v otevřených kontejnerech nebo na korbách nákladních automobilů musí být automobily opatřeny plachtou, aby nedocházelo k úletům a tím znečišťování komunikací a přilehlého okolí.

Odvoz smetků je možný pouze na nejbližší řízenou skládku odpadů určenou k ukládání určitých druhů odpadů za daných technických a provozních podmínek, a při průběžné kontrole jejich vlivu na životní prostředí.

Pravidelně lze čistit místní komunikace strojním nebo ručním splachováním pouze v místech nebo úsecích s vyhovujícím krytem a odvodněním. Pokud jde o kryt M, musí se jednat o všechny plochy s uzavřeným a nezvlněným povrchem - počítají se mezi ně plochy s krytem pouze z kvalitně provedeného a nepoškozeného cementového betonu, asfaltobetonové kryty, živičné koberce s uzavřenou zrnitostí, kamenné dlažby se zalitými spárami a dlažby zámkové. Kryty poškozené trhlinami, výtluky nebo zvlněné a dále živičné koberce s otevřenou zrnitostí, živičné nátěry a všechny dlažby s nezalitými spárami lze splachovat pouze v delších intervalech, ne kratších než čtyři týdny. Další podmínkou pro pravidelné splachování je odvodnění komunikace do kanalizace, přičemž dešťové vpusti musí být čištěny (včetně kalových košů), stavebně udržovány a trvale průchodné. Zvláště vpusti s kalovými koši musí být vybírány v pravidelných intervalech před úplným naplněním koše. Pěší komunikace odvodněné do přilehlých travnatých nebo jiných ploch lze splachovat jen se souhlasem majitele či správce těchto ploch. Prach na komunikacích lze splachovat i z vozovek odvodněných do příkopů, v mimořádných případech lze do příkopů spláchnout i větší znečištění, jestliže se tím nenaruší odvodňovací funkce příkopu nebo jestliže je zajištěno jeho vyčištění. Kropicí vůz je určen pro splachování komunikací pro motorová vozidla a musí být vybaven vpředu říditelnými tryskami, kterými silným proudem vody splachuje komunikace v celé své stavební šířce, paprsek vody se přitom nesmí tříštit o obrubu ani dopadat na přilehlé chodníky.

Pracovní směr na komunikacích pro motorová vozidla musí být vždy ve směru jízdy (vpravo). Pruh při levé obrubě jednosměrných komunikací se čistí jízdou a pracovním výkonem stroje při levém okraji komunikace.

Použití chemické likvidace plevele, dřevin, mechu a trávy z MK a jejich součástí pomocí herbicidů je nutno předem konzultovat s místně příslušným orgánem ochrany přírody (OŽP MÚ Kopřivnice).

Pracovní místa během čištění musí být označena přechodným dopravním značením podle rozhodnutí místně příslušného silničního správního úřadu, po skončení úklidu je zapotřebí neprodleně toto přechodné dopravní značení odstranit a přesunout na další úsek plánovaného čištění. Při vykonávání prací musí mít všichni ruční metaři na sobě oblečenou oranžovou výstražnou vestu, řidiči pracovních vozidel musí mít na sobě oblečenou výstražnou vestu již při vystoupení z vozidla.

D)

Správa a údržba majetku města během konání městských kulturně společenských akcí

Jedná se o zabezpečení komplexního úklidu MK, likvidace odpadu a dalších požadovaných údržeb a úkonů v rámci níže vyjmenovaných akcí, pořádaných Městem Kopřivnice. Organizátor akce, nebo odbor majetku města bude informovat správce, SLUMEKO, s.r.o., o dni a hodině konání veřejné akce tak, aby správce mohl pružně reagovat a místo shromáždění včas připravit na akci.

1) Kopřivnická pouť – každoročně v 34. až 35. týdnu (přesný termín se může měnit v závislosti polohy svátku sv. Bartoloměje v kalendáři). Poutě trvá 2 dny (sobota, neděle).

Soupis zajišťovaných úkonů za strany správce:

- přistavení a odvoz 8 ks kontejnerů na odpad, likvidace odpadu (přistavení již den před akcí, vývozy kontejnerů průběžně podle naplněnosti nebo po skončení akce)
- rozmístění 10 ks mobilních odpadkových košů (rozmístění již den před akcí, vývoz 1x denně průběžně)
- zajištění prodlouženého provozu veřejného WC v centru (sobota, neděle od 6:00 do 22:00)
- vydání podmínek zvláštního užívání za správce MK – vjezd motorových vozidel na chodníky do centra města za účelem dovozu a odvozu lunaparku a konání dalších doprovodných atrakcí
- zajištění a vyřízení technických podkladů pro stanovení přechodné místní úpravy provozu dopravního značení na MK (uzavírky MK Kpt. Jaroše a ul. Štefánikova)
- odemknutí všech dvířek městské el. rozvodné skříně u hotelu Tatra včetně zamknutí po skončení akce
- demontáž plakátovacích válců před akcí z centrální pěší zóny a následná montáž zpět na původní místa po skončení akce
- celkový komplexní úklid po akci, zametení komunikací na pěší zóně v centru, úklid veřejného prostranství v centru
- strojní a ruční sesbírání volně položených odpadků na ploše na přístupových MK a sousedícím veřejném prostranství v centru města
- zabezpečení úplných a částečných uzavírek MK ul. Kpt. Jaroše (parkoviště Albert) a ul. Štefánikova v rozsahu konání poutě
- zajištění operativních doprovodných změn ve stávajícím svislém DZ v souvislosti s poutí, po skončení akce zrušení uzavírek a demontáž přechodného DZ, aktivace dočasně zneplatněných DZ

2) Poutě v Lubině – každoročně v září na svátek sv. Václava (28. 9. daného kalendářního roku). Poutě trvá 2 dny (sobota, neděle).

Soupis zajišťovaných úkonů za strany správce:

- posečení trávy na pozemcích v okolí Katolického domu (park u Katolického domu parc. č. 1143/2, zeleň za KD parc. č. 104/3 v k.ú. Větrkovice),
- přistavení a odvoz 2 ks kontejnerů (1000 l) před Katolický dům včetně vývozu a likvidace odpadu,
- celkový komplexní úklid po akci, zametení přístupových MK, úklid přiléhajícího veřejného prostranství.

3) Mikulášské trhy – každoročně v měsíci listopad nebo prosinec. Doba trvání akce 2 dny.

Soupis zajišťovaných úkonů ze strany správce:

- přistavení a odvoz 6 ks kontejnerů na odpad, likvidace odpadu (přistavení již den před akcí, vývozy kontejnerů po skončení akce),
- rozmístění 10 ks mobilních odpadkových košů (rozmístění již den před akcí, vývoz 1x denně průběžně),
- zajištění prodlouženého provozu veřejného WC v centru (sobota, neděle od 6:00 do 17:00),
- vydání podmínek zvláštního užívání za správce MK – vjezd motorových vozidel na chodníky za účelem dovozu a odvozu prodejních stánků včetně konání doprovodných atrakcí,
- celkový komplexní úklid po akci, zametení komunikací v centru, úklid přiléhajícího veřejného prostranství v centru města,
- strojní a ruční sesbírání volně položených odpadků na ploše na přístupových MK a sousedícím veřejném prostranství v centru města,
- zabezpečení spuštění předem namontované vánoční výzdoby na rozvodu veřejného osvětlení v centru města.

4) Vánoční trhy – každoročně v měsíci prosinec. Doba trvání akce 2 dny.

Soupis zajišťovaných úkonů za strany správce:

- přistavení a odvoz 6 ks kontejnerů na odpad, likvidace odpadu (přistavení již den před akcí, vývozy kontejnerů po skončení akce)
- rozmístění 10 ks mobilních odpadkových košů (rozmístění již den před akcí, vývoz 1x denně průběžně),
- zajištění prodlouženého provozu veřejného WC v centru (sobota, neděle od 6:00 do 17:00),
- vydání podmínek zvláštního užívání za správce MK – vjezd motorových vozidel na chodníky za účelem dovozu a odvozu prodejních stánků včetně konání doprovodných atrakcí,
- celkový komplexní úklid po akci, zametení komunikací v centru, úklid přiléhajícího veřejného prostranství v centru města,
- strojní a ruční sesbírání volně položených odpadků na ploše na přístupových MK a sousedícím veřejném prostranství v centru města.

5) Silvestr – uvítání Nového roku v centru města. Doba trvání akce 1 den.

Soupis zajišťovaných úkonů za strany správce:

- úklid veřejného prostranství po akci tj. 1.1. Sběr a likvidaci odpadu z veřejného prostranství v centru města – pěší zóna (podle příznivých povětrnostních podmínek provedení strojního a ručního zametení pěší zóny),
- celkový komplexní úklid po akci, zametení komunikací v centru, úklid přiléhajícího veřejného prostranství v centru města,
- strojní a ruční sesbírání volně položených odpadků na ploše na přístupových MK a sousedícím veřejném prostranství v centru města.

6) Velikonoční trhy – každoročně v měsíci březen nebo duben. Doba trvání akce 2 dny.

Soupis zajišťovaných úkonů za strany správce:

- přistavení a odvoz 6 ks kontejnerů na odpad, likvidace odpadu (přistavení již den před akcí, vývozy kontejnerů po skončení akce)
- zajištění prodlouženého provozu veřejného WC v centru (sobota, neděle od 6:00 do 17:00)
- celkový úklid po akci, zametení komunikací na pěší zóně v centru, úklid veřejného prostranství v centru
- celkový komplexní úklid po akci, zametení komunikací v centru, úklid přiléhajícího veřejného prostranství v centru města
- strojní a ruční sesbírání volně položených odpadků na ploše na přístupových MK a sousedícím veřejném prostranství v centru města

7) Výročí narození T. G. Masaryka dne 7. března – každoročně v měsíci březnu u příležitosti výročí narození prvního prezidenta samostatného československého státu (7. 3. daného kalendářního roku). Doba trvání akce 1 odpoledne u pomníku T. G. Masaryka na Masarykově náměstí v Kopřivnici.

Soupis zajišťovaných úkonů za strany správce:

- strojní nebo ruční odstranění, seškrábání nánosů (plevele), smetení větší vrstvy nečistot, likvidace rostlin, sesbírání psích exkrementů z povrchu MK, z krajnic MK (včetně spár v betonové dlažbě), odvodňovacích proužků, přídlažeb, obrubníků, dlážděných ploch kolem podesty pomníku T. G. Masaryka.
- vyvěšení (den před akcí) a svěšení (druhý den po akci) státní vlajky u pomníku T. G. Masaryka
- údržba (pletí) květinových výsadeb u pomníku T. G. Masaryka.
- sečení trávy na vyznačených plochách u pomníku T. G. Masaryka., provedení údržby, ořezu vzrostlé zeleně v těsné blízkosti pomníku T. G. Masaryka.
- čištění případně opravy laviček vedle pomníku T. G. Masaryka.
- provedení kontroly naplněnosti a v případě potřeby provedení mimořádného vývozu a čištění odpadkových košů v blízkosti pomníku T. G. Masaryka.
- zřízení umělého nasvětlení pomníku T. G. Masaryka, Instalace řečnického pultu, zajištění napájení ozvučovací techniky v den konání akce
- komplexní úklid MK a veřejného prostranství po skončení akce, odstranění pietní květinové výzdoby 10. kalendářní den po skončení akce včetně likvidace odpadu
- celkový komplexní úklid po akci, zametení komunikací v centru, úklid přiléhajícího veřejného prostranství v centru města
- strojní a ruční sesbírání volně položených odpadků na ploše na přístupových MK

- a sousedícím veřejném prostranství v místě konání pietního aktu
- zabezpečení úplné uzavírky parkovacích stání před pomníkem T. G. Masaryka pro účastníky pietního aktu 1 den před termínem konání akce, po skončení akce zrušení uzavírky a demontáž přechodného DZ

8) Státní svátek 1. května – Svátek práce + Státní svátek 8. května – Den vítězství. Doba trvání akce 1 odpoledne u pomníku padlých před bývalou ZŠ Náměstí (přístup od ul. Štramberská).

Soupis zajišťovaných úkonů za strany správce:

- strojní nebo ruční odstranění, seškrábání nánosů (plevele), smetení větší vrstvy nečistot, likvidace rostlin, sesbírání psích exkrementů z povrchu MK, z krajnic MK (včetně spár v betonové dlažbě), odvodňovacích proužků, přídlažeb, obrubníků, dlážděných ploch kolem pomníku Padlých
- vyvěšení (den před akcí) a svěšení (druhý den po akci) státní vlajky u pomníku Padlých
- údržba (pletí) květinových výsadby u pomníku Padlých
- sečení trávy na vyznačených plochách u pomníku Padlých, provedení údržby, ořezu vzrostlé zeleně v těsné blízkosti pomníku Padlých
- čištění případně opravy laviček vedle pomníku Padlých
- provedení kontroly naplněnosti a v případě potřeby provedení mimořádného vývozu a čištění odpadkových košů v blízkosti pomníku Padlých
- zřízení umělého nasvětlení pomníku Padlých a řečnického pultu, zajištění napájení ozvučování techniky v den konání akce
- komplexní úklid MK a veřejného prostranství po skončení akce, odstranění pietní květinové výzdoby 10. kalendářní den po skončení akce včetně likvidace odpadu
- zabezpečení úplné uzavírky parkovacích stání před pomníkem Padlých pro účastníky pietního aktu 1 den před termínem konání akce, po skončení akce zrušení uzavírky a demontáž přechodného DZ
- strojní a ruční sesbírání volně položených odpadků na přístupových MK a sousedícím veřejném prostranství v místě konání pietního aktu

9) Státní svátek 5. července – Den slovanských věrozvěstů Cyrila a Metoděje

- bez opatření a úkonů ze strany správce

10) Státní svátek 6. července – Den upálení Jana Husa

Soupis zajišťovaných úkonů za strany správce:

- čištění případně opravy laviček, odpadkových košů na přístupu k Husově lípě od ul. Husova
- strojní a ruční sesbírání volně položených odpadků na ploše přístupové MK a sousedícím veřejném prostranství v místě konání akce

11) Státní svátek 28. září – Den české státnosti

- bez opatření a úkonů ze strany správce mimo pouť v Lubině

12) Státní svátek 28. října – akce k výročí vzniku samostatného Československého státu

- vyvěšení (den před akcí) a svěšení (druhý den po akci) státní vlajky u pomníku T. G. Masaryka
- strojní a ruční sesbírání volně položených odpadků na ploše přístupové MK a sousedícím veřejném prostranství v místě konání akce

13) Státní svátek 17. listopadu – akce ke Dni boje za svobodu a demokracii

Doba trvání akce 1 odpoledne u pamětní desky obětem komunismu nebo u pomníku T. G. Masaryka na Masarykově náměstí

- strojní a ruční sesbírání volně položených odpadků na přístupových MK a sousedícím veřejném prostranství v místě konání pietního aktu
- vyvěšení (den před akcí) a svěšení (druhý den po akci) státní vlajky u pomníku T. G. Masaryka.
- zřízení umělého nasvětlení pomníku Padlých a řečnického pultu, zajištění napájení ozvučování techniky v den konání akce
- komplexní úklid MK a veřejných prostranství po skončení akce, odstranění pietní květinové výzdoby 10. kalendářní den po skončení akce včetně likvidace odpadu

Pozn.

- pokud se akce koná u pamětní desky obětem komunismu, zajišťuje správce jen úklid MK a přilehlého veřejného prostranství

14) Významný den 11. listopadu – akce ke Dni válečných veteránů

Doba trvání akce 1 odpoledne u pomníku Padlých před bývalou ZŠ na Masarykově náměstí

- strojní a ruční sesbírání volně položených odpadků na přístupových MK a sousedícím veřejném prostranství v místě konání pietního aktu
- vyvěšení (den před akcí) a svěšení (druhý den po akci) státní vlajky u pomníku Padlých
- zřízení umělého nasvětlení pomníku Padlých a řečnického pultu, zajištění napájení ozvučovací techniky v den konání akce
- komplexní úklid MK a veřejného prostranství po skončení akce, odstranění pietní květinové výzdoby 10. kalendářní den po skončení akce včetně likvidace odpadu

15) Mimořádná akce (např. „Poslední zvonění, Farmářské trhy apod.“) – jedná se o předem dopředu neplánované akce v případech, kdy organizátorem akce je město. Výše nákladů na mimořádné akce je stanovena paušální částkou v předem dohodnuté výši včetně likvidace odpadu.

Správce zajišťuje:

- úklid veřejného prostranství v místě konání mimořádné městské akce
- přistavení a odvoz 6 ks kontejnerů na odpad, likvidace odpadu (přistavení již den před akcí, vývozy kontejnerů po skončení akce)
- zajištění prodlouženého provozu veřejného WC v centru (sobota, neděle od 6:00 do 17:00)
- celkový komplexní úklid po akci, zametení komunikací v centru, úklid přiléhajícího veřejného prostranství v centru města
- strojní a ruční sesbírání volně položených odpadků na ploše na přístupových MK a sousedícím veřejném prostranství v centru města
- splnění dalších požadavků na zajištění úklidů, uzavírek místních komunikací dle potřeb organizátora
- likvidace odpadů vzniklých z pracovní činnosti dle platných předpisů

Obecné podmínky k provádění údržby v rámci městských akcí

Zahájení celkových úklidů na MK a nejbližšího veřejného prostranství po skončení městských akcí musí být provedeno bezprostředně po skončení akcí a ukončeno nejpozději do 8 hodin ráno následujícího pracovního dne včetně odvozu kontejnerů a provedení vývozu mobilních odpadkových košů.

V průběhu konání kopřivnické poutě (sobota a neděle) musí být průběžný úklid veřejného prostranství nebo MK proveden každý den nejpozději do 8 hodin ráno.

Škody a závady vzniklé během konání společensko-kulturní akce následkem vandalismu, provozu lunaparků, pouťových atrakcí, dopravní nehody nebo živelné pohromy se zvlášť oznámí vlastníkově stavby, který provede úhradu vzniklých nákladů na základě samostatné objednávky a fakturace. Součástí každé definované městské akce je likvidace odpadů vzniklých z pracovní činnosti dle platných předpisů.

Poznámka:

Při vykonávání prací musí mít obsluha vozidel (řidič + závozník) včetně ručních metařů na sobě oblečenou oranžovou výstražnou vestu.

E)

Vývoz odpadkových košů:

- vedení operativní evidence prováděného vývozu odpadkových košů včetně evidence likvidace svezeneho odpadu,
- samostatné provádění vývozu odpadkových košů speciálním k tomu určeným vozidlem s lisovací nástavbou s celkovou hmotností do 3,5t včetně nákladu,
- samostatné provádění vývozu odpadkových košů s nástavcem pro psí exkrementy speciálním k tomu určeným vozidlem s celkovou hmotností do 3,5 t včetně nákladu,
- čištění odpadkových košů od graffiti, nálepek a dalších nečistot,
- likvidace odpadů vzniklých z pracovní činnosti dle platných předpisů.

Doba a četnost vývozu odpadkových košů

Vývoz všech odpadkových košů je prováděn 2 x týdně celoročně. První vývoz odpadkových košů musí být proveden nejpozději první den následující po dni pracovního klidu nebo dni státního svátku každý týden a druhý vývoz odpadkových košů musí být proveden nejméně dva dny před dnem pracovního klidu nebo dnem státního svátku každý týden. U exponovaných

odpadkových košů dle specifikace uvedené ve výkazu výměr se provádí ještě jeden vývoz v týdnu navíc, tento vývoz je nutno směřovat mezi termín prvního a druhého vývozu odpadkových košů v každém týdnu a současně v takovém případě musí být zachována prodleva mezi jednotlivými vývozy v trvání nejméně 30 hodin. V zimním období se tento třetí vývoz odpadkových košů neprovádí. Provádění periodického čištění odpadkových košů je vyžadováno v letním období v intervalech nejméně 2 x během letního období.

Škody a závady vzniklé následkem vandalizmu, dopravní nehody nebo živelné pohromy se zvlášť oznámí vlastníkovi stavby, který provede úhradu vzniklých nákladů na základě samostatné objednávky a fakturace.

Poznámka:

Při vykonávání prací musí mít obsluha (řidič a popř. závozník) na sobě oblečenou oranžovou výstražnou vestu.

F)

Údržba svislého a vodorovného dopravního značení (DZ) a dopravních zařízení:

Při údržbě svislého i vodorovného dopravního značení a dopravních zařízení (dále jen DZ) na MK se postupuje podle TP 65 (Zásady pro DZ na pozemních komunikacích), TP 66 (Zásady pro přechodné DZ na pozemních komunikacích), TP 133 (Zásady pro vodorovné DZ na pozemních komunikacích), TP 100 (Zásady pro orientační DZ na pozemních komunikacích), TP 117 (Zásady pro informačně orientační značení na pozemních komunikacích) a TP 108 (Zásady pro orientační značení na cyklistických trasách).

Správce MK provádí prohlídky svislého a vodorovného DZ nejméně 1 x ročně na každé místní komunikaci.

Správce MK zpracuje 1 x ročně (nejpozději do 30. 9. daného kalendářního roku) přehled zjištěných závad DZ a předá tento podkladový materiál vlastníkovi komunikace, aby rozhodl o financování oprav DZ. Správce MK navrhuje technologie a rozsah provedení údržby, vlastník MK řeší financování oprav. Na základě schváleného financování se upřesňuje u správce MK rozsah a harmonogram provádění údržbových prací. Požadavky na provedení změny nebo instalaci nového DZ (stanovená změna místní dopravní úpravy) vyžadují rozhodnutí (stanovení) příslušného silničního správního úřadu a stanovisko dopravního inspektorátu Policie ČR. Tyto místní úpravy nespádají do běžné údržby DZ, jejich realizace je zabezpečena na základě individuálních samostatných objednávek ze strany vlastníka MK.

Správce MK vede evidenci a aktualizuje změny v pasportu dopravního značení na MK v GISu města Kopřivnice.

Správce zajišťuje:

- vedení operativní evidence prováděné údržby svislého a vodorovného DZ včetně likvidace vzniklého odpadu,
- zpracování ročního přehledu zjištěných závad a ostatních jevů na dopravním značení ve formě požadavku do rozpočtu města na nejbližší plánovací (zpravidla roční) období,
- inventarizace a uskladnění využitelného materiálu vzniklého demontáží ze stávajícího majetku Města Kopřivnice (dopravních značek) pro další údržbu a opravy,
- vedení pasportizace dopravního značení v rozsahu dle standardů pro GIS,
- provedení fyzické kontroly správnosti a čitelnosti svislého a vodorovného dopravního značení,
- provedení fyzické kontroly funkčnosti dopravních zařízení,
- obnova vodorovného značení dle specifikace uvedené ve výkazu výměr, při obnově značení je nutno dodržovat stávající již dříve provedenou technologii provedení vodorovného značení (např. užití dvousložkové barvy plast) a podmínky k provedení symbolů vodorovného DZ dle TP 133,
- provedení nátěru sloupků svislého značení. U silně celoplošně zkorodovaných sloupků je nutno provést výměnu celého sloupku včetně nové betonové patky,
- provedení výměny celého sloupku v případě nabourání, zeslabení profilu v případě násilného ohybu vandalizmem, najetím vozidla, dopravní nehodě, živelné pohromy,
- výměna dopravních značek po uplynutí doby životnosti jejich činné plochy (retroreflexní folie) nebo i dříve při ztrátě retroreflexních vlastností DZ nadměrným působením atmosférických vlivů nebo jiným nezjištěným mechanickým poškozením činné plochy DZ,
- osazení nových dopravních značek podle stanovení místně příslušného silničního

- správního úřadu (OSŘ, ÚP a PP MÚ Kopřivnice),
- čištění stávajících svislých DZ a dopravních zařízení od nečistot, nálepek a graffiti,
- provádění ořezu překážející vzrostlé zeleně zakrývající svislé dopravní značení a zamezující dostatečným rozhledovým poměrům u dopravních zrcadel a v rozhledových trojúhelnících křižovatek MK s ostatními pozemními komunikacemi,
- likvidace odpadů vzniklých z pracovní činnosti dle platných předpisů,

Doba a četnost údržby DZ

U zjištěné nebo nahlášené závady ve svislém DZ musí být oprava provedena nejpozději do 12 hodin od zjištění nebo nahlášení závady.

U zjištěné nebo nahlášené závady na dopravním zařízení (dopravní zrcadlo) musí být oprava provedena nejpozději do 120 hodin od zjištění – nahlášení závady.

V případě operativního řešení dopravní závady v DZ nebo na poškozeném dopravním zařízení se připouští i provedení neprodleného nouzového opatření – označení závady přechodným DZ podle příslušného TP nebo umístění náhradní významově shodné dopravní značky podle údajů z pasportu DZ na stojan typu přechodného DZ, v takovém případě se termín opravy posunuje o dobu nutnou k zajištění provedení opravy (objednání nezbytného materiálu), nejvýše však o 72 hodin.

Čištění činných ploch svislých dopravních značek, dopravních zrcadel, směrových sloupků a odrazek svodidel se provádí 1 x ročně v rámci jarního termínu komplexního plošného čištění MK.

Provádění ořezu překážející vzrostlé zeleně zakrývající dopravní značení se provádí plošně a pravidelně nejméně 1 x ročně v období od 1. 10. do 31. 10., v průběhu celého roku pak při každém zjištění dopravní závady pokud možno neprodleně, nejpozději však do 72 hodin od nahlášení, obdržení upozornění nebo zjištění závady.

Škody a závady vzniklé následkem vandalizmu, dopravní nehody nebo živelné pohromy se zvlášť oznámí vlastníkovi stavby, který provede úhradu vzniklých nákladů na základě samostatné objednávky a fakturace.

Kontrola správnosti a čitelnosti dopravního značení musí být prováděna nejméně 1 x ročně, kontrola funkčnosti dopravních zařízení musí být prováděna nejméně 1 x kvartálně, o provedených kontrolách je nutno vyhotovit záznam do provozního deníku, (místo, datum, identifikace osoby, která provedla kontrolu a seznam zjištěných závad, provedené opatření k odstranění závady).

Poznámka:

Opravy a údržba svislého a vodorovného značení musí být prováděna dle platných ČSN EN 12899-1, ČSN EN 1436 a TP65 a TP66.

Veškeré DZ umístované na MK musí být v reflexním provedení činné plochy v třídě retroreflexe nejméně R 1 v souladu s podmínkami TP 65. Standardně se užívají pro umístění na MK značky v základní rozměrové velikosti. Štít DZ musí být proveden z pozinkovaného plechu s provedením okraje značky dvojitým ohybem. Uchycení značek na sloupku musí být provedeno pomocí nerezových objímek nebo nerez spon, v nerezovém provedení musí být také veškerý spojovací materiál. Značky mohou být do terénu osazeny (zabetonovány) i přímo bez kotvicích patek. V případě použití litých kotvicích patek musí sloupek i použitá patka konstrukčně odpovídat podmínkám TP 118. Pro uchycení značek je možno použít i jiné vhodné stávající nosné konstrukce (sloupy veřejného osvětlení, sloupy NN apod.). Každá značka musí být opatřena výrobním označením a certifikačním štítkem o platné atestaci výrobku výrobce z rubové (nečinné) strany značky. Na pozemních komunikacích (včetně MK) musí použité dopravní značky, kotevní materiály, nosné sloupky, konstrukce, dopravní zařízení splňovat veškeré podmínky stanovené autorizovanou státní zkušebnou.

Pro instalaci nových nebo výměnu stávajících směrových silničních sloupků smí být použity výhradně certifikované výrobky, štít směrového sloupku musí být proveden s nerezového pružného plechu, použití plastových směrových sloupků není dovoleno.

Při údržbě vodorovného DZ na MK je ve všech případech požadováno provádět reflexní úpravu vodorovného značení balotinou.

G)

Údržba mostních objektů a lávek na MK:

Mostní objekty jsou sledovány podle závazné ČSN 73 6220 a doporučené ČSN 73 6221. Uvedené normy stanoví podmínky k provádění běžných prohlídek mostů (1 x ročně), na základě jejich výsledků a klasifikace stavebního stavu objektů se provádí hlavní prohlídky (zpravidla 1 x za 2 – 4 roky).

Správce komunikací, SLUMEKO, s.r.o., zajišťuje v rámci své činnosti mostní prohlídky, kontroluje průchodnost a čistou odtokových, uličních vpustí a čistotu povrchu místní komunikace na mostním tělese. Běžnou údržbu, opravu, samostatné investiční akce řeší formou objednávky požadovaných prací vlastníků mostního tělesa, město Kopřivnice, v zastoupení odborem majetku města Kopřivnice.

Správce zpracuje 1 x ročně (nejpozději do 30. 9. daného kalendářního roku) přehled zjištěných závad a ostatních jevů na mostních objektech. Správce zadá u odborně způsobilé osoby vyhodnocení a klasifikaci stavebního stavu jednotlivých mostních objektů a předá tento podkladový materiál vlastníkovi, aby rozhodl o způsobu hospodaření s majetkem. Správce navrhuje technologie a rozsah provedení údržby, vlastníci řeší financování oprav. Na základě schváleného financování se upřesňuje u správce rozsah a harmonogram provádění údržbových prací.

Správce provádí:

- vedení operativní evidence prováděné údržby mostních objektů a lávek
- inventarizace a uskladnění využitelného materiálu vzniklého demontáží ze stávajícího majetku Města Kopřivnice (zábradlí, svodidla, dopravní značky, odvodňovací prvky, vpustě, mřížky apod.) pro další údržbu a opravy
- zpracování ročního přehledu zjištěných závad a ostatních jevů na mostních objektech ve formě požadavku do rozpočtu města na nejbližší plánovací (zpravidla roční) období
- zabezpečení periodických běžných a hlavních mostních prohlídek v intervalech dle příslušné ČSN 73 6221 a stavebně technického stavu objektů
- periodické opravy a údržba mostních zábradlí (zámečnické opravy, obnova nátěrů)
- provádění periodického čištění mostních odvodňovačů
- odstranění náletových dřevin, udržování průjezdného a průchozího profilu, odstranění trávy, mechů - mechanicky i chemicky, zajištění čitelnosti a srozumitelnosti dopravního značení s vymezením zatížitelnosti mostu
- oprava trhlin a závad v asfaltových, betonových krytech mostovky
- oprava a údržba (konzervace) mostních ložisek
- oprava a údržba dilatačních uzávěrů
- čištění mostních odvodňovačů
- odstraňování závad uvedených v protokolu z běžné prohlídky (BPM nebo BPL), popř. z hlavní prohlídky (HPM)
- vedení pasportizace mostů, aktualizace zaměření mostů a vedení mostního listu
- celková analýza aktuálního stavebně technického stavu mostních objektů a lávek
- zajištění statického přepočtu mostních objektů a lávek v případě zhoršení klasifikace stavebně technického stavu
- likvidace odpadů vzniklých z pracovní činnosti dle platných předpisů

Doba a četnost údržby mostních objektů a lávek

U zjištěné nebo nahlášené závady ve svislém DZ mostního objektu musí být oprava provedena nejpozději do 12 hodin od zjištění – nahlášení závady.

U zjištěné nebo nahlášené závady na dopravním zařízení (dopravní svodidlo, zábradlí) musí být oprava provedena nejpozději do 120 hodin od zjištění – nahlášení závady.

V případě operativního řešení dopravní závady v DZ nebo na poškozeném dopravním zařízení se připouští i provedení nouzového opatření – označení závady přechodným DZ - umístění náhradní významově shodné dopravní značky podle údajů z pasportu DZ na stojan typu přechodného DZ, v takovém případě se termín opravy posunuje o dobu nutnou k zajištění provedení opravy (objednání nezbytného materiálu), nejvýše však o 72 hodin.

Obnova nátěru zábradlí na mostním objektu nebo lávce se provádí nejméně 1 x za 3 roky.

Čištění činných ploch svislých dopravních značek, směrových sloupků a odrazek svodidel se provádí nejméně 1x ročně v rámci jarního termínu komplexního plošného čištění MK.

Provádění ořezu překážející vzrostlé zeleně zakrývající dopravní značení, ohrožující opěry mostu nebo samotnou mostní konstrukci se provádí plošně a pravidelně nejméně 1 x ročně v období od 1. 10. do 31. 10., v průběhu celého roku pak při každém zjištění závady, pokud možno neprodleně po nahlášení, obdržení upozornění nebo zjištění závady.

Čištění mostních odvodňovačů a vpustí se provádí nejméně 2 x ročně v jarním a podzimním termínu komplexního plošného čištění MK.

Mostní objekty jsou sledovány podle závazné ČSN 73 6220 a doporučené ČSN 73 6221. Uvedené normy stanoví podmínky k provádění běžných prohlídek mostů (nejméně 1 x ročně) a na základě jejich výsledků a klasifikace stavebního stavu objektů se provádí hlavní prohlídky (zpravidla 1 x za 2 – 4 roky).

Škody a závady vzniklé následkem vandalizmu, dopravní nehody nebo živelné pohromy se

zvlášť oznámí vlastníkovu stavby, který provede úhradu vzniklých nákladů na základě samostatné objednávky a fakturace.

Kontrola správnosti a čitelnosti dopravního značení mostu musí být prováděna nejméně 1 x ročně, kontrola funkčnosti dopravních zařízení (svodidel) musí být prováděna nejméně 1 x ročně, o provedených kontrolách je nutno vyhotovit záznam do provozního deníku (místo, datum, identifikace osoby, která provedla kontrolu a seznam zjištěných závad, provedené opatření k odstranění závady).

Poznámka:

Provádění mostních prohlídek smí provést pouze osoba s příslušnou autorizací a potřebnou kvalifikací v podobě platného „Osvědčení k výkonu běžných prohlídek mostů pozemních komunikací“ a "Oprávnění k výkonu hlavních a mimořádných prohlídek mostů pozemních komunikací" od Ministerstva dopravy a spojů.

Při vykonávání prací musí mít všichni pracovníci na sobě oblečenou oranžovou výstražnou vestu, řidiči pracovních vozidel musí mít na sobě oblečenou výstražnou vestu již při vystoupení z vozidla.

H)

Údržba městského mobiliáře:

- vedení operativní evidence prováděné údržby městského mobiliáře,
- zpracování ročního přehledu zjištěných závad a ostatních jevů na městském mobiliáři ve formě požadavku do rozpočtu města na nejbližší plánovací (zpravidla roční) období,
- inventarizace a uskladnění využitelného materiálu vzniklého demontáží ze stávajícího majetku Města Kopřivnice (květníky, lavičky, odpadkové koše, plakátovací plochy, stojany na kola apod.) pro další údržbu a opravy,
- oprava laviček, klepáčů, sušáků na prádlo, květníků, pergol, informačních systémů, vývěsek, plakátovacích ploch a městských orientačních map v majetku města, odpadkových košů, stojanů na kola, kašny, veřejných městských hodin, vodotrysků a píttek,
- nátěry laviček, květníků, odpadkových košů,
- výměna laviček, odpadkových košů květníků nebo provedení výměny pouze dřevěných výplní, latění,
- likvidace zdemolovaných nebo neopravitelným způsobem poškozených laviček, klepáčů, sušáků na prádlo,
- čištění, kontrola funkce, periodické prohlídky (popř. servis, seřízení) veřejných městských hodin, vodotrysků a píttek,
- provedení zazimování fontán ke dni ukončení ročního provozu včetně provedení revizí a servisu el. čerpadel,
- opravy plakátovacích ploch – nátěr + výměna výleповé plochy,
- likvidace odpadů vzniklých z pracovní činnosti dle platných předpisů.

Doba a četnost údržby městského mobiliáře

U zjištěné nebo nahlášené závady v mobiliáři mimo městské hodiny, vodotrysky a pítka musí být oprava provedena nejpozději do 14 dní od zjištění – nahlášení závady.

U závad v městských hodinách, vodotryscích a na rozvodu veřejného vodovodu ukončeného pítkem musí být přistoupeno k neprodlenému a prvotně operativnímu odstranění závad (odpojení od vodovodní sítě, přívodního napájení, úklid, čištění + seřízení fontán + výměna vody), samotná celková oprava musí být ukončena v závislosti na dále zjištěném rozsahu závady nejpozději do 30 dní od zjištění nebo nahlášení.

Obnova nátěru na lavičkách (zejména u dřevěných částí) se provádí nejméně 1 x za 2 roky zásadně mimo dobu hlavní turistické sezóny. V době od 1. 5. do 30. 9. každého kalendářního roku je tedy možno provádět pouze operativní výměnu již předem připravených a natřených dřevěných latí a desek.

Čištění sedacích ploch laviček se provádí 1 x ročně v rámci jarního termínu komplexního plošného čištění MK.

Provoz fontán (vodotrysků) musí být zajištěn v období od 1. 5. do 31. 8. každého kalendářního roku. V průběhu provozu fontán je nutno zabezpečit pravidelný úklid a čištění nejméně 2 x týdně včetně provádění desinfekce vody chlorovými přípravky a ošetření vody přípravky proti výskytu vodních řas. V případě silného znečištění a znehodnocení vodních náplní je nutno provést výměnu celého vodního objemu fontán.

V období vyhlášeném jako pandemie COVID 19 se provádí na vybraných a městem

stanovených místech a mobiliáři dezinfekční postřik. Postřik je aplikován 1x týdně (nestanoví-li město jinak).

Skody a závady vzniklé následkem vandalismu, dopravní nehody nebo živelné pohromy se zvláště oznámí vlastníkovi stavby, který provede úhradu vzniklých nákladů na základě samostatné objednávky a fakturace.

Kontrola stavebně technického stavu městského mobiliáře (plakátovací plochy, lavičky, stojany na kola) musí být prováděna nejméně 1 x ročně, kontrola funkčnosti u fontán a městských hodin musí být prováděna nejméně 1 x týdně, výměna vodní náplně fontán nejméně 4 x během provozního období, kontrola odpadkových košů se provádí při každém vývozu. O provedených kontrolách je nutno vyhotovit záznam do provozního deníku (místo, datum, identifikace osoby, která provedla kontrolu a seznam zjištěných závad, provedené opatření k odstranění závady).

Poznámka:

Při výměně dřevěné výplně výleповé plochy plakátovací desky je nutno používat pouze vodě odolný lepený materiál (vodovzdorná překližka), použití dřevěných prostých, byť nátěrem ošetřených desek není přípustné.

Při vykonávání prací musí mít všichni pracovníci na sobě oblečenou oranžovou výstražnou vestu, řidiči pracovních vozidel musí mít na sobě oblečenou výstražnou vestu již při vystoupení z vozidla.

I)

Pasportizace objektů do GIS:

Rozsah a podrobnost vedení pasportů, v případě, že není stanovena zákonem, stanoví vlastník komunálního majetku s přihlédnutím a technické vybavení správce.

Obecné požadavky na vedení pasportů

A) Vedení databáze s aktivním nebo pasivním napojením na mapové podklady.

Obsah databáze DZ (vodorovné i svislé, přechody pro chodce, parkovací místa)

- umístění DZ
- typ DZ
- typ sloupku
- typ uchycení
- velikost DZ
- vlastník DZ

Obsah databáze pasport komunikací a chodníků

- pasportní číslo
- délka
- plocha
- typ
- povrch

Obsah databáze mobiliáře (lavičky, plakátovací plochy, zábradlí, zastávky, odpadkové koše atd.)

- typ
- identifikační číslo
- druh
- staří
- rozměry

Obsah databáze VO a MR

- číslo VO, MR
- typ sloupů
- typ svítidla
- typ patky
- počet ramen
- příkon
- rozvaděč
- typ vedení
- materiál vedení
- hloubka uložení vedení
- počet uložených kabelů

Obsah databáze Kanalizace

- označení kanalizace
- typ kanalizace
- průměr potrubí
- materiál potrubí
- délka potrubí
- číslo šachty, vpustě
- typ deklů/poklopů

B) Geodetické zaměření a zakreslování skutečného provedení nových staveb nebo úpravy stávajících staveb.

C) Aktualizace stávajících databázových a mapových pokladů.

D) Otevřený systém pro export a import dat ve formátech DGN a DWG pro předávání pokladů MÚ.

E) Otevřený systém pro export a import dat pro předávání dat.

F) Otevřený systém pro export a import dat v databázích ve formátu MDB Microsoft Access.

Doba a četnost údržby GIS

Změny na spravovaném majetku města je nutno promítnout nejpozději do 1 měsíce od fyzické realizace a předání stavby do údržby správci jak do mapové části, tak i do objektových databází na základě podkladů skutečného zaměření stavby dle geodetického zaměření nebo podrobných mapových a technických parametrů nového majetku. Aktualizaci mapových podkladů včetně databází je dále nutno provádět průběžně a nepřetržitě po dobu celého kalendářního roku.

J)

Údržba zastávek hromadné dopravy:

- vedení operativní evidence prováděné údržby zastávek hromadné dopravy,
- zpracování ročního přehledu zjištěných závad a ostatních jevů na zastávkách hromadné dopravy ve formě požadavku do rozpočtu města na nejbližší plánovací období,
- vývoz košů na zastávkách hromadné dopravy,
- mytí a opravy skleněných výplní přístřešků,
- zametání a čištění podlah, dlažeb,
- mytí laviček v přístřešku autobusové zastávky,
- nátěry obkladů, fasád přístřešku autobusové zastávky,
- opravy a údržba elektrického osvětlení autobusového přístřešku, pokud je jím objekt vybaven,
- zabezpečení revizí elektrického osvětlení zastávky v rámci správy a údržby el. obvodu veřejného osvětlení, na které je provedeno připojení osvětlení přístřešku,
- likvidace odpadů vzniklých z pracovní činnosti dle platných předpisů.

Doba a četnost údržby městského mobiliáře

U zjištěné nebo nahlášené závady na autobusové zastávce nestavebního charakteru musí být odstranění závady provedeno nejpozději do 7 dní od zjištění – nahlášení závady.

U závad stavebního charakteru musí být přistoupeno k neprodlenému a prvotně operativnímu odstranění závad (např. odstranění skleněné tříště), samotná celková oprava musí být ukončena v závislosti na dále zjištěném rozsahu závady nejpozději do 30 dní od zjištění nebo nahlášení. Škody a závady vzniklé následkem vandalismu, dopravní nehody nebo živelné pohromy se zvlášť oznámí vlastníkovi stavby, který provede úhradu vzniklých nákladů na základě samostatné objednávky a fakturace.

Vývoz odpadkových košů, čištění (zametání) podlah, mytí sedáků laviček a základní vizuální kontrola objektů autobusových zastávek se provádí 1 x týdně. Čištění odpadkových košů se provádí nejméně 1 x měsíčně, mytí skleněných výplní přístřešku se provádí 2 x ročně v rámci plošného čištění MK v jarním a podzimním termínu.

Kontrola stavebně technického stavu autobusových zastávek (nástupních ploch, laviček a přístřešků i dalšího městského mobiliáře, pokud je jím zastávka vybavena) musí být prováděna nejméně 1 x ročně. O provedených kontrolách je nutno vyhotovit záznam do provozního deníku (místo, datum, identifikace osoby, která provedla kontrolu a seznam zjištěných závad, provedené opatření k odstranění závady).

Poznámka:

Za čistotu, čitelnost a úplnost vývěsek s jízdními řády zodpovídá dopravce, který získal oprávnění k provozování licence hromadné dopravy osob a využívá příslušnou autobusovou zastávku na trase linky. Správce autobusové zastávky je povinen předat neprodleně informaci o závadě na označnicku nebo vývěsce s jízdními řády příslušnému dopravci s požadavkem na odstranění závady.

Při vykonávání prací musí mít všichni pracovníci na sobě oblečenou oranžovou výstražnou vestu, řidiči pracovních vozidel musí mít na sobě oblečenou výstražnou vestu již při vystoupení z vozidla.

Příloha č. 5:

Provozní standardy pro veřejné osvětlení: Kopřivnice, Lubina, Vlčovice a Mniší

1. Úvod

Veřejné a slavnostní osvětlení ve městě Kopřivnice (dále jen VO) je tvořeno souborem zařízení, které tvoří samostatný funkční celek a slouží k osvětlení veřejných komunikací, prostranství nebo objektů.

Tyto standardy pro VO stanovují základní podmínky pro jeho provoz, rekonstrukci, obnovu a výstavbu. Jsou závazným předpisem pro projektanty, investory a zhotovitele jak navrhovat, projektovat a realizovat stavby veřejného osvětlení v městě Kopřivnici, Lubině, Vlčovice a Mniší, nebo jak postupovat při dotčení stávajícího zařízení VO.

Cílem standardů je:

- u nového zařízení definovat postup výstavby a použitý materiál s cílem zajistit kompatibilitu se stávajícím zařízením a minimalizovat nebo odstranit problémy s jeho připojením ke stávajícímu VO,
- u zásahů do stávajícího zařízení VO zajistit jednotný postup při provádění prací při opětovném uvedení VO do provozu,
- zabezpečit jednotný postup a podmínky zásahů do VO s ohledem na probíhající obnovu VO v městě Kopřivnice, Lubina, Vlčovice a Mniší,
- zajistit používání **prověřených** prvků, materiálů a postupů a na základě odborných znalostí a zkušeností správce VO (dále jen správce) stanovit jednoznačné požadavky na postupy a provedení staveb VO tak, aby následně předané zařízení VO bylo hospodárně provozováno, vykazovalo vysoké užitné hodnoty a v provozu dosáhlo maximální životnosti.

2. Základní požadavky a předpisy

2.1. Veřejné osvětlení musí splňovat podmínky a ustanovení ČSN 36 0400, ČSN 36 0410, ČSN 36 0411 a ČSN 332000-7-714.

2.2. Elektrická zařízení nově budovaného veřejného osvětlení musí splňovat podmínky současně platných technických norem, zejména pak řady ČSN 33 2000-1 až ČSN 33 2000-6-61, ČSN CEN/TR 13 201-1, ČSN EN 13 201-2.

2.3. Umístění prvků zařízení veřejného osvětlení musí vyhovovat podmínkám pro jejich provoz a údržbu. Do ochranných pásem jiných inženýrských sítí, technických zařízení nebo vymezených pozemků lze umístit zařízení veřejného osvětlení v souladu s ustanoveními technických norem, vyhlášek nebo zákonů, které ochranná pásma vymezují.

2.4. Každá dokumentace (projekt) týkající se nového VO a veškeré zásahy do zařízení stávajícího, musí být odsouhlaseny správcem.

3. Základní předpisy pro projektování a výstavbu

3.1. Veškerá činnost probíhající v rámci stavebního řízení musí být v souladu s obecně platnými právními předpisy, technickými předpisy, vyhláškami, normativními dokumenty apod. Zejména se jedná o ustanovení z. č. 50/76 Sb. ve znění zákona č. 83/1998 Sb., včetně veškerých pozdějších změn a doplňků.

- 3.2. Pro zajištění bezpečnosti elektrických zařízení je důležitý zákon č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, včetně platných změn a doplňků.
- 3.3. Oprávnění k projektování elektrických zařízení a staveb je dáno odbornou způsobilostí podle vyhlášky ČÚBP a ČÚB č. 50/1978 Sb., o odborné způsobilosti v elektrotechnice, a zákonem č. 360/1992 Sb., ve znění pozdějších změn a doplňků.

4. Zařízení veřejného osvětlení

- 4.1. Veřejné osvětlení je tvořeno souborem jednotlivých technických zařízení vzájemně podmiňujících svůj provoz.
- 4.2. Základní členění zařízení VO:
- rozváděče zapínacích a rozpínacích míst
 - rozvod veřejného osvětlení
 - světelná místa
 - ovládání
 - další zařízení připojovaná na rozvod veřejného osvětlení

5. Rozváděče zapínacích a rozpínacích míst

- 5.1. Rozváděč zapínacího místa je určen k napájení, jistění a zapínání veřejného osvětlení v určité oblasti. Skládá se z elektroměrové a přístrojové části. Hodnota jmenovitého proudu hlavního trojpólového jističe zapínacího rozváděče musí být projednána se správcem. Do části měření je nutno požadovat po dodavateli elektrické energie montáž digitálního elektroměru s impulsním výstupem. Dle zvoleného provedení rozváděče musí přístrojová část obsahovat přípravu pro modul radiokomunikace modul regulace napětí.
- 5.2. Regulátor umožňuje napěťovou regulaci světelných zdrojů a tím úsporu elektrické energie. Rozváděče typu RVO jsou stavebnicového provedení a lze je postupně doplnit výbavou dle požadavku správce. Technickou specifikaci vybavení zapínacího rozváděče pro jejich osazení v jednotlivých lokalitách stanoví správce ve svém vyjádření v rámci projednávání dokumentace stavby VO.
- 5.3. Používají se rozváděče RVO v těchto provedeních:
- a) kompletní rozváděč
 - b) rozváděč s přípravou na regulaci
- 5.4. Umístění RVO musí splňovat podmínku trvalé přístupnosti s dostatečným prostorem pro přístup do rozváděče - min. 800 mm před čelní stranou rozváděče.
- 5.5. Přístupová cesta k rozváděči od komunikace nebo chodníku musí být provedena se zpevněným povrchem, před vlastním rozváděčem musí být zpevněná plocha o min. šířce 800 mm a délce přesahující šířku rozváděče o 300 mm na každé straně.
- 5.6. U přívodních a odcházejících kabelů je nutné dodržet tento sled fází:
1. fáze L1 – černá
 2. fáze L2 - hnědá
 3. 3. fáze L3 – šedá
 4. PEN – zelenožlutá
- 5.7. Zapínací místo musí být rovnoměrně zatíženo. Rovnoměrnosti zatížení se dosahuje rozfázováním jednotlivých světelných míst a rovnoměrným zapojením jednotlivých osvětlovacích větví do rozváděče. Rozfázování musí být zřejmé již z projektové dokumentace stavby (výkres schéma zapojení VO). V návrhu je také nutné kontrolovat maximální možné zatížení vývodů ze zapínacího místa vzhledem k dovolenému úbytku napětí na konci vedení. Jednotlivé kabelové vývody musí být značeny štítky.
- 5.8. Rozváděče rozpínacích míst slouží k rozbočení, popř. k odjištění jednotlivých větví VO. Jsou plastového provedení s možností instalace zámku. Velikost rozváděče je podmíněna počtem kabelů a elektrické výzbroje. Rozváděče jsou jednak vestavného provedení do fasád budov a pilířového provedení do volného terénu. Dolní okraj dvířek musí být min.

500 mm nad úrovní okolního terénu. U přívodních a odcházejících kabelů je nutné dodržet sled fází a jejich značení.

6. Rozvod veřejného osvětlení

Kabelová vedení v zemi

- 6.1 Všechna rozvodná vedení veřejného osvětlení musí být provedena se stejným průřezem ochranného vodiče, jako jsou průřezy fázových vodičů.
- 6.2. Všechna kabelová vedení na území města Kopřivnice musí být provedena kabely o min průřezu AYKY 4B x 16 mm² a uložena zpravidla po celé délce v plastových (např. Kopoflex, DVK, DVR) chráničkách. Vedení je vždy nutné vést tak, aby nevhodným uložením, umístěním nebo provedením nevzniklo nebezpečí osobám, zvířatům nebo majetku. Je-li vedení vystaveno zvýšenému nebezpečí mechanického poškození, musí být s ohledem na tato nebezpečí navrženo a chráněno.
- 6.3. Kabely elektrického rozvodu VO musí být na všech koncích v místech připojení v rozváděčích (zapínacích, rozpínacích, smyčkových) a stožárových rozvodnicích tam, kde dochází k odbočení dalšího(-ích) kabelu(-ů) od průběžného rozvodu, označeny štítkem s údaji:
 - a) označení správce
 - b) materiál a průřez kabelu
 - c) vyznačení místa (čísla stožáru) připojení druhého konce kabelu
- 6.4. Kabely pro veřejné osvětlení se kladou v souladu s normou prostorového uspořádání inženýrských sítí (ČSN 73 6005) :
 - a) v linii stožárů veřejného osvětlení
 - b) ve společné trase s ostatními silovými kabely NN
- 6.5. Kladení kabelů musí být prováděno dle ČSN 332000-5-52, ČSN 736005 za podmínek stanovených ve stavebním povolení a s ohledem na majetkové vztahy dotčených pozemků. Při návrhu hloubky uložení je třeba brát v úvahu konstrukční tloušťku komunikací.
- 6.6. Do výkopu se kabely v chráničce kladou na vrstvu přesáté zeminy, popř. jemnozrnného recyklátu nebo písku o tl. nejméně 10 cm. Po uložení se kabely zasypou vrstvou stejného materiálu o tloušťce nejméně 10 cm. Tato tloušťka se měří od povrchu chráničky. Zásyp musí překrývat kabel, popř. více vedle sebe položených kabelů nejméně o 10 cm a označí se červenou fólií z plastické hmoty.
- 6.7. Venkovní teplota při kladení kabelů VO, pokud to nepředepisuje příslušná předmětová norma jinak, nesmí být nižší než + 4°C. Pokud je venkovní teplota nižší, musí zhotovitel stavby VO práci s kabely přerušit.
- 6.8. Konce kabelů musí být do zhotovení koncovek nebo spojek vhodně chráněny před působením vnějších vlivů.
- 6.9. Nestanoví-li příslušná předmětová norma kabelů poloměry ohybů kabelu menší, smí se kabely klást s nejmenšími dovolenými poloměry ohybu 15d (kde "d" = průměr kabelu).
- 6.10. Je-li v tomtéž výkopu (trase) více kabelů vedle sebe nebo nad sebou nebo jde-li o křížení s podzemními vedeními, určuje prostorovou úpravu ČSN 332000-5-52 a ČSN 736005. Veškeré kabely v rozvodech veřejného osvětlení musí být spojovány, odbočovány, ukončovány nebo rozvětčovány příslušnými kabelovými soubory. V rozvodu VO se nepřipouští provedení odbočky z průběžného kabelu v zemi použitím odbočné kabelové spojky, tzv. "T".
- 6.11. Spojování vodičů ve spojkách, stejně jako spojování kabelových ok s vodičem za koncovkou, se provádí nerozebíratelným způsobem (pájením, lisováním).
- 6.12. Má-li kabel kovový plášť, musí se připájeným měděným vodičem o průřezu 6 mm² spojit s ochrannou přípojnící pro připojení ochranného vodiče. Při spojování kabelů opatřených kovovým pláštěm s kabely celoplastovými musí být plášť kabelu a spojka spojeny s ochranným vodičem.

7. Venkovní vedení

- 7.1. Na nově budovaném zařízení veřejného osvětlení nesmí být použito venkovní vedení z holých vodičů.
- 7.2. Přechod z kabelového na venkovní vedení s izolovanými vodiči musí být proveden přes pojistkovou skříňku upevněnou na sloupu venkovního vedení. Kabel VO na stožáru musí být chráněn proti mechanickému poškození. Ochranná trubka ze skříně k vrcholu stožáru musí být opatřena ochranou před zatékáním.
- 7.3. Rozvod veřejného osvětlení je možné umístit na podpěrných bodech distribučního rozvodu NN jen se souhlasem jejich majitele a při splnění těchto podmínek:
- Rozvod VO má v tomto případě charakter silového vedení NN, a proto pro jeho navrhování a montáž platí ČSN 33 33 01.
 - Základní ochrana před úrazem elektrickým proudem musí být u rozvodu VO stejná jako u distribučního rozvodu NN. Vodič PEN musí být vždy veden společně s fázovými vodiči VO.
 - Svítilidla se zásadně umísťují pod vodiče distribuční sítě NN. Nad vodiči distribučního rozvodu NN lze umístit svítilidla jen na osvětlovacích výložnicích s délkou umožňující údržbové práce v bezpečné vzdálenosti od těchto vodičů. Nedoporučuje se jejich umístění na střešníky a zadní konzoly. Neživé části svítidel musí být spojeny s neživými částmi podpěrného bodu.
 - Oblast napájení VO musí být totožná s oblastí napájení distribučního rozvodu NN (tj. ze stejné trafostanice). Nepřípustné je zavlečení napětí na společné podpěrné body z jiné trafostanice přes rozvod veřejného osvětlení.
 - Na podpěrné body distribuční sítě NN se smějí umístit nejvýše dvě vedení veřejného osvětlení napájená ze stejného zapínacího místa.
 - V případě využití podpěrných bodů distribuční sítě NN musí být všechny příslušné rozvodné prvky (přechodové skříně, rozváděče, apod.) opatřeny pouzdem pro osazení jednotného zámku správce.

8. Světelná místa

- 8.1. Světelná místa jsou tvořena nosiči (zpravidla stožáry s výložníky, převěsy, konzolami s výložníky), elektrickou částí a svítilidly.

9. Nosiče svítidel - stožáry

- 9.1. Na území města Kopřivnice lze použít žárově zinkované stožáry, nebo hliníkové stožáry typu Bm (hliníkové stožáry v místech, kde není komunikace udržována chemickým posypem) o jmenovitých výškách 5, 6, 8 m. Síla stěny trubky v místě vetknutí musí být u Bm 6 minimálně 3 mm a u Bm 8 minimálně 4,5 mm.
Průměry trubek:
Bm 6.... 133-89-60
Bm 8... 159-114-89
- 9.2. Používají se pouze stožáry bezpatkové. Stožáry do výšky 5 až 8 m ze tří stupňů.
- 9.3. Stožáry bez patice musí mít dolní okraj otvoru pro přístup k elektrické výzbroji 600 - 700 mm nad úrovní vetknutí.
- 9.4. Otvor pro dvířka musí mít rozměry: šířka min. 120 mm a výška 400 až 700 mm. V odůvodněných případech předem projednaných se správcem mohou být rozměry menší, minimálně však 100 x 400 mm.
- 9.5. Dvířka stožáru musí být záměnná a uzavíratelná s trojúhelníkovou hlavou 8 mm.
- 9.6. Spojení výložníků s dřikem stožáru musí být bezpečné a dokonalé. Musí zabránit samovolnému pootočení výložníku (např. větrem) a zabezpečovat jeho správnou polohu. Zajištění se provádí zavrtáním tří nebo více šroubů M 10 až M 12 přes dřík stožáru do výložníku. V místě spojení nesmí do stožáru vnikat voda. Je třeba ho chránit krytkou výložníku.
- 9.7. Dvířka stožáru musí být orientována podélně k ose komunikace proti směru jízdy, tak aby obsluha zařízení byla chráněna před projíždějícími vozidly vlastním stožárem.
- 9.8. Na komunikacích pouze s pěším provozem je možno dvířka orientovat podle terénu a lepší přístupnosti obsluhy při údržbových činnostech. Před dvířky musí být dodržen prostor alespoň 1 m.

10. Stožárové základy

- 10.1. Základy pro všechny typy stožárů veřejného osvětlení musí být betonové.
- 10.2. Jestliže betonové základy zasahují do prostoru pro sdělovací kabely, je nutné provést prostup pro tyto kabely v podobě zářezu (žlabu) otevřeného do trasy. Tento postup je třeba projednat a odsouhlasit se správcí dotčených inženýrských sítí.
- 10.3. Základ musí být tvořen betonovým pouzdrém, do kterého se stožár zasune, zaklínuje dřevěnými klíny a po vyrovnání obsype a zhutní. Vnitřní průměr pouzdra musí být minimálně o 100 mm větší než průměr stožáru. Pouzdro nesmí být z porézního materiálu (např. osinkocement). Na dně pouzdra je třeba umístit betonovou podložku (dlaždice). Tyto základy umožňují snadnou výměnu stožáru (při havárii, rekonstrukci apod.) stejně jako základy prefabrikované.
- 10.4. V případech, kdy nelze pro prostorovou těsnost dodržet podmínky uvedené v tomto standardu je nutno řešit základ atypickým provedením, které je třeba projednat a odsouhlasit se správcí dotčených inženýrských sítí.

11. Elektrická výzbroj světelných míst

- 11.1. Elektrická výzbroj světelných míst musí být umístěna:
 - a) uvnitř dřívku stožáru, kde je chráněna uzamykatelnými dvířky
 - b) v připojovacích skříních
 - c) ostatními způsoby, které musí být projednány se správcem
- 11.2. Elektrická výzbroj se montuje na stožár dle stejných zásad, které platí pro umístění dvířek. Výzbroj musí být na stožár pevně připojena. Jiné způsoby umístění elektrické výzbroje stožárů se provádí v případě potlačení působení vnějších vlivů, na základě souhlasu nebo požadavku správce.
- 11.3. Stožárová elektrická výzbroj musí obsahovat:
 - a) elektrickou výzbroj s požadovaným krytím živých částí alespoň IP43, a to vlastním krytem rozvodnice (dvířka) a navíc ochranu před přímým dotykem živých částí, jsou-li dvířka otevřena, použitím zařízení se stupněm ochrany nejméně IP 2x nebo IP XXB (např. svorkovnice EKM 2072)
 - b) potřebný počet jisticích prvků
 - c) výzbroj umožňující připojení nejméně dvou kabelů 4 x 16 mm²
- 11.4. Provedení elektrické výzbroje musí být odsouhlaseno správcem.
- 11.5. Každý světelný zdroj musí být samostatně jištěn. Případné jiné řešení je nutno projednat se správcem.
- 11.6. Do jednotlivých svorek svorkovnice smí přicházet max. 2 vodiče, a to stejného průřezu a materiálu.
- 11.7. Při zapojování fázových vodičů se pro sled vodičů na svorkovnici dodržuje zásada:
 - a) fáze osvětlení "L1" je černá a umísťuje se nahoře, popř. vlevo na svorkovnici
 - b) fáze osvětlení "L2" je hnědá a umísťuje se uprostřed svorkovnice
 - c) fáze osvětlení "L3" je šedá a umísťuje se dole, popř. vpravo na svorkovnici
 - d) konce vodičů je nutné ponechat delší pro opravu případného poškození.

(V místech napojení na starý rozvod mohou mít kabely barevné značení ve sledu fází L1, L2, L3 v pořadí barev - černá, červená, modrá.)

12. Svítidla

- 12.1. Při navrhování VO se používají přednostně svítidla s vysokotlakými sodíkovými zdroji. Každý návrh musí být doložen výpočtem hladiny osvětlení a jeho rozložení spolu s určením stupně osvětlení dle zatřídění příslušné komunikace.
- 12.2. Optická část svítidla musí mít krytí minimálně IP 65 a světelný tok směřován výhradně na komunikaci, předřazené části svítidla musí mít krytí minimálně IP 44.
- 12.3. Navržená svítidla musí být odsouhlasena po vzájemné dohodě správcem.

13. Označování stožárů

- 13.1. Číslování prvků VO se provádí podle jednotné metodiky číslování v návaznosti na městský geografický informační systém (dále jen GIS).
- 13.2. Značení stožárů se provádí nalepením čísla sloupu pomoci samolepky, nebo nástřikem podle šablon ve vlastnictví SLUMEKO s.r.o., ve výšce 2,5 m nad terénem tak, aby bylo viditelné ze strany vozovky-komunikace.
- 13.3. Samolepky nebo šablony poskytne správce na základě požadavku investora stavby VO, který musí předložit dvojmo situační výkresy VO z platné realizační dokumentace, souhlasné se skutečným prováděním stavby, do které správce vyznačí čísla bodů. Jedno vyhotovení zůstane u správce pro evidenci a přijímací řízení, druhé obdrží investor pro zhotovitele stavby VO.

14. Ovládání a ovládací kabely

- 14.1. Ovládání zapínacího místa RVO řeší projektová dokumentace.
- 14.2. Správce může požadovat doplnění kabelových rozvodů VO o pokládku impulsního kabelu pro propojení jednotlivých dosud dálkově neovládaných RVO.

15. Další zařízení připojovaná na rozvod veřejného osvětlení

- 15.1. Připojení osvětlených dopravních značek, jízdenkových automatů, zastávek MHD, reklamních a jiných zařízení na kabelovou síť VO může být provedeno pouze na základě řádně uzavřené smlouvy se správcem při splnění všech stanovených připojovacích podmínek.
- 15.2. Pro přívody k napojení těchto zařízení se používají samostatně odjištěné kabely CYKY v provedení 3C nebo 5C s průřezem vodičů min. 2,5 mm² v soustavě TN-S, které jsou vedeny z místa napojení bez přerušení.
- 15.3. Napájení veřejných hodin, světelných reklam, jízdenkových automatů a dalších podobných zařízení se připojuje na fázi osvětlení s ohledem na rovnoměrnost zatížení. Jištění těchto zařízení se provádí podle jejich příkonu a pojistky se umísťují do zařízení veřejného osvětlení.

16. Ochrana před atmosférickým přepětím

- 16.1. Kovové osvětlovací stožáry stojící v místech zvýšeného nebezpečí zásahu blesku (na otevřeném prostranství, v ulicích s nízkými domy apod.) mají náhodný základový zemnič tvořen podzemní částí ocelového stožáru v betonovém základu (čl. 542.2.1.N3 ČSN 33 2000-54).
- 16.2. Doporučuje se propojit sousední stožáry (dvojice) strojeným zemničem o min. rozměrech FeZn 30 x 4 mm nebo drát průměr 8mm.
- 16.3. Propojení stožárů zemničem slouží současně jako přizemnění vodiče PEN dle čl. 413.1.3N12 ČSN 33 2000-4-41.

17. Rekonstrukce a přeložky veřejného osvětlení

- 17.1. Rekonstrukci VO a přeložku zařízení VO nebo jeho dotčení, vyvolané zpravidla jiným investičním záměrem nebo jinou stavbou VO je možno provést pouze se souhlasem správce. Tento souhlas správce vydá ve svém vyjádření až na základě předložení projektové dokumentace.
- 17.2. Investor stavby (přeložky VO) uvědomí písemně správce o termínu zahájení realizace a vyzve ho k účasti na předání staveniště. Při předání staveniště se vypracuje "Zápis o předání staveniště", ve kterém se zaznamená stávající stav VO, a ve kterém se stanoví podmínky provozu a údržby veškerého dotčeného zařízení VO po dobu trvání stavby. Investor a zhotovitel stavby rovněž dohodne součinnost se správcem při

odpojování, náhradním propojování a dalších pracích na stávajícím zařízení. V tomto zápise se také stanoví způsob nakládání s demontovaným materiálem.

- 17.3. Před zahájením zemních prací musí investor zajistit vytýčení podzemních inženýrských sítí jejich operativními správci. Provádí se za přítomnosti zhotovitele stavby, který na místě protokolárně přebírá vytýčenou trasu - zhotovitel stavby následně prokazatelně seznámí pracovníky, kteří provádějí výkopové práce, s polohou těchto sítí.
- 17.4. Po investorevi (zhotoviteli) stavby VO se požaduje provést geodetické zaměření skutečné trasy kabelových tras VO a vyzvat správce VO ke kontrole hloubky výkopů, uložení kabelů, zemniců a základů stožárů před záhozem. O provedené kontrole musí být proveden záznam v "Zápisu o předání staveniště" nebo do stavebního deníku. Záznam o provedené kontrole před záhozem se vyžaduje při technické prohlídce hotového díla v rámci převímacího řízení.
- 17.5. Při zemních pracích v blízkosti stožárové patice nesmí být narušeno ochranné pásmo jednoho metru od okraje betonu stožáru, aby nedošlo k narušení stability sloupu.
- 17.6. Po dokončení stavby vyzve investor správce k převímacímu řízení.

18. Nově budovaná zařízení veřejného osvětlení

- 18.1. Záměr vybudovat nové VO, což je jakékoliv nové zařízení VO (tedy i zřízení jednoho světelného místa), je nutno projednat se správcem VO, včetně určení stupně intenzity osvětlení komunikací.
- 18.2. Pro zpracování a projednání dokumentace pro realizaci nového VO platí rozpis těchto standardů.
- 18.3. Zahájit stavbu VO je možno pouze na základě pravomocného stavebního povolení vydaného příslušným stavebním úřadem.
- 18.4. Investor stavby nového VO uvědomí předem správce VO o zahájení prací.
- 18.5. Investor je povinen vyzvat správce ke kontrole hloubky výkopů, uložení kabelů, zemniců a základů stožárů před záhozem. O provedené kontrole musí být proveden samostatný zápis nebo zápis do stavebního deníku, který se vyžaduje při technické prohlídce hotového díla v rámci převímacího řízení.
- 18.6. V průběhu stavby, a to ještě před záhozem kabelů, musí zhotovitel zajistit geodetické zaměření trasy kabelů VO autorizovanou geodetickou firmou.
- 18.7. Po dokončení výstavby nového VO následuje převímací řízení a kolaudační řízení.

19. Převímací a kolaudační řízení

- 19.1. Ukončení stavby a provedených prací na VO nebo jeho zařízení oznámí investor správci a vyzve jej k technické prohlídce. Bez této prohlídky nemůže být zahájeno převímací a kolaudační řízení.
- 19.2. K provedení technické prohlídky předloží investor správci následující dokumentaci:
 - Dokumentaci skutečného provedení, potvrzenou zhotovitelem. Jedná se o kompletní projektovou dokumentaci, potvrzenou razítkem a vyjádřením zhotovitele, že daná dokumentace "Odpovídá skutečnému provedení". Do stávající dokumentace se změny zakreslí a zaznamenají zřetelně, jednoznačně a srozumitelně. Pokud dojde ke změně v dokumentaci zásadním způsobem, dokumentace se v částech změn překreslí a přepracuje.
 - Revizní zprávu.
 - Kopii kladného vyjádření správce
 - V případě, že v rámci stavby byla zřízena nová elektro přípojka a zřízeno pro VO nové odběrné místo (měřené zapínací místo), předá investor rozváděč (RVO) s doklady o nainstalovaném elektroměru.
- 19.3. Na základě kladného výsledku technické prohlídky vyhotovuje investor "Zápis o technické prohlídce" s konstatováním, že zařízení je možno převzít v budoucnu správcem do správy a k výkonu vlastnických práv.
- 19.4. Převímací řízení se provádí za účasti investora, zhotovitele, odpovědného zástupce nebo zástupců města Kopřivnice, správce a ostatních účastníků řízení. Sestává

z provedení technické prohlídky hotového díla a sepsání protokolu "Zápis o odevzdání a převzetí".

- 19.5. Pokud je zápis o odevzdání a převzetí ukončen a podepsán účastníky řízení s tím, že dílo nevykazuje vady bránící provozu, je možno zahájit kolaudační řízení a následné řízení o předání díla do majetku města Kopřivnice předává:
- Dokumentaci skutečného provedení ve dvojnásobném vyhotovení
 - Geodetické zaměření stavby na disketě ve formátu DGN, včetně průvodní zprávy a výkresu zaměření.
 - Zprávu o výchozí revizi (revizi) s náležitostmi dle ČSN 33 1500 (33 2000-6-61) ve dvojnásobném vyhotovení.
 - Protokol o měření osvětlení dle ČSN 360400 (byl-li správcem nebo PD požadován).
 - Výrobkový certifikát a prohlášení o shodě na všechny výrobky zabudované do stavby, u kterých to zákon č. 22/1997 Sb. požaduje.
 - Protokoly a doklady o likvidaci odpadu.
 - Inventurní kartu nové stavby.
 - Doklady o zřízení nového odběrného místa, pokud toto bylo zřízeno.
 - Doklad o bezúplatném zřízení věcného břemene.
- 19.6. Nově vybudované VO, včetně přeložek nebo jiného dotčení zařízení VO, je možno uvést do provozu pouze pracovníky správce za předpokladu, že bylo kladně ukončeno převjímací řízení a investor předloží správci "Kolaudační rozhodnutí" s nabytím právní moci nebo "Rozhodnutí" stavebního úřadu o předčasném užívání.

Nebylo by špatné seznam rozvaděčů srovnat podle čísel rozvaděčů – nepřehledné!!!

SEZNAM ROZVÁDĚČŮ V MAJETKU MĚSTA					
číslo RS	EAN OPM	název ulice	číslo elektroměru	budova/VO	OVLADÁNÍ
610	000000000000000000	Šustalova vila - park PARK MUZEUM	3421780	VO	hodiny
580	000000000000000000	fontána v centru (podružný)	0000000	fontána	hodiny
590	000000000000000000	podnikatelský areál - PAV Vičovice	7483429	VO	senzor
600	000000000000000000	Budova Městského úřadu	000000	VO	senzor
567	85918240050005840	Záhumenní - vodotrysk Albert	71884707	fontána	hodiny
119	85918240050353378	Erbenova 1117	42968792	VO	impuls
12	85918240050353405	Havlíčková 979 (u Beskyd sportu)	72368482	VO	Astro kalendář
185	85918240050353417	Hřbitov VO	47432811	hřbitov	senzor
72	85918240050353418	Hřbitov – smuteční síň (budova)	51026393	hřbitov	
342	85918240050353421	Husova 340 (na fasádě ZŠ Náměstí)	93500103	VO	senzor
106	85918240050353436	Ignáce Šustaly 1106 (u schodiště mezi domy)	72366237	VO	Astro kalendář
153	85918240050353507	Máchova 24	47432687	VO	impuls
168	85918240050353528	Pabla Nerudy 123	71932492	VO	senzor
149	85918240050353534	Smetanova - Hans 1121	44817855	VO	impuls
120	85918240050353553	Štramberská - fara 168	71933028	VO	Astro kalendář

487	85918240050353554	Štramberská - uhelné sklady	69091320	VO	impuls
352	85918240050353661	Záhumní 1148 (starý hřbitov u MŠ)	72387105	VO	impuls
497	85918240050370470	Štefánikova WC park	71579532	WC	
404	85918240050370471	Záhumní 286 za KB u výměníku	93020792	VO	senzor
193	85918240050370548	Družební 1000	46883046	VO	senzor
22	85918240050370701	Kadláčkova 1026 od Mirtouru	93033395	VO	senzor
40	85918240050370718	Ke Koryčce 966/7	93503116	VO	senzor
426	85918240050370732	Kpt. Jaroše 1161 - vedle Intru	94008984	VO	senzor
65	85918240050370739	Kpt. Nálepky 1065	20080106	VO	senzor
53	85918240050370791	Obránců míru 872 (naproti zastávky ČSAD)	71880725	VO	Astro kalendář
460	85918240050370792	Obránců míru fasáda KDK od ZŠ Milady Horákové	93009366	VO	hodiny
137	85918240050370793	Obránců míru 1307 (u kasáren)	93009088	VO	senzor
337	85918240050370920	Paseky 1351	69126959	VO	hodiny
34	85918240050370921	Karla Čapka 729	46883224	VO	impuls
439	85918240050370955	Pod zahradami 1299	70434874	VO	impuls
97	85918240050370988	Sokolovská 653	93505975	VO	senzor
280	85918240050389602	Sýkorec 29 u mostu za ČSAD	64113614	VO	senzor
172	85918240050389608	Štefánikova 58 (roh budovy prodejny obuvi)	71884703	VO	senzor
299	85918240050389609	Štefánikova 1160 (centrum vedle WC)	93020781	VO	Astro kalendář
322	85918240050389666	Francouzská 1203 (naproti Severky)	94002650	VO	impuls
383	85918240050389797	17. listopadu 1226 (vedle ZŠ)	71093781	VO	impuls
213	85918240050389841	Lidická 1036	93500290	VO	impuls
303	85918240050389854	Na Luhách 425	93503376	VO	senzor
244	85918240050389886	Pod Moravií 1316	44565377	VO	impuls
231	85918240050389887	Pod Moravií 1164	69984102	VO	impuls
449	85918240050389919	Příborská 313	69983111	VO	senzor
550	85918240050390042	Lubina 60 u Horačky hlavní	93012165	VO	senzor
477	85918240050390043	Lubina - Větrkovice 404	93012427	VO	senzor
454	85918240050390044	Lubina 60 u Horačky (podružný)	93026140	VO	impuls
527	85918240050459625	Mniší 128 hlavní RVO	18342743	VO	senzor

534	85918240050459626	Mniší 201 (směr Měrkovice) horní	66837208	VO	hodiny
541	85918240050459627	Mniší 81	91115454	VO	senzor
378	85918240050459628	Mniší 146 (podružný)	66932538	VO	impuls
361	85918240050459643	Mniší 66 hřbitov	93506259	hřbitov	ručně
508	85918240050459884	Vlčovice 44 (u zastávky ČSAD)	72319366	VO	impuls
515	85918240050459885	Vlčovice 150 (u KD)	93511284	VO	senzor
277	85918240050947964	Zdeňka Buriána 1350 (za obchodem)	27063600	VO	impuls
418	85918240051014679	Lubina - naproti pneuservisu	71884026	VO	impuls
640	85918240051014732	17. Listopadu - u kravína	3079633	VO	senzor
663	85918240051049887	Květinová	71093821	VO	senzor
675	85918240051050166	Na Pinkavce	053494	VO	impuls
684	85918240051074019	Lubina 547/1	72561471	VO	senzor
200	85918240050389600	Štefánikova 1160 centrum WC (budova)	5714290	WC	
260	85918240050389600	Družební 1175	94002665	VO	senzor
310	85918240050389600	Francouzská 1195 (naproti MŠ)	93001041	VO	senzor
733	85918240051108823	Československé armády – most přes trať	1370111627	VO	Astro kalendář

[zpět na Obsah PLÚ](#)

Příloha č. 6: Standardy na provoz kanalizací, uličních vpustí, příkop, studní, retenčních nádrží a objektů na kanalizaci

Provoz a údržba kanalizací

Provozem a údržbou kanalizací se rozumí zejména:

- kamerové prohlídky kanalizací
- vyhodnocení technického stavu kanalizací dle kamerových prohlídek
- zakreslování změn trasy kanalizace do GIS
- aktualizace databáze kanalizačních řádů
- opravy kanalizací dle vyhodnocení kamerových prohlídek
- terénní kontroly stavu kanalizačních šachet
- opravy šachet a výměna starých poklopů
- terénní kontroly techn. stavu uličních vpustí
- vyhodnocování kontroly do databáze uličních vpustí
- opravy uličních vpustí
- výměna starých uličních mříží za nové mříže s pantem
- čištění kanalizace kombinovaným čistícím vozem
- čištění uličních vpustí a napojení na hlavní řád kombinovaným čistícím vozem
- výměna kalových košů v uličních vpustech
- sečení a čištění příkop
- čištění propustků v příkopech
- terénní kontroly techn. stavu studní
- čištění studní
- plán revizí studní

- opravy studní
- terénní kontroly techn. stavu retenčních nádrží
- čištění retenčních nádrží
- opravy retenčních nádrží
- odběry vzorků
- vyhodnocení výsledků vzorků
- terénní kontroly techn. stavu lapolů
- čištění lapolů
- opravy lapolů
- terénní kontroly techn. stavu odvodňovacích žlabů
- čištění odvodňovacích žlabů
- opravy odvodňovacích žlabů
- terénní kontroly techn. stavu výustní objektů
- opravy výustních objektů
- terénní kontroly odlehčovací komory a shybky
- opravy odlehčovací komory a shybky
- deratizace a dezinfekce

Při prohlídkách stok se zjišťuje potřeba a rozsah:

- čištění a údržby
- deratizace a dezinfekce
- odstranění následku narušení stok
- větrání stok
- kontroly jakosti protékajících odpadních vod
- rekonstrukce v důsledku hydraulického přetížení, nevyhovujícího stavebního stavu a ztráty vodotěsnosti

Při prohlídkách objektu na stokách a jejich příslušenství se zjišťuje potřeba a rozsah:

- čištění a údržby
- přístupnosti
- odstranění následku narušení
- rekonstrukce v důsledku hydraulického přetížení, nevyhovujícího stavebního stavu a ztráty vodotěsnosti
- obnovy nebo zlepšení funkční schopnosti
- výškové úpravy poklopu a vtokových mříží

Čištění kanalizace

Čištění kanalizace probíhá kombinovaným čistícím vozem. Nánosy jsou čistící tryskou narušovány a splachovány k sací hadici. Čištění kanalizace probíhá od výustního objektu proti toku odpadních vod. Při čištění musí být umístěn na odtoku vak zaručující nepropustnost čištěných odpadních vod a kalů do vodního recipientu. Veškeré odpadní vody, kaly a sedimenty musí být odsáty do vozu a vyvezeny na ČOV Kopřivnice. Čištění kanalizace probíhá dle plánu čištění, před kamerovými zkouškami a při ucpání kanalizačního řádu a vzniku havarijního stavu na kanalizaci. Celá kanalizační soustava musí být dle kanalizačního řádu min. jednou za 5 let kompletně vyčištěna. Na základě tohoto rozhodnutí správce kanalizace vypracovává plán čištění kanalizace.

Kamerové zkoušky

Kamerové zkoušky probíhají dle plánu kontrol kanalizačních stok. Celá kanalizační soustava musí být dle kanalizačního řádu min. jednou za pět let kompletně zkontrolována. Dále se kamerové zkoušky provádějí při kontrole výstavby nového kanalizačního řádu, před uplynutím záruční doby na stoce nebo opravovaném místě stoky, při havárii na kanalizaci, při zjištění nadměrných hodnot znečištění odpadních vod na výustním objektu, kdy se hledá černé napojení na kanalizaci. Kamerové prohlídky probíhají po toku kanalizace, kdy se zároveň měří spád řádu. Při kamerové kontrole se kontroluje stav kanalizace:

- praskliny na kanalizaci
- netěsnost spojů
- prorůstání kořenů
- napojení přípojek do kanalizace – přesazené, odsazené, povolené, nepovolené
- sedlé nebo odsazené spoje
- deformace na kanalizaci

O kamerové zkoušce technik vyhotoví protokol, který předá společně s CD vedoucímu střediska. Vedoucí střediska vyhodnotí kontrolu řádu, podle kterého vyhotoví plán oprav,

čištění a celkový stav kanalizace. Případné změny zanesou do databáze a mapového systému GIS.

Objekty na stokové síti

Vstupní a revizní šachty, spadiště a měrné objekty

Prohlídky těchto objektů se provádějí při revizi, čištění, obsluze a údržbě stok nebo při dalších souvisejících pracích, po příválových deštích, po zimním období a po povodňových stavech. Při kontrolách se zjišťuje technický stav šachet: praskliny, napojení, těsnost spojů, pevnost stupadel, vyrovnávací prstence, poklop. Šachty se kontrolují podle mapových podkladů z GIS. Nově nalezené šachty se nechávají geodeticky zaměřit a poté se zakreslují do GIS. Staré litinové poklopy se vyměňují za nové poklopy typu Begu s odvětráním. Přesazené nebo nedosazené přípojky je potřeba zařezat a zapravit, tak aby nepřechýlaly do profilu šachty, nebo aby nedocházelo k vyplavování zeminy. Staré stupadla, které vykazují známky silné koroze a ohrožují tak bezpečnost pracovníka je potřeba vyměnit za nové typu KASl s pogumováním. Poklopy, které jsou podloženy materiály jinými, než vyrovnávacími prstenci se zaznamenávají do plánu oprav a následně se provádí odstranění nevhodných materiálů a vkládají se pod poklopy vyrovnávací prstence. Dále technik kontroluje počet přípojek a jejich DN, vše zaznamenává do protokolu kontrol. Po ukončení kontroly protokol předá vedoucímu provozu kanalizační sítě, který protokol vyhodnotí a zaznamenané skutečnosti uvede do databáze a případné poruchy se zařadí do plánu oprav a nesrovnalosti v mapových podkladech GIS uvede podle nově zjištěných skutečností do pořádku. Rovněž tak nově vybudované nebo nalezené šachty se musí ihned zaměřit a zakreslit do GIS. O provedené kontrole vedoucí provozu provede záznam do provozního deníku střediska.

Proplachovací objekty

Proplachovací objekty se kontrolují při každém proplachování stok a při revizi, čištění, obsluze a údržbě stok nebo při dalších souvisejících pracích. Častěji nutno kontrolovat objekty s automatickým proplachováním. Před každým proplachováním se vyčistí drážky a dosedací plochy uzávěru. Při automatickém proplachování se prověří nejméně dvakrát ročně funkce strojního zařízení, popř. se strojní zařízení vyčistí a nakonzervuje podle pokynu výrobce nebo provozního řádu proplachovacího objektu. Proplachováním nesmí nastat takové vzduší proplachovací vody ve stoce a kanalizačních přípojkách, které by způsobilo škody na napojených nemovitostech a přeliv přes přepadové hrany odlehčovací (oddělovací) komor a separátoru.

Dešťové vpusti, lapáky splavenin

Dešťové vpusti se kontrolují nejméně dvakrát za rok, horské vpusti a vpusti v místech s nebezpečnou vozovkou nebo v příkopech se kontrolují častěji (před výstrahou CHMI o silných deštích a po každém příválovém dešti) dle [přílohy č. 3 Přehled](#) kritických míst na kanalizaci.

Dešťové vpusti se čistí tak často, aby byly stále průtočné a zachycovaly písčité, hlinité a jiné splaveniny. Mají se čistit po nadměrných dešťových srážkách a po zimním období. Ucpání vpustí je nutno odstranit ihned po jeho zjištění. Odtěžené nánosy z vpustí se odvázejí na skládku. Vtokovou mříž s rámem je nutno udržovat v úrovni okolního povrchu terénu a v neporušeném stavu. U vpustí s protizápachovým vodním uzávěrem se kontroluje jeho zavodnění. Lapáky splavenin se kontrolují a čistí po každé nadměrné dešťové srážce, nejméně však dvakrát za rok.

Rozsah a harmonogram čištění uličních vpustí:

- čištění – probíhá v rámci celoplošného zametání (úklidu) MK na jaře nejpozději do 31. 5. běžného kalendářního roku
- čištění – probíhá v rámci zametání (úklidu) MK na podzim nejpozději do 30. 11. běžného kalendářního roku

Rozsah čištění vpustí se provádí a ověřuje podle pasportu města Kopřivnice (GIS) s aktuální platnou databází objektů. Při čištění vpustí se otevře mříž, vyčistí se kalový koš, odsaje se nános ze dna a pročistí se přípojka na hlavní řád. Při čištění se provádí vizuální kontrola stavebního stavu jednotlivých objektů a provede se výměna kalových košů v případě závady. Při kontrole se zjišťuje stav napojení uliční vpustí na hlavní řád, praskliny stěn, vyrovnávací prstence poklopů a vhodnost mříží, propad mříže v komunikaci, chodníku, zeleni. Staré mříže se mění za nové typu BEGU s pantem z důvodů uchycení kalového koše a znemožnění odcizení mříže s uliční vpustí. Zjištěné informace se zapisují do protokolu kontroly a po ukončení kontroly jej technik předá vedoucímu provozu kanalizační sítě, který zjištěné

informace zapíše do provozního deníku, databáze a do GIS. Při vybudování nové uliční vpusti nebo nalezení nové neevidované vpusti se musí vpust nechat zaměřit a poté zakreslit do GIS. Správce zpracuje (nejpozději do 30. 9. daného kal. roku) přehled zjištěných závad na vpustích a přípojkách, provede klasifikaci stavebního stavu a předá tento podkladový materiál vlastníkovému komunikaci, aby rozhodl o financování oprav vpustí. Správce kanalizace navrhuje technologie a rozsah provedení údržby, vlastník kanalizace řeší financování oprav. Na základě schváleného financování se upřesňuje u správce kanalizace rozsah a harmonogram provádění údržbových prací.

V období tání sněhu se provádí uvolnění mříží uličních vpustí od ledu a obnovení odtoku vody z rozptátého sněhu do kanalizace.

Shybky

Funkce shybek se kontroluje jedenkrát za měsíc a jejich stavební a technický stav včetně kontroly vodotěsnosti jedenkrát za pět let, pokud provozní řád shybky nestanoví jinak. Před kontrolou stavebního a technického stavu se shybka vyprázdní a vyčistí. Čištění shybky probíhá pomocí kombinovaného čistícího vozu a odtok v šachtě musí být ucpán kanalizačním vakem, tak aby nedošlo k únikům kalů do vodního toku, veškeré nečistoty musí být odsáty čistícím vozem. Odsáté nečistoty odpadní vody včetně kalů se poté odvezou na ČOV v Kopřivnici. U shybek se kontroluje také zpevnění břehu a dna vodního toku v místech jejich uložení, technický stav potrubí se zjišťuje pomocí kamerového vozu, technický stav šachet a poklopů. Zjištěné závady je nutno nahlásit vedoucímu střediska, který rozhodne o urychlené opravě a případné změny uvede do databáze a systému GIS.

Odlehčovací (oddělovací) komory a separátory

Funkce, stavební a technický stav odlehčovacích komor a separátoru se kontrolují nejméně jedenkrát za měsíc a po každé větší dešťové srážce, pokud místní podmínky nebo provozní řád odlehčovací komory či separátoru nestanoví jinak. Při kontrolách se kontroluje techn. stav přepadové hrany, zanesení šachty, koroze stěn šachty, koroze stupadel, praskliny vyrovnávajících prstenců a kvalita poklopu. Při kontrole se čistí přepadové hrany odlehčovacích komor a separátoru. Přepadové hrany musí být neporušené. Podle potřeby provozu stok se upravuje výška přepadové hrany. Při kontrole se veškeré zjištěné informace zapíší do protokolu o kontrole a vedoucí střediska provede aktualizaci databáze a GIS a rozhodne o technickém řešení opravy. Škrťací úseky (nastavení průtoku) se kontrolují nejméně jedenkrát za 5 let.

Kanalizační podchody

Obsluha a údržba kanalizačních podchodu se provádí podle CSN 75 6230 – Podchody stok a kanalizačních přípojek pod dráhou a pozemní komunikací.

Výustní objekty

Výustní objekty se kontrolují podle potřeby, po přivalových deštích, zvýšených průtocích řek, po zimním a letním období, nejméně však dvakrát za rok. Kontroluje se také zpevnění břehu a dna vodního recipientu u výustního objektu, praskliny na skružích výustních objektů. Zjištěné závady se nahlásí vedoucímu střediska, který urychleně rozhodne o techn. řešení opravy. Na výustních objektech se min. 4 za rok odebírají vzorky odpadních vod, zda nedošlo k překročení povolených limitů odpadních vod. Vzorky odebírá akreditovaná chemická laboratoř za účasti vedoucího provozu.

Kanalizační přípojky

Obsluha a údržba kanalizačních přípojek se provádí podle potřeby, v souladu se zákonem č. 274/2001 Sb. Odstraňuje se zejména jejich ucpání. U významných znečišťovatelů, uvedených v kanalizačních řádech, se kontrolují nejméně jedenkrát za rok místa napojení pomocí kamerových prohlídek, technik vyhodnocuje:

- tukové nánosy,
- poškození řádu neodborným napojením
- přesazení přípojky
- netěsnost napojení přípojky

Zjištěné informace zapíše technik do protokolu o kamerové zkoušce, který předá s CD vedoucímu střediska. Vedoucí střediska vyhodnotí stav napojení a rozhodne o technickém řešení opravy:

- odstranění tukových nánosů, čištěním nebo frézou
- zapravení řádu pomocí bezvýkopových metod – vyvložkování, vložení klobouků, šály

Studny, retenční nádrže

Studny se kontrolují min. 2 krát ročně. Vždy po zimním a letním období a po přívalových deštích. Na studnách se provádí revize a to vždy jednou za dva roky podle vodního zákona č. 254/2001 Sb. Je povinností odebrat vzorky dle rozhodnutí vodoprávního úřadu. U studní se kontrolují praskliny skruží, netěsné spoje, kvalita vody, osazení poklopu, funkčnost čerpacího zařízení (pumpy). Veškeré nově vzniklé skutečnosti musí technik předat vedoucímu střediska, který ihned zapíše do databázi a rozhodne opravě.

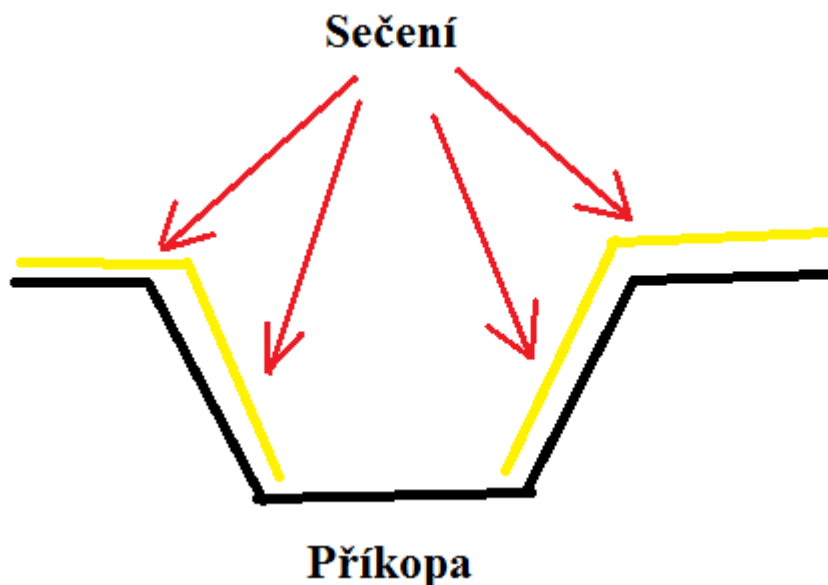
- Zatěsnění spojů skruží
- Odsátí nánosů dna
- Opravy pumpovacích zařízení na studnách
- Opravy a výměny poklopu na studnách

U retenčních nádrží je potřeba kontrolovat stav břehů, přítoku a stavidla, zabahnění nádrže. Po zjištění nadměrného zabahnění je potřeba bahno odtěžit a odvést na skládku. Poškození stavidel se musí ihned opravit, aby nedošlo k vypuštění nádrže.

Příkopy

Příkopy se sečou min. 2 krát ročně, vždy v měsících červen a září v závislosti na rychlosti růstu trávy. Sečení probíhá podle plánu sečení příkop. Sečení příkop se provádí pomocí příkopové sekačky (cepák). V místech kde se traktor s žacíím zařízením nedostane, se sečení provádí ručně pomocí křovinořezů. U příkop se provádí kontroly příkopových žlabů: těsnost, praskliny, chybějící kusy. Prasklé a chybějící žlaby se mění za nové, které se kladou do suchého betonu.

U příkop sečeme následující strany:



Čištění příkop probíhá po ukončení letního a zimního období, po přívalových deštích. Terénní šetření stavu příkop probíhá vždy jeden krát za měsíc. Příkopy se čistí ručně pomocí rýče, strojně pomocí smykového nakladače, křovinořezů, či motorové pily v závislosti na místě, prostoru a velikosti příkopy, moci nánosů, zarostení příkopy travinami, křovinami, náletovými dřevinami. Veškeré provedené kontroly se uvádějí do deníku střediska a provedené práce a změny na příkopech se zaznamenávají do databáze příkop.

Lapoly

Kontroly lapolů se provádějí po každém přívalovém dešti, po zimní a letním období. Technik provede zápis o kontrole do protokolu a vedoucí pracovník provede vyhodnocení kontroly,

plán oprav, plán čištění a zápis do databáze a deníku střediska. Čištění lapolů probíhá min. 2x za rok. Čištění probíhá pomocí kombinovaného čistícího vozu a odpad se odváží na ČOV Kopřivnice. Při kontrole se vyhodnocuje technický stav poklopů, vyrovnávajících prstenců, stupadel, těsnost spojů, praskliny skruží a stěn. Vedoucí střediska rozhodne dle protokolu kontroly o techn. řešení opravy:

- Výměně starých poklopů za nové typu BEGU s odvětráním
- Výměně vyrovnávajících prstenců
- Zatěsnění netěsných spojů skruží a osazení poklopů
- Oprava nebo výměna prasklých skruží
- Výměna stupadel

Odvodňovací žlaby (EKODRÉNY)

Kontroly žlabů se provádějí po každém přivalovém dešti, po zimní a letním období. Kontrolují se praskliny stěn žlabů, uchycení mříží na žlabech, mříže, zanesení žlabů. Technik provede zápis o kontrole do protokolu a vedoucí pracovník provede vyhodnocení kontroly, plán oprav, plán čištění a zápis do databáze a deníku střediska a navrhne:

- Výměna prasklých žlabů
- Výměna poškozených mříží
- Oprava napojení na kanalizaci

Čištění žlabů probíhá min. 2x za rok, jinak dle potřeby po silnějších deštích nebo před výstrahou s CHMI o vydatných deštích. Čištění probíhá pomocí kombinovaného čistícího vozu a ručně. Odpad se odváží na ČOV Kopřivnice a skládku.

Deratizace a dezinfekce

Deratizace a dezinfekce se provádějí na základě zákona o vodovodech a kanalizacích č. 274/2001 Sb. Na kanalizacích se provádějí min. 2x za rok. Deratizace mohou provádět jen společnosti s akreditací pro tuto činnost za účasti vedoucí střediska, po ukončení prací vydá protokol. Jedy se kladou do kanalizačních šachet a uličních vpustí. Protokoly se zakládají a provedená činnost se zapisuje do databáze a deníku střediska.

Odběry vzorků

Odběry vzorků probíhají na jednotné kanalizaci na základě zákona o vodovodech a kanalizacích 274/2001 Sb., rozhodnutí životního prostředí a rozhodnutí inspekce životního prostředí. Odběry probíhají 4x ročně, které provádí akreditovaná laboratoř za účasti vedoucího střediska. Jedná se celkem o 16 výustních objektů, kde se odebírají vzorky. Ve vzorcích se vyhodnocují tyto hodnoty: NL, CHSK, BSK, N-NH₄, PH, P celk. Na konci roku se musí vyhotovit hlášení pro životní prostředí, Povodí Odry, ČIŽP. Vzorky se postupně vyhodnocují a výsledky se zaznamenávají do databáze.

Kritická místa

V Kopřivnici, Lubině, Vlčovicích a Mniším se nacházejí kritická místa, která se při silnější deštích ucpávají a voda poté ohrožuje soukromé pozemky. Kritická místa se kontrolují podle seznamu kritických míst před každou výstrahou silných srážek CHMI, po zimním a letním období, min však 1x měsíčně. Technik kontroluje sílu nánosů, poškození žlabů, mříží, vtokových objektů, výustních objektů a horských vpustí. O provedené kontrole provede technik zápis do protokolu o kontrole a vedoucí střediska provede zápis do deníku střediska a do databáze a vytvoří plán oprav a čištění. V případě ohrožení a vyhlášení krizového stavu, správce zajistí kontrolu v požadovaném rozsahu na objednávku města Kopřivnice.

U kritických míst a se provádí opravy:

- Mříží
- Čel propustků
- Praskliny potrubí v propustcích
- Praskliny vtokových objektů

Tyto místa se musí čistit ručně i strojně – odtěžení nánosů lopatami a rýči, vyčištění mříží od naplavenin, čistícím kombinovaným vozem. Před každou výstrahou CHMI posádka objedná kritická místa a odstraní z nich případné plasty, trávy, listí, vše co způsobuje zanášení těchto míst, tak aby nedošlo k poškození cizích majetků. Dále musí v pracovní dny tyto místa objíždět i v průběhu silných a přivalových dešťů opakovaně.

[zpět na Obsah PLÚ](#)

Příloha č. 7: Provozní standardy pro hřbitovy

Provoz hřbitovů je dále upřesněn následujícími podmínkami:

- správa a údržba hřbitovů bude provozována v souladu se zákonem č. 193/2017 Sb., o pohřebnictví, a provozním řádem (uzavírání smluv, vybírání poplatků, evidence hrobových míst apod.)
- správa a údržba hřbitovů bude provozována v souladu s provozním řádem vydaným městem Kopřivnice.

Podmínky pro provádění údržby zeleně

Údržba zeleně bude při provádění řešena podle následujících podmínek:

1. údržba zeleně bude zajišťována dle ČSN 18919 – Rozvojová a udržovací péče o rostliny,
2. veškeré práce musí být realizovány tak, aby se minimalizovalo zatížení okolního prostředí hlukem a prachem, zápachem odpadů apod. Veškeré práce musí být provedeny v pracovních dnech (zákaz činností v sobotu a neděli a o svátcích),
3. odpad vznikající při činnostech na údržbě zeleně bude likvidován dle platných zákonů a dalších předpisů,
4. součástí údržby je odstraňování náletových dřevin ze všech udržovaných ploch souběžně s prováděnou pravidelnou údržbou ploch,
5. před kosením travníků na jednotlivých plochách a ořezy živých plotů musí být termín kosení nebo ořezů projednán a koordinován s pověřeným pracovníkem zadavatele,
6. dodavatel musí v rámci své činnosti průběžně sledovat stav dřevin a neprodleně upozornit zadavatele na špatný stav dřevin a současně neprodleně učinit taková opatření, aby se zabránilo případné havárii nebo úrazu.

Upřesnění obsahu jednotlivých prvků údržby zeleně

V rámci jednotlivých činností je správce povinen provádět:

1. při údržbě travnatých ploch – sečení a jarní a podzimní výhrab,
2. při údržbě stromů - prořezávání korun vč. eventuálních hlavových řezů, odstraňování kořenových výmladků a spadlých větví,
3. při údržbě keřů - zmlazování, odplevelování, průklesty,
4. při údržbě živých plotů - odplevelování, stříhání, průklesty, mulčování,
5. výsadbu ploch převážně letničkami (výsadbový materiál bude zahrnut v nabídkové ceně zápočtem roční částky 8 000 Kč bez DPH).

Administrativní činnost při provádění údržby zeleně

V rámci administrativní činnosti informuje správce udržovaných ploch vlastníka, město Kopřivnice, o stavu udržovaných ploch, o závadách a stavu stromů a zeleně, navrhuje řešení sadových úprava a kácení.

Letní údržba chodníků a komunikací

Pod pojmem letní údržba chodníků a komunikací se rozumí zametání listí, sběr odpadků, dosypání štěrku, urovňání povrchu štěrkových cest, u dlážděných povrchů vyspravení poškozených míst. Jde o běžnou provozní údržbu u veřejných pohřebišť.

Zimní údržba chodníků a komunikací

Pod pojmem zimní údržba chodníků a komunikací se rozumí zabezpečení schůdnosti, sjízdnosti těchto ploch, tj. odstraňování sněhu a posyp inertním materiálem včetně jeho úklidu po ukončení zimního období.

Řád veřejného pohřebiště

Správa a údržba hřbitova se řídí řádem veřejného pohřebiště. Dodavatel je oprávněn po zahájení své činnosti vypracovat nový provozní řád se změnami v těch částech stávajícího provozního řádu, které se týkají činnosti dodavatele a takto upravený návrh provozního řádu předložit objednateli k odsouhlasení.

Správa hřbitova

V rámci správy hřbitova zajišťuje správce pronájmy a evidenci hrobových míst, finanční operace související s platbami občanů za hrobová místa včetně vymáhání pohledávek a včetně vedení evidence dlužníků. Do činnosti správce patří i sjednávání smluv s dodavateli vody a elektrické energie, přijímání a vyhodnocování podnětů obyvatel ve vztahu ke správě a provozu hřbitovů, dodávání námětů a podnětů na rozvoj hřbitovů do rozpočtu města, otevírání a uzavírání veřejných pohřebišť v souladu s řádem veřejných pohřebišť. Při uzavření příslušné smlouvy na výkon komplexních technických služeb bude správci vydána plná moc k zastupování zadavatele při styku s občany a k provádění příslušných finančních operací. Příjmy z finančních plateb občanů jsou příjmem Města Kopřivnice, který musí být 1x čtvrtletně vyúčtován.

Vymezení pojmů údržby

Pro zpracování nabídky vymezuje zadavatel jednotlivé použité pojmy takto:

- ruční čištění zpevněných chodníků a prostranství s odvozem smetků a uložením dle platných předpisů, zimní údržba prováděna pluhováním případně ručně včetně posypu inertním nebo chemickým materiálem
- kosení všech travnatých ploch 8x nebo 4x ročně dle vymezení se sběrem pokosené hmoty, odvozem a uložením dle platných předpisů
- řez živých plotů 2x ročně do požadovaného tvaru, odstranění a odvoz bio hmoty a uložení dle platných předpisů
- hrabání listí v jarním a podzimním termínu
- chemické ošetření chodníku včetně nákupu herbicidu
- údržba laviček – výměna poškozených desek a nátěr konstrukcí včetně nákupu materiálu (nátěrové hmoty, spojovací materiál, dřevo)
- údržba kohoutků na vodu – jarní zprovoznění, podzimní zazimování včetně sezónního provozu (čištění, oprava kohoutů, desinfekce)
- údržba WC ve smuteční síni hřbitova v Kopřivnici
- výsadba a údržba hrobů (6 ks) v majetku obce včetně nákupu rostlinného materiálu
- běžná údržba stavebních objektů – rozumí se oprava okapů a poškozené střechy, zasklení rozbitých oken, oprava či výměna zámků na dveřích, drobné vyspárování venkovních omítek a podezdívky střech
- běžné opravy a údržba oplocení areálu pohřebišť (nátěry vstupních bran a branek, opravy pletiva oplocení, opravy zídek)
- vývoz van, kontejnerů, košů, vývoz hlíny z hnízd, odstraňování odpadů, čištění boxů.

[zpět na Obsah PLÚ](#)